

AZIENDA STRADE LAZIO ASTRAL S.P.A.

**AVVISO PUBBLICO PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO
FORMAZIONE
(DOCENTI E PROFESSIONISTI DEI SERVIZI PER LA
FORMAZIONE PROFESSIONALE)**

Allegato 1

MANUALE OPERATIVO

VER. 1.1

Sommario

Par. 1 Obiettivo del manuale operativo	3
Par. 2 Modalità di presentazione della domanda	3
Par. 3 Chi può presentare la domanda	3
Par. 3.1 Persone fisiche	3
Par. 3.2 Persone giuridiche	3
Par. 4 Compilazione della domanda	3
Par. 5 Sottoscrizione della domanda e degli allegati	4
Par. 6 Trasmissione	4
Par. 7 Contatti	4

1 Obiettivo del manuale operativo

Il presente manuale operativo è stato predisposto come supporto alla compilazione e alla trasmissione delle domande di iscrizione all'Albo Formazione per il conferimento di incarichi di Docenza e di Servizi di Progettazione e Gestione di Piani Formativi d'importo inferiore a 40.000,00 (quarantamila/00) euro, ma non sostituisce quanto indicato nell'Avviso pubblico per la costituzione dell'Albo.

2 Modalità di presentazione della domanda

I Soggetti (Persone Fisiche; Persone Giuridiche, Società di Persone/ studi professionali/altri enti) interessati a richiedere l'iscrizione nell'Albo di cui sopra, devono compilare la modulistica predisposta da Astral, insieme agli allegati richiesti e, dopo averla sottoscritta in tutte le sue parti, trasmetterla in formato PDF agli indirizzi di posta elettronica indicati al successivo par. 6 del presente Manuale.

Non verranno prese in considerazione domande predisposte e/o trasmesse con altre modalità.

3 Chi può presentare la domanda

L'iscrizione può essere richiesta da Persone Fisiche e Persone Giuridiche, Società di Persone/ studi professionali/altri enti.

3.1 Persone Fisiche

Nel caso di Persone Fisiche, come specificato nell'art. 4 dell'Avviso pubblico, la domanda deve essere presentata con il modulo di iscrizione di cui all'**Allegato 2.a**, accompagnata dai seguenti documenti, debitamente sottoscritti dal richiedente l'iscrizione:

- Autocertificazione in conformità all'**Allegato 3.a**.
- Curriculum Vitae in formato europeo (completo di specifica dichiarazione che le informazioni contenute vengono rese ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, con la consapevolezza delle conseguenze, anche penali, in caso di dichiarazioni false e mendaci).
- Copia fotostatica di un valido documento di identità.

Non è ammessa la doppia iscrizione del professionista come tale e come titolare/rappresentante legale di una società. In tal caso sarà presa in considerazione la domanda di iscrizione pervenuta per prima.

3.2 Persone Giuridiche, Società di Persone/ studi professionali/altri enti

Nel caso di Persone Giuridiche, Società di Persone/ studi professionali/altri enti, come specificato nell'art. 4 dell'Avviso pubblico, la domanda deve essere presentata con il modulo di iscrizione di cui all'**Allegato 2.b**, accompagnata dai seguenti documenti, debitamente sottoscritti dal Legale Rappresentante:

- Autocertificazione in conformità all'**Allegato 3.b**
- Presentazione della Società
- Catalogo corsi offerti
- Copia della Certificazione di Qualità (se posseduta)
- Copia fotostatica di un valido documento di identità del Legale Rappresentante.

4 Compilazione della domanda

La domanda deve essere redatta sulla Modulistica scaricabile dal sito web Astral S.p.A. all'indirizzo www.astralspa.it.

Selezionando, dalla pagina iniziale del sito web, la voce "ISCRIZIONE ALBO FORMAZIONE" sarà possibile scaricare, in formato PDF, la seguente documentazione e modulistica:

- **Avviso pubblico** per l'iscrizione all'Albo formazione (Docenza e Servizi per la Formazione).
- **Manuale Operativo** (Allegato 1)
- **Modulistica Persone Fisiche:**
 - Domanda di iscrizione (Allegato 2.a)
 - Autocertificazione (Allegato 2.b)
- **Modulistica Persone Giuridiche, Società di Persone/ studi professionali/altri enti:**
 - Domanda di iscrizione (Allegato 3.a)
 - Autocertificazione (Allegato 3.b)

5 Sottoscrizione della domanda e degli allegati

La Modulistica, di cui al par. 4, deve essere stampata e sottoscritta singolarmente con firma autografa, per come indicato nei paragrafi 2 e 3.

6 Trasmissione

La trasmissione della domanda di iscrizione, e dei relativi allegati, deve essere fatta nelle seguenti modalità: per via telematica, esclusivamente in formato PDF, alla casella PEC di Astral S.p.A. all'indirizzo protocolloastral@pec.astralspa.it; per posta raccomandata; tramite raccomandata a mano.

In caso di trasmissione alla casella PEC, la dimensione massima complessiva della e-mail non deve superare i 30Mb.

Non verranno prese in considerazione domande trasmesse in modi differenti da quelli sopra indicati.

7 Contatti

Il Responsabile del Procedimento per la creazione dell'Albo Formazione è la D.ssa Isabella Giacobetti, funzionario dell'Area Personale e Organizzazione.

Gli interessati potranno chiedere informazioni o chiarimenti scrivendo all'indirizzo di posta elettronica isabella.giacobetti@astralspa.it.