

ASTRAL

AVVISO

ROMA, 21 gennaio 2021

AVVISO PUBBLICO

La Dott.ssa Anna Palomba, nella qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza, ha elaborato la bozza del Piano Triennale di Prevenzione della corruzione della trasparenza, come da testo allegato al presente avviso (all. A).

Con il presente avviso pubblico, si intende avviare (prima dell'approvazione definitiva del Piano Triennale Anticorruzione) il percorso partecipativo previsto altresì dalla determina Anac del 28 ottobre 2015, n.12 e dal PNA 2019.

Tale percorso è aperto a tutti i cittadini, singoli o associati.

Eventuali osservazioni o proposte in merito potranno essere presentate esclusivamente con una delle seguenti modalità:

- posta elettronica certificata, all'indirizzo pec: **protocolloastral@pec.astralspa.it**;
- presentazione diretta all'ufficio protocollo (negli orari di apertura al pubblico), presso la sede in Roma, Via del Pescaccio, n. 96/98;
- servizio postale o altro servizio di recapito.

All.: c.s.

Firmato
Responsabile RPCT
Dott.ssa Anna Palomba

Documento acquisito al protocollo n. 1526 del 21 gennaio 2021

TUTELA DEI DATI PERSONALI

Informativa ex artt. 13 e 14 del Regolamento UE n. 679/2016

1. Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali è lo Azienda Strade Lazio — Astral S.p.A., Sita in Roma Via del Pescaccio n. 96/98, P.IVA 07244131004, tel. 0651687516, pec: protocolloastral@pec.astralspa.it

2. Oggetto del trattamento

I dati personali oggetto della presente informativa sono:

- i dati identificativi forniti volontariamente dagli interessati per l'inoltro delle richieste di partecipazione alla consultazione.

3. Finalità del trattamento

I dati sono raccolti presso gli interessati e sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria dei procedimenti di cui al presente avviso e alla successiva formulazione del Piano triennale di prevenzione della Corruzione e del Codice di comportamento dei dipendenti di Astral AZIENDA STRADE LAZIO Spa.

La base giuridica del trattamento è l'adempimento di obblighi legali ai quali è soggetto il Titolare del trattamento. I dati personali sono trattati dal personale autorizzato nell'esecuzione dei propri compiti, ai sensi della determina Anac del 28 ottobre 2015, n.12 e dal PNA 2019.

In ogni caso tutti questi dati vengono trattati nel rispetto della normativa citata e degli obblighi di riservatezza e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza. I dati personali verranno conservati per il periodo corrispondente alla validità del piano di prevenzione della Corruzione e del Codice di comportamento dei dipendenti dell'AZIENDA STRADE LAZIO Astral Spa.

I dati personali, in osservanza alla normativa anticorruzione e trasparenza, sono e/o potrebbero essere riutilizzati solo alle condizioni della normativa vigente sul riutilizzo dei dati pubblici, (direttiva UE 2003/98/CE e dlgs. 36/2006 di recepimento della stessa), in termini compatibili con gli scopi per i quali sono stati raccolti e registrati, e nel rispetto delle norme in materia di protezione dei dati personali, in osservanza del principio di necessità e non eccedenza contemplato dal Codice della Privacy, nonché dalla linea guida "in materia di trattamento dei dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicazione e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati", dell'autorità Garante per la Privacy del 15.05.2014.

4. Natura del conferimento dei dati e conseguenze del rifiuto di rispondere

Il conferimento dei dati per le finalità di cui all'art. 3. è obbligatorio; in caso di mancato conferimento dei dati, le richieste di partecipazione alla presente consultazione verranno escluse;

5. Categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati i dati o che possono venirne a conoscenza

Potranno venire a conoscenza dei dati personali i dipendenti e i collaboratori, anche, esterni, del Titolare e i soggetti che forniscono servizi strumentali alle finalità di cui sopra (come, ad esempio, servizi tecnici). Tali soggetti agiranno in qualità di Responsabili o autorizzati al trattamento sulla base di specifiche istruzioni impartite dal Titolare ai sensi dell'art. 29 del Reg.(UE) 2016/679. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici e/o privati unicamente in forza di una disposizione di legge o di regolamento che lo preveda

6.Eventuale Trasferimento dei dati personali extra UE

I dati raccolti non saranno oggetto di trasferimento in Paesi terzi extra-UE e/o Organizzazioni internazionali.

7. Diritti degli interessati

La informiamo che, nella sua qualità di interessato, a norma di legge, potrà esercitare i diritti di cui all'articolo 13 comma 2 lettere b), c) e d) del GDPR (tra i quali il diritto di ottenere l'indicazione dei dati che La riguardano, l'accesso, l'aggiornamento, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, nonché la limitazione o l'opposizione al trattamento, la possibilità di proporre un reclamo ad un'autorità di controllo etc.),

La informiamo, altresì, che ai sensi della Normativa Privacy ha il diritto di proporre reclamo al Garante.

Per maggiori informazioni, si invita a consultare la pagina web del Garante <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>.

8. Modalità di esercizio dei diritti:

L'esercizio dei Suoi diritti potrà avvenire in qualsiasi momento attraverso l'invio di una richiesta al seguente indirizzo pec: protocolloastral@pec.astralspa.it o a mezzo raccomandata a.r. da inviare a: Azienda Strade Lazio — Astral S.p.A, Via del Pescaccio n. 96/98, 00166 Roma.

Risponderemo alle richieste entro 30 giorni. Qualora i tempi di risposta dovessero essere più lunghi ci assicureremo comunque di comunicare via e-mail, entro un mese dal ricevimento delle richieste, la necessità di una proroga e i motivi di tale ritardo. Ci assicureremo comunque di comunicare questi dettagli via e-mail. Tutte le informazioni che ci verranno fornite nella richiesta saranno utilizzate solo per l'adempimento della stessa e verranno eliminate entro 12 mesi.

9. Dati di contatto del Responsabile per la protezione dei dati (Data Protection Officer –DPO):

Il Responsabile per la protezione dei dati (o anche "Data Protection Officer" – DPO) nominato dall' Azienda Strade Lazio — Astral S.p.A è:

il Dott. Vincenzo Mondelli, quale Referente per il Titolare, dell'incarico affidato alla società IT Value Srl reperibile al seguente indirizzo di posta elettronica:

dpo@astralspa.it

o di posta elettronica certificata:

protocolloastral@pec.astralspa.it

**Al Responsabile della Prevenzione della Corruzione
di Astral Spa
Dott. ssa Anna Palomba**

OGGETTO: Procedura aperta di partecipazione per e del Piano triennale di prevenzione della Corruzione di Astral SpA Azienda Strade Lazio. Proposte di modifiche e integrazioni.

Il/La sottoscritto/a _____
nato/a a _____ il _____
in qualità di _____
in rappresentanza ¹della _____
denominata _____
nella sua articolazione provinciale/regionale/nazionale/altro² _____
con sede in _____ via/piazza _____ n. _____
telefono n° _____ fax n° _____
posta elettronica certificata (PEC) _____
posta elettronica (e-mail) _____

Vista la bozza del Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e del Codice di comportamento pubblicata sul sito internet della Società;

Visto l'avviso pubblicato sul sito della Società Astral Spa AZIENDA STRADE LAZIO

TRASMETTE

le proposte di modifiche ed integrazioni di cui alle n. _____ schede allegate.

(luogo e data)
Il/La proponente

¹ Indicare la tipologia di soggetto (organizzazione sindacale, associazione di consumatori e utenti, ecc.).

² Cancellare le voci non pertinenti; nel caso di "altro" tipo di articolazione, specificarne il tipo.

ISTRUZIONI PER LA COMPILAZIONE

1. Utilizzare una scheda per ogni proposta di modifica o integrazione. Nel caso le tre schede non siano sufficienti, aggiungerne altre.

2. Nel caso di proposte di modifica:
 - a) selezionare il campo [\[Modifica\]](#) e indicare la parte del testo (articolo, comma ed eventuale lettera) che si propone di modificare;
 - b) scrivere nel campo [\[Testo da aggiungere\]](#) la parte di testo che si vuole aggiungere e nel campo [\[Testo da eliminare\]](#) la corrispondente parte di testo che si vuole eliminare; nel caso in cui la modifica consista nella mera eliminazione di una parte del testo della bozza compilare solo il campo [\[Testo da eliminare\]](#).

3. Nel caso la proposta consista nell'aggiunta di un'intera parte di testo (articolo, comma o lettera):
 - a) selezionare il campo [\[Integrazione\]](#) indicando dopo quale parte di testo (articolo, comma ed eventuale lettera) si vuole inserire la parte aggiuntiva;
 - b) scrivere nel campo [\[Testo da aggiungere\]](#) la parte di testo che si vuole aggiungere.

4. In tutti i casi di proposta di modifica e/o integrazione si dovranno indicare le motivazioni della proposta esplicitando anche, ove possibile, gli effetti attesi.

5. Nel campo [\[Riferimenti a norme o documenti specifici\]](#) riportare, se esistenti, i riferimenti a norme (di legge, regolamento o contratto) o a documenti specifici (deliberazioni ANAC, ecc.) che supportino le motivazioni della proposta

6. Allegare obbligatoriamente, pena l'irricevibilità della presente scheda, copia del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

SCHEDA N.	
Proposta di	
_ Modifica All'articolo _____, comma _____, lettera _____ _____	_ Integrazione Dopo l'articolo _____, comma _____, lettera _____ _____
Dopo l'articolo _____, comma _____, lettera _____ inserire Testo da aggiungere Testo da eliminare Motivazione (obbligatoria) Riferimenti a norme o documenti specifici _ Integrazione Dopo l'articolo _____, comma _____, lettera _____ inserire Testo da aggiungere Testo da eliminare Motivazione (obbligatoria) Riferimenti a norme o documenti specifici	