

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

DOMANDE TECNICHE, PROFILO C (titolo di accesso DIPLOMA DI SCUOLA SECONDARIA

SICUREZZA SUL LAVORO – 30 DOMANDE

WORD, EXCEL, ACCESS – 30 DOMANDE

GDPR – 30 DOMANDE

CODICE APPALTI – 30 DOMANDE

TESTO UNICO ENTI LOCALI – TUEL – 40 DOMANDE

GESTIONE MANAGERIALE – 20 DOMANDE

DIRITTO AMMINISTRATIVO – 30 DOMANDE

CCNL FUNZIONI PUBBLICHE – 20 DOMANDE

REATI CONTRO LA P.A. – 30 DOMANDE

CODICE DELLA STRADA – 30 DOMANDE

TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE – 30 DOMANDE

TOTALE DOMANDE TECNICHE - 320

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

SICUREZZA SUL LAVORO – 30 DOMANDE

1 - In relazione alla stabilità e alla solidità degli ambienti di lavoro di cui all'Allegato IV, quale delle seguenti affermazioni non è corretta?

- A) Nelle adiacenze dei locali di lavoro e delle loro dipendenze, il datore di lavoro non può tenere depositi di immondizie o di rifiuti e di altri materiali solidi o liquidi capaci di svolgere emanazioni insalubri, a meno che non vengano adottati mezzi efficaci per evitare le molestie o i danni che tali depositi possono arrecare ai lavoratori ed al vicinato.
- B) Gli edifici che ospitano i luoghi di lavoro o qualunque altra opera e struttura presente nel luogo di lavoro devono essere stabili e possedere una solidità che corrisponda a qualunque tipo d'impiego ed alle caratteristiche ambientali. *
- C) I luoghi di lavoro destinati a deposito devono avere, su una parete o in altro punto ben visibile, la chiara indicazione del carico massimo dei solai, espresso in chilogrammi per metro quadrato di superficie.

2 - Ai sensi dell'art. 41 del D. Lgs. 81/2008, su chi gravano le spese per le visite mediche dei lavoratori?

- A) Le visite mediche sono a cura e spese del datore di lavoro. *
- B) Le visite mediche sono a cura e spese del lavoratore.
- C) Le visite mediche sono a cura e spese dell'appaltatore.

3 - Ai sensi dell'art. 64 del D. Lgs. 81/2008, il datore di lavoro deve provvedere affinché:

- A) Le vie di circolazione interne che conducono a uscite o ad uscite di emergenza e le uscite di emergenza siano sgombre allo scopo di consentirne l'utilizzazione in ogni evenienza.
- B) Vengano concesse le autorizzazioni all'utilizzo di locali sotterranei o semi-sotterranei come luoghi di lavoro.
- C) Le vie di circolazione interne o all'aperto che conducono a uscite o ad uscite di emergenza e le uscite di emergenza siano sgombre allo scopo di consentirne l'utilizzazione in ogni evenienza. *

4 - Ai sensi dell'art. 47 del D. Lgs. 81/2008, quando avviene l'elezione dei Rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza sui luoghi di lavoro?

- A) In concomitanza della giornata nazionale per la Sicurezza. *
- B) Entro la prima settimana dell'anno.
- C) Durante la settimana di chiusura aziendale.

5 - Ai sensi dell'art. 162 D. Lgs. 81/2008, per “segnaletica di sicurezza” s'intende, fra l'altro:

- A) Un'immagine che rappresenta una situazione o che prescrive un determinato comportamento, impiegata su un cartello o su una superficie luminosa.
- B) Una segnaletica che fornisce una indicazione o una prescrizione concernente la sicurezza o la salute sul luogo di lavoro. *
- C) Un segnale sonoro in codice emesso e diffuso da un apposito dispositivo, senza impiego di voce umana o di sintesi vocale.

6 - Ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs. 81/2008, quale delle seguenti è la definizione di “prevenzione”?

- A) L'insieme delle misure di sicurezza volte ad evitare rischi per la salute dei lavoratori mentre sono impegnati sul luogo di lavoro.
- B) L'individuazione dei lavoratori che a causa delle mansioni alle quali sono adibiti, si trovano in una situazione di maggior esposizione attuale o futura.
- C) Complesso delle disposizioni o misure necessarie anche secondo la particolarità del lavoro, l'esperienza e la tecnica, per evitare o diminuire i rischi professionali nel rispetto della salute della popolazione e dell'integrità dell'ambiente esterno. *

7 - Ai sensi dell'art. 89 del D. Lgs. 81/2008, s'intende per Piano operativo di sicurezza (POS):

- A) Il documento che il responsabile dei lavoratori per la sicurezza redige, in riferimento al singolo cantiere interessato.
- B) Il documento che il medico competente redige, in riferimento al singolo cantiere interessato.
- C) Il documento che il datore di lavoro dell'impresa esecutrice redige, in riferimento al singolo cantiere interessato. *

8 - Ai sensi dell'art. 92 del D. Lgs. 81/2008, il coordinatore per l'esecuzione dei lavori deve:

- A) Verificare l'idoneità del piano operativo di sicurezza (POS). *
- B) Redigere il piano di sicurezza e di coordinamento (PSC).
- C) Predisporre il fascicolo contenente le informazioni utili ai fini della prevenzione e della protezione dai rischi cui sono esposti i lavoratori.

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

- 9 - Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 81/2008, chi organizza il “Servizio di prevenzione protezione”?**
- A) Il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza assieme alle rappresentanze sindacali.
 - B) Il Datore di lavoro. *
 - C) Il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza assieme ai lavoratori.
- 10 - Ai sensi dell'art. 162 D. Lgs. 81/2008, per “segnale luminoso” s'intende:**
- A) Un segnale che fornisce indicazioni relative alle uscite di sicurezza o ai mezzi di soccorso o di salvataggio.
 - B) Un segnale emesso da un dispositivo costituito da materiale trasparente o semitrasparente, che è illuminato dall'interno o dal retro in modo da apparire esso stesso come una superficie luminosa. *
 - C) Un segnale che avverte di un rischio o pericolo.
- 11 - Ai sensi dell'art. 64 del D. Lgs. 81/2008, il datore deve provvedere affinché:**
- A) I luoghi di lavoro siano consoni all'effettuazione delle attività lavorative.
 - B) I luoghi di lavoro vengano resi accoglienti e confortevoli.
 - C) I luoghi di lavoro, gli impianti e i dispositivi vengano sottoposti a regolare manutenzione tecnica. *
- 12 - Ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs. 81/2008, l'azienda è:**
- A) Il complesso dei beni organizzati dall'imprenditore per l'esercizio dell'impresa.
 - B) Un organismo composto di persone e beni, diretto al raggiungimento di un fine economico, d'interesse sia pubblico sia privato in relazione all'attività che svolge.
 - C) Il complesso della struttura organizzata dal datore di lavoro pubblico o privato. *
- 13 - Ai sensi dell'art. 43 del D. Lgs. 81/2008, i lavoratori possono rifiutarsi di essere addetti al servizio di prevenzione incendi e pronto soccorso?**
- A) Sì.
 - B) No, mai.
 - C) Sì, ma solo per giustificato motivo. *
- 14 - Nel D. Lgs. 81/2008, cosa indica la sigla RLS?**
- A) Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza. *
 - B) Responsabile dei lavoratori per la sicurezza.
 - C) Rappresentante dei lavoratori per la salute.
- 15 - Ai sensi del D. Lgs. 81/2008, chi elabora il Documento di valutazione dei rischi (DVR)?**
- A) Il Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza sui luoghi di lavoro.
 - B) Il Ministro del lavoro, della salute e delle politiche sociali.
 - C) Il Datore di lavoro. *
- 16 - Ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs. 81/2008, qual è la definizione di “salute”?**
- A) Probabilità di raggiungimento del livello potenziale di danno nelle condizioni di impiego o di esposizione ad un determinato fattore o agente oppure alla loro combinazione.
 - B) Valutazione globale e documentata di tutti i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori presenti nell'ambito dell'organizzazione in cui essi prestano la propria attività.
 - C) Stato di completo benessere fisico, mentale e sociale, non consistente solo in un'assenza di malattia o d'infermità. *
- 17 - Ai sensi dell'art. 173 del D. Lgs. 81/2008, qual è la definizione di “Videoterminale”?**
- A) Schermo alfanumerico o grafico a prescindere dal tipo di procedimento di visualizzazione utilizzato. *
 - B) Terminale di un sistema sul quale vengono visualizzati i dati in uscita.
 - C) Strumento fondamentale di lavoro con funzioni di controllo (postazioni di comando, gestione dei quantitativi e dei flussi, controllo dell'organizzazione, ecc.) o per attività di progettazione.
- 18 - Ai sensi dell'art. 18 del D. Lgs. 81/2008, i lavoratori addetti alle misure di prevenzione incendi da chi vengono designati?**
- A) Dal corpo dei VV.FF.
 - B) Dal datore di lavoro. *
 - C) Dai collaboratori del datore di lavoro.
- 19 - Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 81/2008, la vigilanza sull'applicazione della legislazione in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro è svolta da:**
- A) Dall'azienda sanitaria locale competente per territorio. *
 - B) Nessuna delle due alternative è corretta.

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

C) Dal Ministero del lavoro, della salute e delle politiche sociali.

20 - Ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 81/2008, riguardo ai controlli sanitari, quali sono gli obblighi dei lavoratori?

- A) Sottoporsi ai controlli sanitari solo se richiesti.
- B) Sottoporsi ai controlli sanitari solo se disponibili.
- C) Sottoporsi ai controlli sanitari previsti dal presente decreto legislativo o comunque disposti dal medico competente. *

21 - Ai sensi dell'art. 163 del D. Lgs. 81/2008, qualora i rischi per il lavoratore non possano essere evitati, il datore di lavoro può:

- A) Provvedere alla sospensione delle attività lavorative.
- B) Procedere all'interdizione dei lavoratori non specializzati.
- C) Ricorrere alla segnaletica per la sicurezza, conformemente alle prescrizioni stabilite dal T.U. *

22 - Ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 81/2008, in quali casi il datore di lavoro per il “Servizio di prevenzione e protezione” deve ricorrere a persone esterne?

- A) Nessuna delle affermazioni è corretta.
- B) Nelle aziende con più di 15 dipendenti.
- C) Nel caso in cui in azienda non vi sono persone che hanno i requisiti necessari. *

23 - Ai sensi dell'art. 74 del D. Lgs. 81/2008, cosa s'intende per “DPI”?

- A) Qualsiasi attrezzatura destinata ad essere indossata e tenuta dal lavoratore allo scopo di proteggerlo contro uno o più rischi suscettibili di minacciarne la sicurezza o la salute durante il lavoro, nonché ogni complemento o accessorio destinato a tale scopo. *
- B) Dispositivi di protezione utilizzati nei confronti dei carichi sospesi.
- C) Dispositivi di protezione individuali utilizzati nelle cave e nelle miniere.

24 - Secondo l'Allegato XV del D. Lgs. 81/2008, tra le altre cose, il “Piano operativo di sicurezza” (POS) contiene:

- A) Il nominativo del Responsabile del Servizio di prevenzione e protezione. *
- B) Il nominativo del Rappresentante dei lavoratori per la sicurezza.
- C) I nominativi di tutti i lavoratori.

25 - Ai sensi dell'art. 33 del D. Lgs. 81/2008, quali tra le seguenti sono le procedure elaborate dal “Servizio di prevenzione e protezione”?

- A) Nessuna delle precedenti affermazioni è corretta.
- B) Turni di lavoro e tabelle di rotazione tra lavoratori.
- C) Procedure di sicurezza per le varie attività aziendali. *

26 - Ai sensi dell'art. 19 del D. Lgs.81/2008, non sono obblighi del “preposto”:

- A) Frequentare appositi corsi di formazione secondo quanto previsto dall'articolo 37.
- B) Informare il più presto possibile i lavoratori esposti al rischio di un pericolo grave e immediato circa il rischio stesso e le disposizioni prese o da prendere in materia di protezione.
- C) Fornire ai lavoratori i necessari e idonei dispositivi di protezione individuale, sentito il responsabile del servizio di prevenzione e protezione e il medico competente, ove presente. *

27 - Ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs. 81/2008, la “valutazione dei rischi” è:

- A) Una valutazione globale e documentata di tutti i rischi per la salute e sicurezza dei lavoratori presenti nell'ambito dell'organizzazione in cui essi prestano la propria attività, finalizzata ad individuare le adeguate misure di prevenzione e di protezione e ad elaborare il programma delle misure atte a garantire il miglioramento nel tempo dei livelli di salute e sicurezza. *
- B) È un processo che deve tenere conto di tutti i possibili aspetti dell'attività lavorativa: sistemazione dei luoghi di lavoro, impiego di particolari sostanze e attrezzature, e decisione relative ai metodi di lavoro e agli aspetti organizzativi.
- C) Nessuna delle precedenti definizioni è corretta.

28 - Ai sensi dell'art. 59 del D. Lgs. 81/2008, l'inosservanza degli obblighi previsti da parte dei lavoratori, che tipo di sanzioni comporta?

- A) Sanzioni penali e amministrative.
- B) Sanzioni disciplinari, penali e pecuniarie. *
- C) Esclusivamente sanzioni disciplinari.

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

29 - Ai sensi dell'art. 2 del D. Lgs. 81/2008, cosa s'intende per "lavoratore":

- A) Persona che svolge un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un datore di lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte o una professione, compresi gli addetti ai servizi domestici e familiari.
- B) Il socio lavoratore, anche se non presta la sua attività per conto delle società e dell'ente stesso.
- C) Persona che svolge un'attività lavorativa nell'ambito dell'organizzazione di un datore di lavoro pubblico o privato, con o senza retribuzione, anche al solo fine di apprendere un mestiere, un'arte o una professione, esclusi gli addetti ai servizi domestici e familiari. *

30 - Secondo le disposizioni contenute nell'allegato IV del D. Lgs. 81/2008, le vie di uscita e di emergenza devono:

- A) Essere almeno due per ogni 15 lavoratori.
- B) Essere almeno una ogni 5 lavoratori.
- C) Rimanere sgombre e consentire il raggiungimento di un luogo sicuro. *

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

WORD, EXCEL, ACCESS – 30 DOMANDE

1 - Quale dei seguenti è il simbolo della addizione?

- A) "
- B) + *
- C) :

2 - Quale dei seguenti è il simbolo della sottrazione?

- A) "
- B) #
- C) - *

3 - Un foglio di lavoro in Excel è diviso in:

- A) Grafici.
- B) Celle. *
- C) Colonne.

4 - Indicare quale delle seguenti affermazioni è vera

- A) Excel è un programma che fa parte del pacchetto office. *
- B) Excel è un programma per elaborare testi.
- C) Excel è un programma per la creazione di immagini.

5 - Indicare quale delle seguenti affermazioni è vera

- A) Word è un programma che fa parte del pacchetto office. *
- B) Word è un programma per la gestione di database.
- C) Word è un programma che serve solo a creare PDF.

6 - In Access come si elimina una Tabella?

- A) Si cancella tutto il Database.
- B) Si seleziona la tabella, si clicca con il tasto destro e si sceglie elimina. *
- C) Si entra nella Tabella e si cancella tutto il contenuto presente.

7 - La combinazione dei tasti Ctrl+V consente di:

- A) Copiare.
- B) Incollare. *
- C) Accedere ad Internet.

8 - In Word per poter copiare e incollare un testo lo devo prima selezionare?

- A) Sì, prima lo devo sottolineare.
- B) Sì, sempre. *
- C) Sì, solo se il testo è composta da più di due parole.

9 - In Excel prima di inserire una formula, quale segno devo inserire?

- A) :
- B) //
- C) = *

10 - In Excel cosa deve essere digitato nella cella B3 per sommare i valori delle celle B7, B9 e B10

- A) sommaB3(B7+B9+B10)=
- B) =somma(B7+B9+B10) *
- C) =somma(B7:B10)

11 - In Windows, il file "Magazzino.mdb" è un documento che è possibile aprire con il programma?

- A) Word.
- B) PowerPoint.
- C) Access. *

12 - In Access che cos'è una maschera?

- A) È un sistema di organizzazione logica delle informazioni finalizzato alla stampa dei dati.
- B) È una ricerca mirata su alcuni tipi di dati.
- C) È una sorta di modulo che visualizza vari campi e permette di inserire delle informazioni. *

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

13 - In Access il tasto TAB:

- A) Consente di annullare le modifiche.
- B) Consente di trasformare i caratteri maiuscoli in minuscoli.
- C) Consente di passare al campo successivo rispetto a quello selezionato. *

14 - In Access il tasto TAB+Shift:

- A) Consente di passare al campo successivo rispetto a quello selezionato.
- B) Consente di trasformare i caratteri maiuscoli in minuscoli.
- C) Consente di passare al campo precedente rispetto a quello selezionato. *

15 - SQL Server, Oracle, Access sono termini che si riferiscono a

- A) Database, che possono alimentare un sito Web. *
- B) Fonti dati non strutturate.
- C) Minicomputer.

16 - In Word è possibile trasformare le tabelle in testo?

- A) Sì. *
- B) Sì, ma solo dopo aver inserito le tabulazioni.
- C) No.

17 - Premendo il tasto INVIO in un file word:

- A) Elimino una riga.
- B) Vado a capo riga. *
- C) Il documento viene eliminato.

18 - In word, da quale menù si impostano i margini di un foglio?

- A) File.
- B) Inserisci.
- C) Layout di pagina. *

19 - Quante pagine può contenere un documento di Word?

- A) 1000.
- B) Illimitate. *
- C) 10000.

20 - In Word i File Modello Struttura hanno estensione:

- A) .dotx *
- B) .docxt
- C) .doc.mod

21 - Che cosa vuol dire "fare il backup"?

- A) Creare una copia di sicurezza dei dati. *
- B) Forzare il caricamento di un file su Internet.
- C) Sostenere il computer nei momenti di massimo sforzo computazionale.

22 - Il comando Incolla può essere indicato:

- A) Solo alle cartelle.
- B) Sia alle cartelle che ai file. *
- C) Solo ai file.

23 - Cosa è Century Ghotic?

- A) Un sistema operativo.
- B) Un webmail server.
- C) Un tipo di font. *

24 - La combinazione dei tasti Alt + F4 consente di:

- A) Inserire il simbolo parentesi quadra.
- B) Aprire l'Help on Line.
- C) Uscire da un programma. *

25 - Come può essere definito uno stile?

- A) L'insieme di caratteristiche: del carattere e del paragrafo. *

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

- B) Le caratteristiche di un paragrafo.
- C) Il font di utilizzato in un documento.

26 - In Windows gli account utente:

- A) Consentono di utilizzare più programmi contemporaneamente.
- B) Consentono di inviare messaggi di posta elettronica aziendali.
- C) Consentono a più persone di condividere un unico computer. *

27 - In Excel è possibile attivare il controllo ortografico?

- A) Sì. *
- B) No, il PC non sarebbe in grado di individuare nelle celle la singola parola.
- C) È possibile solo formattare il testo.

28 - Come si chiama l'operazione di ricerca di un record all'interno di un database?

- A) Report.
- B) Macro.
- C) Query. *

29 - In word, da quale menù si impostano i margini di un foglio?

- A) Inserisci.
- B) Layout di pagina. *
- C) Modifica.

30 - Quale tra i seguenti programmi, apre un file PDF?

- A) Adobe Reader. *
- B) Paint.
- C) Win Zip.

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

GDPR – 30 DOMANDE

1 - Le sigle GDPR, RGPD, 679/2016:

- A) GDPR e RGPD indicano il Regolamento Europeo, mentre 679/2016 è la legge italiana che l'ha recepita.
- B) Si riferiscono a tre norme differenti relative alla privacy.
- C) Sono tre modi per indicare la stessa norma. *

2 - Il GDPR è in vigore da

- A) Dal 2016 nei paesi Ue. In Italia si attende ancora la legge che recepisce la normativa.
- B) In ogni paese dell'Ue e pienamente efficace dal 25 maggio 2018. *
- C) Solo nei paesi Ue che lo recepiscono.

3 - Il GDPR riguarda:

- A) Dati delle persone fisiche, in qualunque modo siano raccolti o trattati. *
- B) Dati detenuti da organizzazioni aziendali sopra i 250 dipendenti.
- C) Tutti i dati relativi a persone fisiche raccolti o distribuiti via internet.

4 - Il titolare del trattamento è:

- A) È il Garante della privacy dei Paesi UE.
- B) È l'organizzazione che ha il potere di decidere quali dati raccogliere e cosa farne. *
- C) È un consulente esterno che l'organizzazione incarica e si assume la responsabilità.

5 - Il responsabile del trattamento è:

- A) È il funzionario dell'organizzazione che materialmente si occupa del trattamento dati e ne risponde.
- B) È l'organizzazione che collabora con il Titolare del trattamento dei dati. *
- C) È esperto che l'organizzazione incarica e che si assume la responsabilità di eventuali inadempienze.

6 - Se il responsabile del trattamento ha dei fornitori che collaborano al trattamento dei dati:

- A) Il titolare deve conoscere nome e ruolo dei subfornitori e ricevere dal Responsabile garanzie scritte. *
- B) Il GDPR non prevede il subfornitore.
- C) Il subfornitore deve stringere accordi diretti con il titolare.

7 - Le sanzioni previste dal GDPR:

- A) Sono state definite e sono solo simboliche.
- B) Sono state definite, sono potenzialmente molto alte e scattano anche senza un danno alla privacy. *
- C) Sono state definite, sono rilevanti ma scattano solo a fronte di una denuncia o se succede un guaio.

8 - In caso di inadempienza della norma:

- A) A seconda dei casi risponde il titolare o il responsabile.
- B) È il responsabile che risponde.
- C) Titolare e responsabile del trattamento sono ambedue responsabili. *

9 - Il GDPR quando parla di trattamento dei dati si riferisce a:

- A) A ogni dato personale raccolto, indipendentemente dal fatto che sia utilizzato o meno. *
- B) Solo agli utilizzi fraudolenti dei dati personali.
- C) Solo ai dati personali raccolti senza alcuna forma di consenso.

10 - Per raccogliere un consenso valido:

- A) Basta fare riferimento alla Privacy Policy.
- B) Occorre contattare telefonicamente l'interessato.
- C) Occorre spiegare le finalità per le quali si richiede il dato, chi lo chiede e come sarà trattato. *

11 - L'interessato ha diritto a conoscere, a rettificare o a cancellare i dati che lo riguardano:

- A) Sempre e comunque in modo semplice e potendo contare su rapida esecuzione. *
- B) Solo se fa domanda alla Autorità Garante della Privacy.
- C) Solo se il dato è stato raccolto senza il suo consenso.

12 - Il Data Protection Officer:

- A) È il titolo assegnato in ogni organizzazione alla persona che si occupa dei dati.
- B) È un altro nome del responsabile del trattamento.
- C) È un professionista, interno o esterno all'organizzazione, necessario in determinati casi. *

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

13 - Quale di queste password è preferibile utilizzare?

- A) Data di nascita del primo figlio.
- B) Frase di una poesia o di un libro o una canzone. *
- C) Nome del proprio cane o del gatto.

14 - Sistemi operativi e programmi antivirus:

- A) Meglio non aggiornarli perché le nuove versioni rallentano il computer.
- B) Meglio tenere le versioni vecchie e più sicure.
- C) Vanno sempre aggiornati per prevenire virus e attacchi informatici. *

15 - Che cosa si intende per principio di liceità?

- A) Si intende il rispetto delle norme. *
- B) Assicurare la consapevolezza dell'interessato.
- C) Il trattamento di dati personali è sempre trasparente da parte del titolare.

16 - Il Regolamento definisce dati personali:

- A) Qualunque informazione relativa a persona giuridica.
- B) Qualsiasi informazione riguardante una persona fisica identificata o identificabile. *
- C) Solo i dati che identificano l'appartenenza a una categoria etnica.

17 - I Dati si dividono in:

- A) Dati personali o dati sensibili.
- B) Dati personali e dati sensibili.
- C) Dati personali, dati sensibili, dati giudiziari. *

18 - I Dati personali sono:

- A) Qualunque informazione relativa a persona fisica.
- B) Qualunque dato che rispecchi la tipologia di persona.
- C) Qualunque informazione relativa a persona fisica, persona giuridica, ente o associazione, identificati o identificabili, anche indirettamente, mediante riferimento a qualsiasi altra informazione, ivi compreso un numero di identificazione personale. *

19 - Quale, fra le seguenti affermazioni riguardanti la valutazione d'impatto, è corretta?

- A) La valutazione di impatto è una misura sempre obbligatoria.
- B) L'obbligo della valutazione di impatto sussiste per trattamenti che presentano rischi specifici per i diritti e le libertà degli interessati. *
- C) La valutazione d'impatto per le Aziende commerciali e per la Pubblica Amministrazione è sempre obbligatoria.

20 - Cosa si intende con il termine spamming?

- A) Invio di materiale pubblicitario cartaceo non richiesto.
- B) Ricezione di chiamate telefoniche non desiderate tramite strumenti telematici o informatici.
- C) Invio massivo di comunicazioni elettroniche non desiderate, a fini commerciali. *

21 - Il GDPR è entrato in vigore il:

- A) 27 aprile 2018.
- B) 25 maggio 2018. *
- C) 31 maggio 2018.

22 - Il GDPR quale precedente normativa ha sostituito?

- A) D. Lgs. 196/2003. *
- B) D. Lgs. 50/2016.
- C) D. Lgs. 101/2018.

23 - In caso di data-breach, il titolare dei dati deve comunicare la violazione entro:

- A) 48 ore.
- B) 72 ore. *
- C) Entro 7 giorni dalla violazione.

24 - L'acronimo DPO significa:

- A) Data protector officer.
- B) Data protection officer. *

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

C) Data privacy officer.

25 - Quale di questi non è un tipo di violazione (data breach):

- A) Danno.
- B) Perdita.
- C) Vendita. *

26 - Per gli illeciti amministrativi (meno gravi) è prevista una sanzione pari a:

- A) fino a 10 milioni di euro oppure fino al 2% del fatturato mondiale totale annuo dell'esercizio precedente se superiore. *
- B) fino a 20 milioni di euro oppure fino al 4% del fatturato mondiale totale annuo dell'esercizio precedente se superiore.
- C) fino a 30 milioni di euro oppure fino al 6% del fatturato mondiale totale annuo dell'esercizio precedente se superiore.

27 - Per gli illeciti amministrativi (più gravi) è prevista una sanzione pari a:

- A) fino a 20 milioni di euro oppure fino al 4% del fatturato mondiale totale annuo dell'esercizio precedente se superiore. *
- B) fino a 30 milioni di euro oppure fino al 6% del fatturato mondiale totale annuo dell'esercizio precedente se superiore.
- C) la reclusione.

28 - Per le violazioni del GDPR sono previste:

- A) solamente sanzioni amministrative.
- B) solamente sanzioni penali.
- C) sanzioni amministrative e penali. *

29 - L'ambito della privacy riguarda:

- A) Il patrimonio dell'individuo.
- B) La sfera personale dell'individuo. *
- C) Il comportamento dell'individuo nella società.

30 - Ogni persona ha il diritto a:

- A) Il rispetto della vita.
- B) Il rispetto della vita pubblica, privata e familiare.
- C) Il rispetto della vita privata e familiare, del suo domicilio e della sua corrispondenza. *

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

CODICE APPALTI – 30 DOMANDE

- 1) **Ai sensi dell'art. 59 del Codice dei contratti pubblici, quali sono le procedure di scelta del contraente?**
 - A) Licitazione privata, asta pubblica e trattativa privata.
 - B) Dialogo competitivo, accordo quadro e appalto concorso.
 - C) Procedure aperte, ristrette, competitive con negoziazione, negoziate senza bando, dialogo competitivo e partenariato per l'innovazione. *

- 2) **Ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), cosa si intende per operatore economico?**
 - A) Una persona fisica o giuridica, un ente pubblico, un raggruppamento di tali persone o enti, compresa qualsiasi associazione temporanea di imprese, un ente senza personalità giuridica, ivi compreso il gruppo europeo di interesse economico (GEIE) che offre sul mercato la realizzazione di lavori o opere, la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi. *
 - B) Una persona fisica o giuridica o un ente pubblico che offre sul mercato la realizzazione di lavori o opere, la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi.
 - C) Una persona giuridica che offre sul mercato la realizzazione di lavori o opere, la fornitura di prodotti o la prestazione di servizi.

- 3) **Ai sensi dell'art. 105, comma 7, D. Lgs. 50/2016, l'affidatario deposita il contratto di subappalto presso la stazione appaltante almeno:**
 - A) Trenta giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni.
 - B) Venti giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni. *
 - C) Sessanta giorni prima della data di effettivo inizio dell'esecuzione delle relative prestazioni.

- 4) **Ai sensi dell'art. 108, D. Lgs. 50/2016, le stazioni appaltanti possono risolvere un contratto pubblico durante il periodo di sua efficacia se una delle seguenti condizioni sono soddisfatte:**
 - A) Il contratto ha subito una modifica sostanziale che non avrebbe richiesto una nuova procedura di appalto ai sensi dell'art. 106.
 - B) Il contratto ha subito una modifica sostanziale che avrebbe richiesto una nuova procedura di appalto ai sensi dell'art. 106. *
 - C) Il contratto ha subito una modifica sostanziale che avrebbe richiesto una nuova procedura di appalto ai sensi dell'art. 107.

- 5) **In base all'art. 32 del D. Lgs. 50/2016, nell'ambito di una procedura di affidamento di un contratto pubblico, ciascun concorrente:**
 - A) Può presentare anche più offerte.
 - B) Può presentare solo due offerte.
 - C) Non può presentare più di un'offerta. *

- 6) **Ai fini dell'ottenimento della qualificazione prescritta dal Codice dei contratti pubblici per stazioni appaltanti e centrali di committenza si valutano requisiti di base e requisiti premianti. Secondo quanto disposto dall'art. 38 del D. Lgs. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici), tra i requisiti premianti rientra:**
 - A) Il rispetto dei tempi previsti per i pagamenti di imprese e fornitori.
 - B) La valutazione positiva dell'A.N.AC. in ordine all'attuazione di misure di prevenzione dei rischi di corruzione e promozione della legalità. *
 - C) Il numero di gare svolte nel quinquennio precedente.

- 7) **Per gli appalti di servizi e forniture, ai fini del possesso dei requisiti concernenti la capacità economica e finanziaria, la stazione appaltante, nel bando di gara, può richiedere fra gli altri che (art. 83, comma 4, D. Lgs. 50/2016):**
 - A) Gli operatori economici abbiano un fatturato minimo annuo, senza che rilevi a tal fine lo specifico settore di attività oggetto dell'appalto.
 - B) Gli operatori economici abbiano un fatturato minimo annuo, compreso un determinato fatturato minimo nel settore di attività oggetto dell'appalto. *
 - C) Gli operatori economici non abbiano eccessive spese annuali da fronteggiare.

- 8) **Nel Codice dei contratti pubblici, con quale atto l'organo competente della P.A. sceglie il contraente?**

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

- A) Avvalimento.
- B) Proposta di aggiudicazione.
- C) Aggiudicazione. *

9) Ai fini del Codice dei contratti pubblici per procedure negoziate si intende (art. 63):

- A) Le procedure di affidamento in cui le stazioni appaltanti consultano tutti gli operatori economici del settore e negoziano con uno o più di essi le condizioni dell'appalto.
- B) Le procedure di affidamento in cui le stazioni appaltanti consultano gli operatori economici da loro scelti e negoziano con uno o più di essi le condizioni dell'appalto. *
- C) Le procedure di affidamento in cui le stazioni appaltanti senza consultare gli operatori economici negoziano con uno o più di essi le condizioni dell'appalto.

10) Nel sistema di formazione di un contratto pubblico, cosa è la delibera a contrarre (art. 32, comma 2, D. Lgs. 50/2016)?

- A) È un atto da allegare al successivo contratto, in cui si descrivono analiticamente le prestazioni che il contraente deve eseguire.
- B) È l'atto con cui la P.A. manifesta la volontà di concludere un contratto. *
- C) È un negozio preliminare.

11) Qualora la sospensione, o le sospensioni, durino per un periodo di tempo superiore ad un quarto della durata complessiva prevista per l'esecuzione dei lavori stessi, o comunque quando superino sei mesi complessivi (art. 107, comma 2):

- A) L'esecutore può chiedere la risoluzione del contratto senza indennità. *
- B) L'esecutore può chiedere la risoluzione del contratto con indennità.
- C) Il contratto è risolto di diritto.

12) In quale procedura di scelta del contraente la stazione appaltante avvia con i partecipanti selezionati un confronto teso ad individuare e definire i mezzi più idonei a soddisfare le proprie necessità?

- A) Nella procedura competitiva con negoziazione ex art. 62.
- B) Nel partenariato per l'innovazione ex art. 65.
- C) Nel dialogo competitivo ex art. 64. *

13) Secondo quanto specificato dall'A.N.AC. nelle Linee guida n. 2 afferenti ai criteri per la determinazione dell'offerta economicamente più vantaggiosa, la determinazione dei punteggi da attribuire a ciascuna componente dell'offerta è rimessa:

- A) Esclusivamente alla centrale di committenza.
- B) Alla stazione appaltante che deve tener conto delle specificità dell'appalto e, dunque, dell'importanza relativa della componente economica, di quella tecnica e dei relativi profili oggetto di valutazione. *
- C) Alla stazione appaltante che deve tener conto dell'importanza relativa alla componente tecnica dell'appalto.

14) Ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 50/2016, cosa si intende per "Mercato elettronico"?

- A) Uno strumento di acquisto e di negoziazione che consente acquisti telematici per importi inferiori alla soglia di rilievo europeo basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per viatelematica. *
- B) Uno strumento di acquisto che consente acquisti telematici per importi superiori alla soglia di rilievo europeo basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente parzialmente gestite per via telematica.
- C) Uno strumento di negoziazione che consente acquisti telematici per importi superiori alla soglia di rilievo europeo basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente parzialmente gestite per via telematica.

15) Ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016, chi vigila sulla regolarità delle procedure di affidamento in materia di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture?

- A) L'Autorità Nazionale Anti-Corruzione. *
- B) La Corte dei Conti.
- C) Il Ministero dei Lavori Pubblici.

16) Ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016, cosa si intende per "Procedure aperte"?

- A) Le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture in cui ogni operatore economico può presentare

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

un'offerta. *

- B) Le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture dove solo gli operatori economici invitati dalla stazione appaltante possono presentare un'offerta.
- C) Le procedure di affidamento di lavori, servizi e forniture in cui al massimo cinque operatori economici possono presentare un'offerta.

17) Ai sensi dell'art. 59 del D. Lgs. n. 50/2016, come sono considerate le offerte il cui prezzo supera l'importo posto dall'amministrazione aggiudicatrice a base di gara, stabilito e documentato prima dell'avvio della procedura di appalto?

- A) Inammissibili. *
- B) Irricevibili.
- C) Irregolari.

18) Ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 50/2016, cosa si intende per "Procedure ristrette"?

- A) Le procedure di affidamento alle quali ogni operatore economico può chiedere di partecipare e in cui possono presentare un'offerta soltanto gli operatori economici invitati dalle stazioni appaltanti. *
- B) Le procedure di affidamento in cui le stazioni appaltanti consultano gli operatori economici da loro scelti e negoziano con uno o più di essi le condizioni dell'appalto.
- C) Le procedure di affidamento in cui ogni operatore economico interessato può presentare un'offerta.

19) Ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 50/2016, cosa si intende per "Procedure negoziate"?

- A) Le procedure di affidamento in cui le stazioni appaltanti consultano gli operatori economici da loro scelti e negoziano con uno o più di essi le condizioni dell'appalto. *
- B) Le procedure di affidamento alle quali ogni operatore economico può chiedere di partecipare e in cui possono presentare un'offerta soltanto gli operatori economici invitati dalle stazioni appaltanti.
- C) Le procedure di affidamento in cui ogni operatore economico interessato può presentare un'offerta.

20) Ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 50/2016, cosa si intende per "Amministrazioni aggiudicatrici"?

- A) Le Amministrazioni dello Stato; gli enti pubblici territoriali; gli altri enti pubblici non economici; gli organismi di diritto pubblico; le associazioni, unioni, consorzi, comunque denominati, costituiti da detti soggetti. *
- B) Le Amministrazioni dello Stato, in via esclusiva.
- C) Esclusivamente gli enti pubblici territoriali e gli altri enti pubblici economici.

21) Ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016, quante offerte può presentare ciascun concorrente nell'ambito di una procedura di affidamento di un contratto pubblico di lavori, servizi e forniture?

- A) Non più di una. *
- B) Non più di tre.
- C) Non più di due.

23. Ai sensi dell'art. 95 del D. Lgs. n. 50/2016, i contratti relativi all'affidamento dei servizi di ingegneria e architettura e degli altri servizi di natura tecnica e intellettuale di importo pari o superiore a 40.000 euro sono aggiudicati:

- A) Sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. *
- B) Sulla base del criterio del maggior prezzo.
- C) Sulla base del criterio del costo più articolato e dettagliato anche se non richiesto.

24. Ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. 50/2016, gli organismi di diritto pubblico per essere qualificati tali:

- A) Devono avere personalità giuridica. *
- B) Non devono essere necessariamente dotati di personalità giuridica.
- C) Devono essere istituiti per soddisfare bisogni di carattere contingente aventi anche carattere commerciale.

25. Ai sensi dell'articolo 80 del D. Lgs. 50/2016, i soggetti che si trovino in stato di liquidazione coatta, possono partecipare alle gare d'appalto indette da un'Amministrazione pubblica italiana?

- A) No, mai. *
- B) Sì, sempre.
- C) Sì, ma solo dietro fidejussione bancaria.

26. Ai sensi dell'art. 17, comma 1, lett. g), quali tra i seguenti contratti sono sottratti all'applicazione del Codice degli appalti (D. Lgs. 50/2016)?

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

- A) I contratti di lavoro. *
 - B) I contratti di appalto, forniture o servizi.
 - C) Tutti i contratti nei settori del gas e dell'energia termica.
- 27. In base al nuovo Codice dei contratti pubblici (D. Lgs. 50/2016), quali soggetti sono ammessi alle procedure di affidamento dei contratti pubblici?**
- A) Gli operatori economici stabiliti in altri Stati membri, costituiti conformemente alla legislazione vigente nei rispettivi Paesi. *
 - B) Gli imprenditori individuali, purché non artigiani.
 - C) Le società purché costituite in forma di società di capitali.
- 28. Ai sensi dell'articolo 23 del D. Lgs. 50/2016, quale voce in fase di gara di appalto NON può essere soggetta al ribasso d'asta?**
- A) Oneri relativi alla sicurezza. *
 - B) Direzione lavori.
 - C) Manodopera a cottimo.
- 29. Secondo quanto disposto dall'art. 37 del D. Lgs. 50/2016, qual è l'importo soglia sotto il quale le stazioni appaltanti possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi?**
- A) 40.000 euro. *
 - B) 50.000 euro.
 - C) 20.000 euro.
- 30. A norma del D. Lgs. 50/2016 costituisce motivo di esclusione di un operatore economico dalla partecipazione a una procedura d'appalto o concessione:**
- A) Il decreto penale di condanna divenuto irrevocabile. *
 - B) La condanna con sentenza non definitiva.
 - C) Il presunto tentativo di corruzione, anche se non accertato.

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

TESTO UNICO ENTI LOCALI – TUEL – 40 DOMANDE

1 - **Quali sono gli elementi costitutivi del Comune?**

- A) Il territorio, la popolazione e il Sindaco.
- B) Lo stemma, il gonfalone e il Palazzo municipale.
- C) Il territorio, la popolazione, il patrimonio. *

2 - **Quale tra le seguenti definizioni NON è riferibile al Comune?**

- A) Ente territoriale.
- B) Ente autarchico.
- C) Ente parastatale. *

3 - **Ai fini della sicurezza e dell'ordine pubblico, l'art. 54 del TUEL, al comma 5bis, attribuisce al Sindaco il preciso dovere di:**

- A) Segnalare alle competenti autorità l'eventuale condizione irregolare di uno straniero, ma non di un cittadino dell'UE.
- B) Adottare provvedimenti di espulsione o di allontanamento avverso stranieri irregolari.
- C) Segnalare alle competenti autorità l'eventuale condizione irregolare di uno straniero o di un cittadino dell'UE. *

4 - **Al fine di accertare il regolare svolgimento da parte del Sindaco dei compiti affidatigli in qualità di Ufficiale del Governo, il Prefetto può (art. 54 T.U., comma 11):**

- A) Indire una Conferenza alla quale prendono parte tutti i Sindaci interessati.
- B) Disporre ispezioni. *
- C) Segnalare al Ministero dell'interno l'eventuale mancata adozione di atti necessari.

5 - **In che modo si appura la sussistenza di fenomeni di infiltrazioni o condizionamenti di tipo mafioso all'interno dell'amministrazione dell'ente locale (art. 143, comma 2 del TUEL)?**

- A) Mediante la costituzione di una Commissione di indagine all'interno del Consiglio.
- B) Mediante lo svolgimento di appositi accertamenti da parte del Prefetto. *
- C) Mediante lo svolgimento di appositi accertamenti da parte del Commissario di Governo.

6 - **Quale organo provvede alla nomina dei rappresentanti del Comune presso enti, aziende ed istituzioni (art. 50, comma 8 del TUEL)?**

- A) Il Segretario comunale.
- B) Il Prefetto.
- C) Il Sindaco. *

7 - **A norma dell'art. 38, comma 8 del TUEL, le dimissioni dalla carica di consigliere:**

- A) Devono necessariamente essere presentate personalmente dall'interessato.
- B) Devono essere presentate personalmente dall'interessato, in alternativa, possono essere autenticate e presentate, per mezzo di persona delegata con atto autenticato. *
- C) Possono in ogni caso essere presentate anche per interposta persona.

8 - **Secondo la disciplina del TUEL (art. 50, comma 11) di fronte a chi deve prestare giuramento il Sindaco nella seduta di insediamento?**

- A) Al Prefetto.
- B) Al Consiglio. *
- C) Alla Giunta.

9 - **I referendum locali non possono aver luogo in coincidenza con (art. 8, comma 3 del TUEL):**

- A) Operazioni elettorali nazionali.
- B) Operazioni elettorali regionali.
- C) Operazioni elettorali provinciali, comunali e circoscrizionali. *

10 - **In base all'art. 68 del TUEL cosa comporta la perdita delle condizioni di eleggibilità da parte di un Sindaco verificatasi successivamente alla elezione?**

- A) La sospensione della carica.
- B) L'annullabilità dell'elezione.
- C) La decadenza dalla carica. *

11 - **La relazione di fine mandato comunale e provinciale (di cui al D. Lgs. 149/2011) è sottoscritta:**

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

- A) Dal Segretario comunale o provinciale.
- B) Dal dirigente dell'ufficio economato.
- C) Dal Presidente della Provincia o dal Sindaco. *

12 - In base a quanto prevede l'art. 7bis del D. Lgs. 267/2000, la violazione dei regolamenti comunali e provinciali è soggetta a sanzioni?

- A) No.
- B) Sì, è soggetta a sanzione pecuniaria da 25 a 500 euro. *
- C) Soltanto la violazione dei regolamenti relativi all'esercizio delle funzioni è soggetta alla sanzione pecuniaria da 25 a 500 euro.

13 - I Comuni e le Province sono dotati di un proprio patrimonio?

- A) Sì, in base a quanto espressamente disposto dal D. Lgs. 267/2000.
- B) Sì, in base a quanto stabilito dalla Costituzione all'art. 119, comma 6. *
- C) No.

14 - Ai sensi dell'art. 6, comma 4 del TUEL le modifiche allo Statuto comunale sono deliberate dal Consiglio, in prima votazione, con il voto favorevole:

- A) Dei 2/3 dei consiglieri assegnati. *
- B) Di 1/3 dei consiglieri assegnati.
- C) Della maggioranza assoluta dei consiglieri assegnati.

15 - La potestà regolamentare degli enti locali (Comuni, Province e Città metropolitane) è prevista:

- A) Soltanto dal D. Lgs. 267/2000.
- B) Dalla Costituzione. *
- C) Dai singoli Statuti.

16 - In base a quanto si evince dall'art. 21, comma 3 del TUEL il territorio di un Comune può far parte di due diverse Province?

- A) Sì.
- B) Solo quando ciò è giustificato da rapporti di stretta integrazione territoriale o di tipo economico.
- C) No, mai. *

17 - La procedura per l'ammissione di istanze, petizioni e proposte da parte dei cittadini locali:

- A) Può essere prevista per mezzo di un regolamento.
- B) È demandata dal TUEL allo Statuto dell'ente. *
- C) È prevista direttamente dalla Costituzione.

18 - Da chi viene eletto il Sindaco?

- A) Dai componenti della Giunta.
- B) Dai cittadini a suffragio universale. *
- C) Dal Consiglio comunale.

19 - In base all'art. 32, comma 3 del TUEL (come modificato dalla L. 56/2014), il Presidente dell'Unione di Comuni:

- A) È scelto tra i Sindaci dei Comuni associati. *
- B) È di diritto il Sindaco del Comune di maggiori dimensioni.
- C) Viene eletto a suffragio universale dai cittadini dell'Unione.

20 - Sono eleggibili a Sindaco (art. 55, comma 1 del TUEL):

- A) Gli elettori di un qualsiasi Comune della Repubblica che abbiano compiuto il diciottesimo anno di età. *
- B) Gli elettori dello stesso Comune in cui si debba eleggere il Sindaco che abbiano compiuto il diciottesimo anno di età.
- C) Gli elettori di un qualsiasi Comune della Repubblica che abbiano compiuto il venticinquesimo anno di età.

21 - Un Ministro di culto può essere eletto alla carica di Sindaco?

- A) Sì. La legge non prevede nessuna preclusione in tal senso.
- B) No, l'art. 61 del TUEL lo vieta espressamente. *
- C) Sì, ciò è consentito dall'art. 61 del TUEL.

22 - L'incarico di Sindaco è remunerato?

- A) No, è svolto a titolo gratuito in base a quanto disposto dalla L. 56/2014.

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

- B) Sì, in base all'art. 82, comma 1 del TUEL al Sindaco spetta un'indennità di funzione. *
- C) In base a quanto previsto dall'art. 82, comma 1, spetta un'indennità di funzione soltanto ai Sindaci dei Comuni con più di 500.000 abitanti.
- 23 - L'art. 78 del D. Lgs. 267/2000 pone espressamente il dovere di imparzialità e buona amministrazione:**
- A) Soltanto a carico del Sindaco e del Presidente della Provincia.
- B) Soltanto a carico dei consiglieri.
- C) A carico di tutti gli amministratori locali. *
- 24 - Ai sensi dell'art. 72, comma 5 del TUEL, nell'elezione del Sindaco presso i Comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti, dopo il primo turno elettorale:**
- A) Si deve procedere sempre al ballottaggio.
- B) Si procede al ballottaggio qualora nessuno dei candidati abbia ottenuto la maggioranza assoluta dei voti validi. *
- C) Non si deve mai procedere al ballottaggio.
- 25 - A norma dell'art. 65, comma 1 del TUEL (come modificato dalla L. 56/2014) la carica di Sindaco è incompatibile con quella di consigliere regionale?**
- A) Sì, sempre.
- B) Sì, ma soltanto laddove la carica di Sindaco sia svolta presso un Comune compreso nel territorio della Regione. *
- C) Sì, ma soltanto se la carica di Sindaco è svolta presso un Comune con più di 5.000 abitanti.
- 26 - Quale tra le seguenti affermazioni NON è corretta se riferita all'Unione di Comuni?**
- A) È un ente associativo.
- B) Ha potestà statutaria e regolamentare.
- C) È un ente necessario in virtù dell'art. 114 Cost. *
- 27 - I cittadini dell'UE che siano residenti nella Repubblica sono eleggibili alle elezioni comunali?**
- A) No, mai.
- B) Sì, presentando al Sindaco domanda di iscrizione nella lista elettorale aggiunta. *
- C) Sì, ma soltanto nei Comuni con più di 50.000 abitanti.
- 28 - La Giunta comunale, di norma, opera attraverso:**
- A) Deliberazioni collegiali. *
- B) Provvedimenti individuali di ogni singolo assessore.
- C) Ordinanze ordinarie.
- 29 - Le convenzioni di cui all'art. 30 del TUEL devono essere stipulate:**
- A) Unilateralmente.
- B) Per atto scritto. *
- C) Pattiziamente se non hanno ad oggetto obbligazioni e contratti.
- 30 - È possibile costituire per mezzo di una convenzione di cui all'art. 30 del TUEL uffici comuni a più enti locali cui affidare l'esercizio di funzioni pubbliche?**
- A) No, mai.
- B) Sì, ma solo se trattasi di Comuni di piccole dimensioni.
- C) Sì. *
- 31 - Cosa contiene D. Lgs. n.267/2000?**
- A) Principi e disposizioni in materia di ordinamento degli enti locali. *
- B) Disposizioni in materia di ordinamento degli enti pubblici.
- C) Principi in materia di ordinamento degli enti privati e pubblici.
- 32 - Il Testo Unico sugli enti locali non si applica a?**
- A) Le Regioni a Statuto Speciale e alle Province autonome di Trento e Bolzano. *
- B) Le Regioni a Statuto Speciale.
- C) Le Province autonome di Trento e Bolzano.

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

- 33 - Entro quanti giorni gli enti locali dovevano adeguare gli statuti alla nuova disciplina del Testo Unico sugli enti locali, dalla sua data di entrata in vigore?**
- A) 120. *
 - B) 90.
 - C) 30
- 34 - Ai fini del testo Unico sono enti locali:**
- A) I Comuni, le Province, le Città metropolitane, le Comunità montane, le Comunità isolate e le Unioni di Comuni. *
 - B) I Comuni, le Province, le Città metropolitane, le Comunità montane e le Unioni di Comuni.
 - C) I Comuni, le Province, le Città metropolitane, le Comunità isolate e le Unioni di Comuni.
- 35 - In cosa consiste l'autonomia dei comuni nel testo unico degli enti locali?**
- A) Autonomia statutaria, normativa, organizzativa e amministrativa, nonché impositiva e finanziaria nell'ambito dei propri statuti e regolamenti e delle leggi di coordinamento della finanza pubblica. *
 - B) Autonomia statutaria, normativa, organizzativa e amministrativa.
 - C) Autonomia statutaria, normativa, organizzativa e amministrativa, nonché impositiva e finanziaria nell'ambito dei propri statuti.
- 36 - Cosa stabilisce principalmente lo Statuto adottato dagli enti locali?**
- A) Le norme fondamentali dell'organizzazione dell'ente, le attribuzioni degli organi e le forme di garanzia e di partecipazione delle minoranze, nonché i modi di esercizio della rappresentanza legale dell'ente. Norme per assicurare condizioni di pari opportunità tra uomo e donna e per promuovere la presenza di entrambi i sessi nelle giunte e negli organi collegiali. *
 - B) Le norme fondamentali dell'organizzazione dell'ente, le attribuzioni degli organi e le forme di garanzia e di partecipazione delle minoranze.
 - C) Le attribuzioni degli organi e le forme di garanzia e di partecipazione delle minoranze, ma non i modi di esercizio della rappresentanza legale dell'ente.
- 37 - Quali sono le principali funzioni dei comuni?**
- A) Tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione e il territorio comunale nei settori dei Servizi alla persona e alla comunità, assetto e utilizzazione del territorio, sviluppo economico. *
 - B) Tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione e il territorio comunale nei settori dei Servizi alla persona e alla comunità, sviluppo economico.
 - C) Tutte le funzioni amministrative che riguardano la popolazione e il territorio comunale nei settori dei Servizi alla persona, assetto del territorio, sviluppo economico.
- 38 - Si possono istituire nuovi Comuni con popolazione...**
- A) Superiore a 10.000 abitanti. *
 - B) Superiore a 5.000 abitanti.
 - C) Inferiore a 5.000 abitanti.
- 39 - Quali sono gli organi di governo del comune?**
- A) Il Consiglio comunale, la Giunta comunale, il Sindaco. *
 - B) Il Consiglio comunale, la Giunta comunale, il Sindaco e il Segretario comunale.
 - C) Il Consiglio comunale, la Giunta comunale, il Sindaco e il Presidente del Consiglio comunale.
- 40 - Che competenze hanno le giunte comunali?**
- A) Collaborare con il Sindaco nel governo del Comune mediante deliberazioni collegiali nelle materie non di competenza esclusiva del Consiglio o del Sindaco; nell'attuazione degli indirizzi generali del Consiglio. Adottare il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio. *
 - B) Collaborare con il Sindaco nel governo del Comune mediante deliberazioni collegiali nelle materie non di competenza esclusiva del Consiglio o del Sindaco. Adottare il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio.
 - C) Collaborare con il Sindaco nell'attuazione degli indirizzi generali del Consiglio. Adottare il Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi, nel rispetto dei criteri generali stabiliti dal Consiglio.

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

GESTIONE MANAGERIALE – 20 DOMANDE

- 1 - **Secondo il nuovo ordinamento contabile degli enti locali, nel bilancio di previsione finanziario le entrate sono classificate in:**
- A) Missioni e programmi.
 - B) Titoli e tipologie. *
 - C) Titoli e categorie.
- 2 - **La struttura che, in una azienda privata o in una amministrazione pubblica, si occupa di offrire servizi di interazione tra l'ente e i cittadini prende generalmente il nome di:**
- A) Front office. *
 - B) Line.
 - C) Back office.
- 3 - **Nel conto delle Amministrazioni pubbliche, le Università pubbliche rientrano fra:**
- A) Gli enti pubblici istituzionali.
 - B) Le amministrazioni locali. *
 - C) Le amministrazioni centrali.
- 4 - **Le missioni nel bilancio dello Stato (art. 21, L. 196/2009):**
- A) Costituiscono un livello di dettaglio dei programmi di spesa che specifica ulteriormente la finalità della spesa rispetto a quella individuata in ciascun programma, tenendo conto della legislazione vigente.
 - B) Sono le unità elementari di bilancio, ai fini della gestione e della rendicontazione.
 - C) Rappresentano le funzioni principali e gli obiettivi strategici perseguiti con la spesa. *
- 5 - **Nella metodologia di calcolo direct costing è fondamentale misurare il margine lordo di contribuzione, pari alla differenza:**
- A) Tra i costi fissi e i costi variabili.
 - B) Tra i costi diretti e i costi indiretti.
 - C) Tra i ricavi di vendita e i costi variabili. *
- 6 - **I termini «piano» e «programma» sono sinonimi?**
- A) No, perché il piano riguarda esclusivamente obiettivi di natura economica.
 - B) Sì, sempre.
 - C) No, perché il piano individua in genere obiettivi di lungo periodo. *
- 7 - **Quale dei seguenti documenti «espone le previsioni formulate dai centri di costo dell'amministrazione ed include il prospetto di riconciliazione al fine di collegare le previsioni economiche alle previsioni finanziarie di bilancio»?**
- A) Il Documento programmatico di bilancio.
 - B) Il budget dello Stato. *
 - C) La legge di bilancio.
- 8 - **Secondo l'art. 22 del D.P.R. 97/2003, negli enti pubblici istituzionali il budget del centro di responsabilità di primo livello:**
- A) Coincide con il bilancio di previsione dell'ente solo nel caso in cui vi sia un'unica direzione con un'unica unità organizzativa. *
 - B) Coincide sempre con il bilancio di previsione dell'ente.
 - C) È esclusivamente il risultato della somma dei budget dei centri di costo.
- 9 - **Cos'è la teoria del Management Science?**
- A) Una teoria ad orientamento socio-antropologico.
 - B) Una teoria ad orientamento socio-economico. *
 - C) Una teoria ad orientamento psico-sociologico.
- 10 - **Cosa si intende con policy communities?**
- A) La rispondenza della comunità sociale alle decisioni politiche adottate dalle istituzioni.
 - B) La collettività di burocrati, politici, rappresentanti di gruppi di interessi, esperti che condividono un complesso di valori, norme, consuetudini. *
 - C) La pubblica amministrazione che attua le decisioni adottate dal Governo.
- 11 - **Quale tra i seguenti è un criterio di valutazione dell'attività manageriale secondo il metodo M.B.O.?**

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

- A) Rispetto delle gerarchie.
- B) Fedeltà e lealtà del manager nei confronti dell'organizzazione.
- C) Raggiungimento degli obiettivi predeterminati. *

12 - I dipendenti pubblici sono sottoposti ad una procedura di «valutazione del personale»?

- A) Sì, a discrezionalità dei dirigenti.
- B) No.
- C) Sì, periodicamente. *

13 - Che cosa sono i residui attivi?

- A) Entrate non riscosse entro il termine dell'esercizio. *
- B) Entrate riscosse ma non iscritte in bilancio.
- C) Una conseguenza del «disavanzo».

14 - Quale tra quelli indicati è uno degli strumenti di premialità previsti dal cd. decreto Brunetta, D. Lgs. 150/2009?

- A) Aumento dei permessi retribuiti.
- B) Detrazioni fiscali.
- C) Progressione economica. *

15 - In quante e quali fasi si articola normalmente il processo di programmazione strategica nelle Amministrazioni dello Stato?

- A) Due fasi: definizione degli obiettivi strategici e valutazione degli obiettivi realizzati.
- B) Tre fasi: definizione della strategia, definizione degli obiettivi operativi, misurazione dei risultati raggiunti.
- C) Tre fasi: fissazione delle priorità politiche, proposta degli obiettivi strategici, determinazione definitiva degli obiettivi strategici. *

16 - Considerando l'aspetto patrimoniale, in un'azienda di erogazione le operazioni di gestione vengono classificate in tre categorie: fatti permutativi, fatti modificativi e fatti misti (o permutativo-modificativi). In particolare, un fatto è permutativo quando:

- A) Le variazioni negli elementi patrimoniali sono di eguale importo ma di segno contrario, per cui il patrimonio netto subisce una modificazione, in incremento o in decremento, dello stesso importo.
- B) Le variazioni negli elementi patrimoniali sono di segno contrario e di diverso valore, determinando una variazione del valore del patrimonio netto pari alla differenza delle variazioni dei singoli elementi patrimoniali.
- C) Le variazioni negli elementi patrimoniali sono di eguale importo ma di segno contrario, per cui il valore del patrimonio netto non viene modificato. *

17 - Quando una politica pubblica specifica comportamenti o requisiti oggetto di obblighi e prevede sanzioni in caso di violazioni si parla di:

- A) Regolazione differenziata.
- B) Regolazione diretta. *
- C) Regolazione tramite informazione.

18 - A chi spetta, nelle Camere di commercio, predisporre il preventivo annuale?

- A) Alla Giunta. *
- B) Al Consiglio.
- C) Al servizio finanziario.

19 - Quale tra quelli indicati è uno degli strumenti di premialità previsti dal cd. decreto Brunetta, D. Lgs. 150/2009?

- A) Aumento dei permessi retribuiti.
- B) Detrazioni fiscali.
- C) Progressione economica. *

20 - In quante e quali fasi si articola normalmente il processo di programmazione strategica nelle Amministrazioni dello Stato?

- A) Due fasi: definizione degli obiettivi strategici e valutazione degli obiettivi realizzati.
- B) Tre fasi: definizione della strategia, definizione degli obiettivi operativi, misurazione dei risultati raggiunti.
- C) Tre fasi: fissazione delle priorità politiche, proposta degli obiettivi strategici, determinazione definitiva degli obiettivi strategici. *

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

DIRITTO AMMINISTRATIVO – 30 DOMANDE

- 1 - Funzione politica; funzione legislativa; funzione amministrativa; funzione giurisdizionale. La funzione amministrativa:**
- A) Provvede all'individuazione dei fini generali dello Stato.
 - B) Provvede alla tutela e conservazione dell'ordinamento giuridico.
 - C) Mira alla realizzazione concreta degli obiettivi individuati dal potere politico. *
- 2 - Da chi sono determinati i fini dell'attività amministrativa?**
- A) L'attività amministrativa persegue i fini determinati dalla legge. *
 - B) Dai Funzionari dell'Apparato burocratico.
 - C) Dai Regolamenti e dalle Circolari ministeriali.
- 3 - In base al D. Lgs. 165/01 e successive modifiche, le Amministrazioni pubbliche sono tenute a presentare alla Corte dei Conti il conto annuale delle spese sostenute per il personale. Entro quale mese dell'anno?**
- A) Giugno
 - B) Settembre
 - C) Maggio. *
- 4 - Che cosa è il diritto per qualsiasi cittadino a richiedere, a titolo gratuito e senza necessità di motivazione, i documenti di cui è stata omessa la pubblicazione da parte della P.A.?**
- A) L'Accesso civico. *
 - B) L'obbligo di pubblicazione dei dati.
 - C) Il diritto di accesso agli atti della PA che lo riguardano.
- 5 - Quale tra le seguenti costituisce esemplificazione di concessioni di funzioni pubbliche:**
- A) Onorificenza.
 - B) Piazza notarile.
 - C) Esazione imposte. *
- 6 - Che cosa si intende per interessi collettivi?**
- A) Interessi comuni a tutti gli individui appartenenti ad una formazione sociale non organizzata.
 - B) Interessi pertinenti ad un ente esponenziale di un gruppo non occasionale. *
 - C) Interessi diffusi nell'attuale società di cui si fa portatore un gruppo occasionalmente costituito.
- 7 - In materia di accesso ai documenti amministrativi, decorsi 30 giorni dalla richiesta, questa s'intende:**
- A) Nulla.
 - B) Respinta. *
 - C) Inefficace.
- 8 - Quando l'organo amministrativo emana un atto relativo ad un oggetto che si trova nella circoscrizione territoriale di un altro organo amministrativo, si parla di:**
- A) Incompetenza. *
 - B) Avocazione.
 - C) Conflitto di attribuzione.
- 9 - Che differenza c'è tra l'autorizzazione e la registrazione?**
- A) l'autorizzazione ha carattere generale, mentre la registrazione ha una valenza circoscritta alle sole ipotesi tassativamente previste dal legislatore.
 - B) l'autorizzazione comporta un'attività vincolata, mentre la registrazione comporta un'attività discrezionale.
 - C) l'autorizzazione comporta un'attività discrezionale, mentre la registrazione comporta un'attività vincolata. *
- 10 - I certificati rilasciati dalle P.A. che attestano qualità personali non soggette a modificazione hanno validità illimitata. A norma di quanto prevede il Testo Unico sulla documentazione amministrativa quanto affermato è:**
- A) Vero, hanno validità illimitata. *
 - B) Falso, hanno validità di sei mesi.
 - C) Falso, hanno validità di nove mesi.
- 11 - Il termine del provvedimento amministrativo:**

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

- A) Attiene all'aspetto funzionale e allo scopo che il provvedimento persegue.
B) È elemento accidentale che sottopone l'efficacia dell'atto o alcuni effetti al verificarsi di un evento futuro e certo. *
C) È un elemento essenziale che indica il periodo di vigenza del provvedimento stesso.
- 12 - Secondo la teoria negoziale che prevede quali elementi costitutivi del provvedimento amministrativo: agente, destinatario, volontà, oggetto e forma; l'agente:**
A) È l'interesse pubblico perseguito dall'amministrazione.
B) Non può mai essere un privato.
C) È l'autorità amministrativa competente all'emanazione dell'atto ovvero un privato esercente una pubblica funzione. *
- 13 - Le conferenze di servizi sono dirette a:**
A) snellire il procedimento amministrativo. *
B) consentire l'accesso ai documenti dell'istruttoria procedimentale.
C) consentire la partecipazione dei cittadini interessati al procedimento amministrativo.
- 14 - Chi approva il codice di comportamento dei dipendenti delle P.A.?**
A) Il Ministro per la pubblica amministrazione e la semplificazione.
B) Il Presidente della Repubblica con decreto, previa deliberazione del Consiglio dei Ministri. *
C) La Conferenza unificata.
- 15 - La pubblica amministrazione deve motivare i provvedimenti amministrativi concernenti il personale?**
A) Sì, la motivazione per tali provvedimenti è espressamente prevista all'art. 3 della L. n. 241/1990. *
B) No, la motivazione è richiesta solo per i provvedimenti che attribuiscono vantaggi economici.
C) La motivazione dei provvedimenti amministrativi non costituisce un obbligo per la pubblica amministrazione.
- 16 - Ricorsi amministrativi: ordinari, straordinari, impugnatori, non impugnatori, eliminatori, rinnovatori. Quali di essi si caratterizzano per avere come oggetto un provvedimento amministrativo non definitivo?**
A) Ordinari. *
B) Ordinari e straordinari.
C) Straordinari e eliminatori.
- 17 - A norma di quanto previsto all'art. 46 del Testo Unico sulla documentazione amministrativa, nei rapporti con la P.A. come sono comprovati gli esami sostenuti?**
A) Solo con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà.
B) Con il deposito del documento che comprovi gli esami sostenuti di data non anteriore a sei mesi.
C) Con dichiarazione sostitutiva di certificazione. *
- 18 - L'art. 5 del D. Lgs. n. 33/2013, dispone che il procedimento di accesso civico deve concludersi con provvedimento espresso e motivato nel termine di:**
A) Venti giorni dalla presentazione dell'istanza.
B) Quindici giorni dalla presentazione dell'istanza.
C) Trenta giorni dalla presentazione dell'istanza. *
- 19 - L'art. 8 della L. n. 241/1990 prevede il contenuto della comunicazione di avvio del procedimento. Cosa non deve obbligatoriamente contenere la comunicazione di avvio del procedimento?**
A) Nei procedimenti ad iniziativa di parte, la data di presentazione della relativa istanza.
B) L'amministrazione competente.
C) I nominativi dei potenziali controinteressati. *
- 20 - La richiesta di accesso ai documenti amministrativi:**
A) Deve essere rivolta all'amministrazione che ha formato il documento o che lo detiene stabilmente. *
B) Deve essere avanzata esclusivamente al responsabile del procedimento.
C) Deve essere avanzata al difensore civico competente per territorio.
- 21 - Secondo quanto stabilito dalla legge n. 241/1990, la comunicazione dell'avvio del procedimento amministrativo è personale?**
A) Sì, ma esclusivamente nei confronti del soggetto destinatario degli effetti del provvedimento finale.

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

- B) No, è impersonale.
C) Sì, ferma restando l'ammissibilità di altre forme di pubblicità idonee nei casi previsti dalla legge stessa. *
- 22 - Quale, tra i seguenti, non è elemento costitutivo del rapporto di pubblico impiego?**
A) L'oggetto.
B) I soggetti.
C) La durata. *
- 23 - Qualora l'interessato sia in possesso di un documento di identità o di riconoscimento non in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti possono essere comprovati mediante esibizione dello stesso (art. 45 D.P.R. n. 445/2000)?**
A) Sì, purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio. *
B) È sempre in facoltà dell'amministrazione prendere o meno in considerazione documenti di identità o di riconoscimento non in corso di validità.
C) No, nessuno stato, fatto o qualità personale può essere comprovato mediante esibizione di documenti d'identità siano o meno in corso di validità.
- 24 - Ai fini delle disposizioni previste dalla legislazione vigente in materia di documentazione amministrativa (d.p.r. 445/2000) cosa si intende per documento informatico?**
A) La rappresentazione informatica di atti, fatti o dati giuridicamente rilevanti. *
B) Ogni rappresentazione, comunque formata, del contenuto di atti, anche interni, delle pubbliche amministrazioni o, comunque, utilizzati ai fini dell'attività amministrativa.
C) Le attestazioni, da parte di una pubblica amministrazione, di stati, fatti, qualità personali inerenti a oggetti esterni alla stessa.
- 25 - In materia di responsabilità patrimoniale degli impiegati dello Stato, giudica:**
A) sempre il giudice ordinario.
B) sempre il Consiglio di Stato.
C) la Corte dei Conti. *
- 26 - In materia di rapporti di lavoro nella Pubblica Amministrazione il principio delle «pari opportunità» riguarda soprattutto.**
A) l'accesso al lavoro. *
B) esclusivamente il trattamento economico.
C) le ferie.
- 27 - A norma di quanto dispone il Codice del processo amministrativo, a chi sono devolute, salvo ulteriori previsioni di legge, le controversie in materia di accesso ai documenti amministrativi e violazione degli obblighi di trasparenza amministrativa?**
A) Giudice amministrativo. *
B) Giudice speciale.
C) Tribunale amministrativo regionale del Lazio.
- 28 - L'art. 22 della Legge 241/1990 specifica che, ai fini dell'accesso ai documenti amministrativi, per "Interessati" si intende:**
A) Tutti i soggetti privati, inclusi i portatori di interessi pubblici o diffusi, che abbiano un interesse diretto, concreto e attuale corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso. *
B) Tutti i soggetti privati, esclusi i portatori di interessi pubblici o diffusi, che abbiano un interesse personale corrispondente ad una situazione giuridicamente tutelata e collegata al documento al quale è chiesto l'accesso.
C) Tutti i soggetti, pubblici e privati, indipendentemente dall'esistenza dell'interesse diretto, concreto e attuale collegato al documento per il quale è stato richiesto l'accesso.
- 29 - Secondo quanto previsto dalla Legge 241/1990, il diritto di accesso ai documenti amministrativi, può essere sempre esercitato?**
A) Sì, fino a quando la Pubblica Amministrazione ha l'obbligo di detenere i documenti amministrativi ai quali si chiede di accedere. *
B) Sì sempre, in quanto, attese le sue rilevanti finalità di pubblico interesse, non è soggetto a prescrizione alcuna.
C) No, è soggetto alla prescrizione annuale.

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

30 - Il diritto di accesso è escluso:

- A) Per i documenti coperti da segreto di Stato. *
- B) Per i documenti inerenti attività edilizie.
- C) Per i documenti concernenti attività concorsuali.

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

CCNL FUNZIONI PUBBLICHE – 20 DOMANDE

1 - Il codice disciplinare si applica:

- A) dal 15° giorno successivo a quello della sua pubblicazione. *
- B) dal 5° giorno successivo a quello della sua pubblicazione.
- C) dal 33° giorno successivo a quello della sua pubblicazione.

2 - L'utilizzo dell'orario flessibile viene favorito in presenza di:

- A) particolari situazioni personali o familiari.
- B) particolari situazioni sociali o familiari.
- C) particolari situazioni personali, sociali o familiari. *

3 - L'orario ordinario di lavoro è di:

- A) 43 ore settimanali.
- B) 36 ore settimanali. *
- C) 55 ore settimanali.

4 - Il dipendente conforma la sua condotta al dovere costituzionale di servire la Repubblica:

- A) con trasparenza e responsabilità.
- B) con impegno e trasparenza.
- C) con impegno e responsabilità. *

5 - L'Ente crea, per ogni dipendente, un fascicolo personale all'interno del quale vengono conservati:

- A) tutti gli atti relativi al percorso sociale e alla carriera del dipendente.
- B) tutti gli atti e documenti relativi al percorso professionale, formativo e di carriera del dipendente. *
- C) tutti gli atti e documenti relativi al percorso personale e formativo del dipendente.

6 - La sanzione disciplinare minima è:

- A) la multa fino ad un massimo di tre ore di retribuzione.
- B) il rimprovero verbale. *
- C) la multa fino ad un massimo di quattro ore di retribuzione.

7 - Al personale assunto viene attribuito il trattamento tabellare corrispondente:

- A) alla posizione economica iniziale prevista per la sua categoria. *
- B) alla posizione economica prevista per la categoria generale di riferimento.
- C) alla posizione economica intermedia prevista per la sua categoria.

8 - Il dipendente che abbia usufruito di permessi retribuiti:

- A) ha diritto alla metà delle ferie maturate.
- B) conserva il diritto alle ferie. *
- C) ha diritto a soli quindici giorni di ferie.

9 - Negli enti privi di personale con qualifica dirigenziali, chi è responsabile delle strutture apicali?

- A) il Direttore Generale.
- B) Il Commissario Straordinario.
- C) i titolari di posizione organizzativa. *

10 - Il fine della contrattazione integrativa è quello di:

- A) interpretare autenticamente le clausole contenute nel contratto collettivo nazionale.
- B) dialogare con le parti su atti e decisioni di carattere generale degli enti.
- C) stipulare contratti che obbligano reciprocamente le parti. *

11 - I soggetti sindacali della contrattazione integrativa sono:

- A) i rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categorie firmatarie del CCNL.
- B) le RSU e i rappresentanti territoriali delle organizzazioni sindacali di categorie firmatarie del CCNL. *
- C) le RSU.

12 - Qualora la pronta reperibilità cada di domenica o in un giorno di riposo settimanale, il dipendente ha diritto:

- A) a due giorni di riposo compensativo.
- B) ad un'indennità pari al numero delle ore prestate.
- C) ad un giorno di riposo compensativo. *

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

13 - Com'è classificato il personale del Comparto delle Funzioni locali?

- A) secondo le categorie B, C e D.
- B) secondo le categorie A, B, C e D. *
- C) secondo le categorie A, B e C.

14 - Qual è la durata del contratto collettivo integrativo?

- A) ha durata quadriennale.
- B) ha durata quinquennale.
- C) ha dura triennale. *

15 - Relativamente al contratto individuale di lavoro, esso può essere:

- A) a tempo pieno o a tempo parziale. *
- B) solo a tempo parziale.
- C) solo a tempo pieno.

16 - Le relazioni sindacali sono improntate su principi di:

- A) buona fede, trasparenza e concretezza.
- B) responsabilità, correttezza, buona fede e trasparenza. *
- C) responsabilità, buona fede e tempestività.

17 - In caso di distribuzione dell'orario di lavoro settimanale di lavoro su cinque giorni, la durata delle ferie è di:

- A) 20 giorni lavorativi.
- B) 28 giorni lavorativi. *
- C) 55 giorni lavorativi.

18 - Prima di procedere all'assunzione, l'ente invita il destinatario a presentare:

- A) la documentazione che attesti che il soggetto è in stato di disoccupazione.
- B) la documentazione prescritta per l'accesso al rapporto di lavoro. *
- C) la documentazione che attesti di non avere altra tipologia di rapporti di lavoro.

19 - In caso di distribuzione dell'orario di lavoro settimanale di lavoro su sei giorni, la durata delle ferie è di:

- A) 32 giorni lavorativi. *
- B) 55 giorni lavorativi.
- C) 21 giorni lavorativi.

20 - Quanto dura il periodo di prova per il personale di categoria C e D?

- A) sei mesi. *
- B) quattro mesi.
- C) tre mesi.

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

REATI CONTRO LA P.A. – 30 DOMANDE

- 1 - **Cosa comporta la cessazione della qualità di pubblico ufficiale, al momento della commissione del reato, quando la legge considera tale qualifica elemento costitutivo del medesimo?**
- A) Non esclude l'esistenza del reato medesimo se il fatto si riferisce all'ufficio o al servizio esercitato. *
 - B) Rende il reato punibile a titolo di colpa.
 - C) Non esclude l'esistenza del reato in ogni caso.
- 2 - **Per quale fattispecie di reato il legislatore del cd. «Pacchetto sicurezza» ha escluso la punibilità, introducendo una ipotesi tipica di «exceptio veritatis»?**
- A) Resistenza a pubblico ufficiale.
 - B) Oltraggio a magistrato in udienza.
 - C) Oltraggio a pubblico ufficiale. *
- 3 - **Ai sensi dell'art. 347, ultimo comma, c.p., la condanna per il delitto di usurpazione di funzioni pubbliche comporta:**
- A) La pubblicazione della sentenza di condanna. *
 - B) L'interdizione legale.
 - C) L'interdizione dall'esercizio di una professione o di un'arte.
- 4 - **In tema di corruzione, l'accettazione di cd. «piccole regalie d'uso»:**
- A) Non esclude alcuna forma di corruzione, salvo quella in atti giudiziari.
 - B) Può escludere soltanto il reato di corruzione per l'esercizio della funzione. *
 - C) Può escludere solo quello di corruzione per atto contrario ai doveri d'ufficio.
- 5 - **Costituiscono atti contrari ai doveri d'ufficio, ex art. 319 c.p.:**
- A) Soltanto quelli inopportuni nel merito.
 - B) Soltanto quelli illegittimi.
 - C) Anche quelli, formalmente regolari, che prescindono per consapevole volontà del reo dall'osservanza dei doveri istituzionali. *
- 6 - **Per la condanna, a quale fattispecie di reato la riparazione pecuniaria non è effettuata in favore dell'amministrazione lesa dal reato?**
- A) Corruzione per l'esercizio della funzione.
 - B) Corruzione in atti giudiziari.
 - C) Appropriazione indebita. *
- 7 - **Quale è la risposta sanzionatoria per il delitto di istigazione alla corruzione?**
- A) Quella della relativa ipotesi corruttiva, incrementata fino ad un terzo.
 - B) Quella della relativa ipotesi corruttiva, ridotta di un terzo. *
 - C) Quella della relativa ipotesi corruttiva, ridotta della metà.
- 8 - **Come viene definita la «funzione amministrativa» rilevante ex art. 357 c.p.?**
- A) La pubblica funzione disciplinata da norme di diritto pubblico e da atti autoritativi. *
 - B) La pubblica funzione regolata da qualunque atto d'imperio della pubblica amministrazione.
 - C) La pubblica funzione disciplinata esclusivamente da norme amministrative primarie.
- 9 - **Nel delitto di concussione, si ha abuso della qualità quando il reo:**
- A) Strumentalizza il suo ruolo per costringere altri a dare o promettere. *
 - B) Costringe taluno a fare, tollerare od omettere qualche cosa, occultando le sue funzioni.
 - C) Induce taluno a tollerare qualche cosa, simulando una qualifica inesistente.
- 10 - **Tizio, agente di polizia municipale, ferma ad un posto di blocco l'autovettura guidata da Caio. Procedendo al controllo Tizio accerta che Caio è sprovvisto di patente e del contrassegno assicurativo; a questo punto preleva di forza quest'ultimo dall'autovettura ma Caio si oppone. Ne nasce una colluttazione al termine della quale Caio si sottrae al controllo di Tizio. Caio risponderà:**
- A) Di violenza privata.
 - B) Di violenza ad un pubblico ufficiale.
 - C) Di nessun delitto. *
- 11 - **In cosa si traduce l'appropriazione nel peculato?**
- A) Nel solo occultamento a fini appropriativi.

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

- B) Nel comportarsi nei confronti della cosa «uti dominus». *
- C) Nella sola cessione verso corrispettivo.

12 - Potenziali soggetti attivi nel delitto di peculato possono essere:

- A) L'esercente un servizio di pubblica necessità.
- B) Il solo pubblico ufficiale.
- C) Entrambe le suddette figure. *

13 - Da chi può essere commesso il delitto di concussione?

- A) Pubblico ufficiale e incaricato di pubblico servizio. *
- B) Chiunque.
- C) Pubblico ufficiale esercente un servizio di pubblica necessità.

14 - Quale peculiarità disciplinare caratterizza il traffico di influenze illecite rispetto all'abrogato millantato credito?

- A) Il fatto di pretendere un prezzo per la propria mediazione illecita.
- B) Il fatto di pretendere denaro o altra utilità.
- C) Il fatto di sfruttare relazioni esistenti con il corruttibile. *

15 - Il conferimento di pubblici impieghi quale oggetto dell'atto corruttivo costituisce circostanze aggravante:

- A) Della corruzione per l'esercizio della funzione.
- B) Della corruzione in atti giudiziari.
- C) Della corruzione propria. *

16 - Cosa si intende per «uso momentaneo» nel peculato d'uso?

- A) Un uso privato per finalità proprie, a prescindere da connotazioni temporali.
- B) Un uso di durata pari al consumo del bene.
- C) Un uso temporaneo, protratto per un tempo limitato. *

17 - La condotta del delitto di oltraggio a pubblico ufficiale, ex art. 341bis c.p. può essere realizzata:

- A) In luogo pubblico o aperto al pubblico. *
- B) Esclusivamente in luogo privato, configurandosi, in luogo pubblico, l'ingiuria aggravata.
- C) Anche in luogo privato.

18 - Per la condanna a quale reato non è prevista l'ipotesi di confisca anche per equivalente, ex art. 322ter c.p.?

- A) Corruzione in atti giudiziari.
- B) Abuso d'ufficio. *
- C) Corruzione per l'esercizio della funzione.

19 - Il delitto di rifiuto di atti d'ufficio, ex art. 328 c.p. si realizza:

- A) Solo a fronte di un ordine.
- B) Solo a fronte di una ordinanza-ingiunzione dell'autorità di pubblica sicurezza ad adempiere.
- C) Anche quando sussista un'urgenza sostanziale, impositiva del compimento dell'atto. *

20 - Mevio custodisce presso la sua autorimessa un mezzo alterato tecnicamente, rispetto alle caratteristiche di omologazione, in modo da costituire pericolo per l'incolumità fisica degli operatori di polizia. Risponderà:

- A) Favoreggiamento.
- B) Di nessun reato, trattandosi di condotta sanzionata solo a livello amministrativo.
- C) Di occultamento di mezzo alterato ex art. 337bis. *

21 - Dopo la riforma del 2012, quale delitto ha preso il posto della previgente «corruzione impropria»?

- A) Corruzione antecedente.
- B) Corruzione per l'esercizio della funzione. *
- C) Corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio.

22 - Quale qualifica rivestono i privati che esercitano professioni forensi?

- A) Funzionari di fatto.
- B) Pubblici ufficiali.
- C) Persone esercenti un servizio di pubblica necessità. *

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

23 - Nel delitto di abuso d'ufficio, ex art. 323 c.p., il reo:

- A) Procura a sé o ad altri un ingiusto vantaggio patrimoniale ovvero arreca ad altri un danno ingiusto. *
- B) Procura esclusivamente vantaggi o danni non patrimoniali.
- C) Procura esclusivamente un ingiusto vantaggio patrimoniale a sé o ad altri.

24 - Per integrare il delitto di resistenza a un pubblico ufficiale, ex art. 337 c.p.:

- A) È sufficiente un comportamento di mera resistenza passiva.
- B) È sufficiente un comportamento di mera disobbedienza.
- C) È necessario il verificarsi di atti positivi d'aggressione o di minaccia. *

25 - Possono rispondere di corruzione le persone incaricate di pubblico servizio?

- A) Sì, ma solo in caso di corruzione per l'esercizio della funzione.
- B) Sì, in ogni caso, e con pene ridotte. *
- C) Sì, ma solo coloro che rivestono la qualità di pubblico impiegato.

26 - La corruzione avente per oggetto il rimborso di tributi è:

- A) Una figura speciale di corruzione di fonte codicistica.
- B) Una configurazione aggravata di corruzione per l'esercizio della funzione.
- C) Una figura aggravata di corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio. *

27 - Per quali processi hanno rilevanza i fatti di corruzione in atti giudiziari?

- A) Processo penale ed amministrativo.
- B) Processo civile, penale ed amministrativo. *
- C) Solo processo penale.

28 - Quali di queste figure di reato è stata abrogata dalla L. 86/1990?

- A) Peculato mediante profitto dell'errore altrui.
- B) Malversazione a danno dello Stato.
- C) Malversazione a danno di privati. *

29 - In quale fattispecie di reato viene punito, oltre al millantatore a fini corruttivi, anche colui il quale dona o promette al medesimo un vantaggio patrimoniale?

- A) Traffico di influenze illecite, ex art. 346bis c.p. *
- B) Millantato credito, ex art. 346 c.p.
- C) In nessuna di tali fattispecie.

30 - Quale dei soggetti elencati può qualificarsi come persona esercente un servizio di pubblica necessità?

- A) Chi esercita una professione dichiarata espressamente di pubblica utilità, con atto avente forza di legge.
- B) Chi presta, a qualunque titolo, un pubblico servizio.
- C) Chi esercita una professione il cui esercizio sia vietato senza una speciale abilitazione dello Stato, quando della sua opera il pubblico sia per legge obbligato a valersi. *

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

CODICE DELLA STRADA – 30 DOMANDE

1 - L'agente di polizia municipale è investito anche della qualità di pubblico ufficiale?

- A) Sì, purché non abbia ancora acquisito la qualifica di agente di pubblica sicurezza.
- B) Sì. *
- C) No.

2 - Lungo le corsie ciclabili può essere consentito ai velocipedi di circolare anche in senso opposto di marcia rispetto a quello prescritto per gli altri veicoli?

- A) Sì, sulla base di apposita segnaletica, esclusivamente sulle ZTL.
- B) Sì, sulla base di apposita segnaletica, soltanto sulle strade urbane di quartiere o ciclabili, sulle strade locali, sugli itinerari ciclopedonali ove il limite massimo sia pari o inferiore a 30 km/h, nonché su parte delle ZTL. *
- C) No, è sempre vietato circolare in senso opposto di marcia.

3 - Sulle autostrade è consentita la circolazione dei ciclomotori?

- A) Sì, la circolazione di tali veicoli in autostrada è espressamente prevista dall'art. 142 del c.d.s.
- B) No, la circolazione dei ciclomotori in autostrada è esplicitamente vietata dall'art. 175 del c.d.s. *
- C) Sì, la circolazione di tali veicoli in autostrada è espressamente prevista dall'art. 175 del c.d.s.

4 - La fuga del conducente in caso di omicidio stradale, nell'ipotesi regolamentata dall'art. 589ter del codice penale:

- A) Non ha alcuna conseguenza.
- B) Determina un aumento della pena da un terzo a due terzi solo in due specifiche circostanze.
- C) Determina un aumento della pena da un terzo a due terzi e comunque non inferiore a cinque anni. *

5 - Cosa si intende, ai sensi dell'art. 157 c.d.s., per sosta?

- A) La sospensione della marcia del veicolo protratta nel tempo, con possibilità di allontanamento da parte del conducente. *
- B) L'interruzione della marcia nel caso in cui il veicolo sia in avaria, ovvero debba arrestarsi per un malore fisico del conducente o di un passeggero.
- C) L'interruzione della marcia dovuta ad esigenze della circolazione.

6 - Secondo l'art. 201 del c.d.s. qualora la violazione non possa essere immediatamente contestata, il verbale deve essere notificato entro:

- A) 150 giorni dall'accertamento.
- B) 120 giorni dall'accertamento.
- C) 90 giorni dall'accertamento. *

7 - In virtù dell'art. 186 del c.d.s. la guida sotto l'influenza di alcool:

- A) Non è mai punibile con l'arresto.
- B) Non è punita qualora il tasso alcolemico accertato non superi 0,8 g/l.
- C) È punita con una sanzione amministrativa pecuniaria o con un'ammenda a seconda del tasso alcolemico riscontrato, nonché con la sospensione della patente ed in taluni casi anche con l'arresto. *

8 - Il coordinamento dei servizi di polizia stradale spetta (art. 11, c.d.s.):

- A) Al Ministero dell'interno. *
- B) Al Ministero delle infrastrutture e dei trasporti.
- C) Ai funzionari del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti, addetti al servizio di polizia stradale.

9 - In base all'art. 145 del c.d.s. ai velocipedi che transitano su strade urbane ciclabili o vi si immettono:

- A) Non deve essere data la precedenza.
- B) Deve essere data la precedenza, a meno che non si stiano immettendo da un luogo non soggetto a pubblico passaggio.
- C) Deve sempre essere data la precedenza. *

10 - Secondo le disposizioni del c.d.s. è vietato l'uso di apparecchi radiotelefonici durante la guida?

- A) No, mai.
- B) Sì, ma soltanto sulle strade extraurbane.

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

- C) No, qualora si tratti di apparecchi a viva voce o dotati di auricolare (purché il conducente abbia adeguata capacità uditiva ad entrambe le orecchie) e che non richiedono per il loro funzionamento l'uso delle mani. *
- 11 - Nella definizione di utente debole della strada di cui all'art. 3 del D. Lgs. 285/1992, rientra anche il pedone?**
- A) Sì, trattasi di un'espressione introdotta dal legislatore per indicare esclusivamente i pedoni.
B) Sì, con tale espressione ci si riferisce ai pedoni, ai disabili in carrozzella, ai ciclisti e a tutti coloro che meritano una tutela particolare dai pericoli derivanti dalla circolazione sulle strade. *
C) No, vi rientrano solo i disabili in carrozzella.
- 12 - La circolazione sulle autostrade con un veicolo non in regola con la revisione, di cui all'art. 80 del c.d.s., è punita con:**
- A) Una sanzione amministrativa pecuniaria la cui misura è calcolata in relazione al valore del veicolo.
B) Una sanzione amministrativa pecuniaria fino a 1000 euro o, a discrezione dell'agente accertatore, il fermo amministrativo del veicolo.
C) Una sanzione amministrativa pecuniaria ed il fermo amministrativo del veicolo. *
- 13 - Così come prevede l'art. 126bis del c.d.s., disciplinante l'istituto della patente a punti, l'indicazione del punteggio relativo ad ogni violazione:**
- A) Deve essere comunicata verbalmente al trasgressore.
B) Deve risultare dal verbale di contestazione. *
C) A discrezione dell'agente accertatore può risultare dal verbale di contestazione.
- 14 - Così come prevede l'art. 126bis del c.d.s., disciplinante l'istituto della patente a punti, l'indicazione del punteggio relativo ad ogni violazione:**
- A) Nell'art. 126bis non c'è alcuna indicazione precisa in merito.
B) Deve risultare dal verbale di contestazione. *
C) A discrezione dell'agente accertatore può risultare dal verbale di contestazione.
- 15 - La patente di categoria AM non abilita alla guida di:**
- A) Quadricicli leggeri (categoria L6e).
B) Ciclomotori a due ruote (categoria L1e).
C) Tricicli di potenza non superiore a 15 KW. *
- 16 - Ai sensi dell'art. 20 del c.d.s., l'occupazione delle sedi stradali con veicoli, baracche, tende e simili:**
- A) Può essere autorizzata solo nei centri di interesse storico-ambientale qualora si tratti di fiere e mercati.
B) È sempre vietata sulle autostrade, sulle strade extraurbane, sia principali che secondarie, e sulle strade urbane di scorrimento. *
C) È vietata per qualsiasi tipo di strada.
- 17 - Il codice della strada prevede limiti alla durata della guida dei veicoli adibiti al trasporto?**
- A) No.
B) Sì, soltanto riposi settimanali.
C) Sì, sia riposi giornalieri che riposi settimanali. *
- 18 - Quale fra le seguenti categorie di soggetti non è esentata dall'obbligo dell'uso delle cinture di sicurezza in base all'art. 172 del c.d.s.?**
- A) Le persone che superino 190 cm di altezza.
B) Le donne dal terzo mese di gravidanza. *
C) Gli appartenenti ai servizi di vigilanza privati che effettuano scorte.
- 19 - Nell'ambito della segnaletica stradale riportata all'art. 38 del c.d.s., le prescrizioni dei segnali verticali prevalgono su quelle dei segnali orizzontali?**
- A) No mai: sono le prescrizioni dei segnali orizzontali che prevalgono su quelle dei segnali verticali.
B) Sì, ma solo se tale prevalenza è stabilita con apposito pannello di segnalazione integrativo.
C) Sì, in ogni caso. *
- 20 - Chi provvede alla regolamentazione della circolazione nei centri urbani in base all'art. 7 del c.d.s.?**
- A) Il Questore.
B) Il Sindaco. *
C) L'ente proprietario della strada.

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

- 21 - In che modo l'agente del traffico può far arrestare la circolazione al fine di consentire il passaggio di autoambulanze?**
- A) Stendendo entrambe le braccia orizzontalmente.
 - B) Oscillando una luce rossa.
 - C) Emettendo con il fischietto un suono prolungato. *
- 22 - Secondo il disposto dell'art. 97 del c.d.s. i ciclomotori per circolare, devono essere muniti di:**
- A) Il certificato di circolazione e la targa. *
 - B) Il certificato di conformità europea.
 - C) Un attestato di idoneità tecnica e il libretto di circolazione.
- 23 - Secondo quanto stabilito dall'art. 187 del c.d.s., chiunque guida in stato di alterazione psico-fisica dopo avere assunto sostanze stupefacenti o psicotrope, è punito con:**
- A) L'ammenda da euro 1.000 a euro 6.000 e l'arresto da sei mesi a un anno. All'accertamento del reato consegue, in ogni caso, la sanzione amministrativa accessoria della sospensione della patente di guida da sei mesi ad un anno.
 - B) Il ritiro della patente di guida.
 - C) L'ammenda da euro 1.500 a euro 6.000 e l'arresto da sei mesi a un anno. All'accertamento del reato consegue, in ogni caso, la sanzione amministrativa accessoria della sospensione della patente di guida da uno a due anni. *
- 24 - Chiunque, nel caso di incidente ricollegabile al suo comportamento, non ottempererà all'obbligo di fermarsi e di porre in atto ogni misura idonea ad assicurare un tempestivo intervento di soccorso agli animali d'affezione, da reddito o protetti che abbiano subito il danno:**
- A) È punito con la reclusione da sei mesi ad un anno in base all'art. 189 del c.d.s.
 - B) Non è punito in quanto non è un'ipotesi prevista dal c.d.s.
 - C) È punito con il pagamento di una sanzione amministrativa pecuniaria in base all'art. 189 del c.d.s. *
- 25 - Ai sensi dell'art. 1 del D. Lgs. 98/2017, cosa si intende per documento unico di circolazione e di proprietà?**
- A) La carta di qualificazione del conducente unita alla patente di guida.
 - B) La carta di circolazione contenente i dati di circolazione e di proprietà degli autoveicoli, dei motoveicoli e dei rimorchi. *
 - C) Il certificato di proprietà rilasciato dal PRA.
- 26 - Secondo la disciplina del codice della strada cosa si intende per uso del veicolo?**
- A) L'utilizzazione economica del veicolo. *
 - B) L'utilizzazione del veicolo in base alle caratteristiche specifiche del motore.
 - C) Non è previsto nel codice della strada il concetto di uso ma solo quello di destinazione.
- 27 - L'obbligo di fare uso del casco protettivo è previsto dal c.d.s. in riferimento:**
- A) Ai conducenti ed agli eventuali passeggeri di ciclomotori e motoveicoli anche se dotati di carrozzeria chiusa.
 - B) Ai conducenti ed agli eventuali passeggeri di ciclomotori e motoveicoli. *
 - C) Ai conducenti, ma non anche agli eventuali passeggeri di ciclomotori e motoveicoli.
- 28 - A norma dell'art. 170 del c.d.s. sui motocicli e sui ciclomotori a due ruote è vietato il trasporto di minori:**
- A) Di anni tre.
 - B) Di anni cinque. *
 - C) Di anni due.
- 29 - È consentito il trasporto di bambini sui velocipedi (art. 182 c.d.s.)?**
- A) No, in nessun caso.
 - B) Sì, purché si tratti di un velocipede appositamente costruito o attrezzato.
 - C) Sì, purché il conducente sia maggiorenne, il bambino non abbia più di otto anni e sia assicurato con le idonee attrezzature. *
- 30 - Le disposizioni del c.d.s. prevedono la segnalazione luminosa di pericolo?**
- A) No.
 - B) Sì, all'art. 151 e consiste nel funzionamento simultaneo di tutti gli indicatori luminosi di direzione. *

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

C) Sì, all'art. 150 e consiste nel funzionamento simultaneo di tutti gli indicatori luminosi di direzione.

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

TRASPARENZA E ANTICORRUZIONE – 30 DOMANDE

1 - Nel nostro ordinamento quale normativa è individuata come legge anticorruzione?

- A) L. 190/2012. *
- B) D. Lgs. 33/2013.
- C) D. Lgs. 165/2001.

2 - L'ANAC:

- A) È l'autorità nazionale anticorruzione. *
- B) È l'autorità nazionale anticriminalità.
- C) È l'autorità nazionale anti camorra.

3 - La missione dell'ANAC è:

- A) Prevenzione della corruzione nell'ambito delle amministrazioni pubbliche mediante attuazione della trasparenza in tutti gli aspetti gestionali e di vigilanza nell'ambito dei contratti pubblici, evitando al contempo l'aggravamento dei procedimenti e favorendo l'efficienza. *
- B) Prevenzione della corruzione nell'ambito delle amministrazioni pubbliche mediante attuazione della trasparenza in tutti gli aspetti gestionali.
- C) Prevenzione della corruzione nell'ambito delle amministrazioni pubbliche mediante attuazione della trasparenza in tutti gli aspetti gestionali e di vigilanza nell'ambito dei procedimenti pubblici.

4 - La legge anticorruzione prevede che:

- A) Ogni Amministrazione definisce un piano di prevenzione della corruzione. *
- B) Solo le Amministrazioni regionali definiscono un piano di prevenzione della corruzione.
- C) Ogni Amministrazione locale definisce un piano di prevenzione della corruzione.

5 - La corruzione sistemica:

- A) Ledere il prestigio e l'imparzialità della Pubblica Amministrazione. *
- B) Non ledere il prestigio e l'imparzialità della Pubblica Amministrazione.
- C) Ledere il prestigio ma non l'imparzialità della Pubblica Amministrazione.

6 - Gli obblighi di pubblicazione sanciti dalla normativa sulla trasparenza:

- A) Costituiscono l'arma principale per combattere la corruzione. *
- B) Non costituiscono l'arma principale per combattere la corruzione.
- C) Costituiscono uno strumento non efficace per combattere la corruzione.

7 - Chi approva nell'ente locale il Piano triennale per la prevenzione della corruzione?

- A) Il Consiglio.
- B) Il segretario generale.
- C) La Giunta. *

8 - Ai sensi dell'art. 19 D. Lgs. 33/2013 le pubbliche amministrazioni pubblicano i bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione?

- A) Sì, nonché i criteri di valutazione della Commissione giudicatrice e le tracce delle prove scritte. *
- B) No.
- C) Sì, ma non i criteri di valutazione della Commissione.

9 - Chi individua il soggetto interno all'Amministrazione quale Responsabile della prevenzione della corruzione nei Comuni?

- A) Il Sindaco. *
- B) Il Presidente del Consiglio Comunale.
- C) Il Segretario comunale.

10 - Secondo le Ultime Linee guida dell'ANAC, il Responsabile della prevenzione della corruzione è opportuno non abbia contemporaneamente da svolgere anche il ruolo di Dirigente del personale, di Dirigente del Servizio contenzioso e/o dell'Ufficio contratti?

- A) Sì. *
- B) No.
- C) No. Tranne in casi eccezionali e su richiesta del Segretario e del Presidente del Consiglio comunale.

11 - Quale tra le seguenti opzioni è quella corretta alla luce di quanto previsto dalla L. 190/2012, legge anticorruzione?

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

- A) Il Piano nazionale anticorruzione è adottato dall'A.N.AC., ha durata triennale ed è aggiornato annualmente. *
- B) Il Piano nazionale anticorruzione è adottato dall'A.N.AC., ha durata triennale ed è aggiornato ogni tre anni.
- C) Il Piano nazionale anticorruzione è adottato dall'A.N.AC., ha durata quinquennale ed è aggiornato ogni anno.
- 12 - Ai sensi dell'art. 7 D. Lgs. 33/2013 i documenti, le informazioni e i dati oggetto di pubblicazione obbligatoria, resi disponibili anche a seguito dell'accesso civico, sono pubblicati in formato di tipo:**
- A) Aperto. *
- B) Misto.
- C) Disponibile.
- 13 - Ai sensi dell'art. 9 D. Lgs. 33/2013 e successive modifiche, come deve essere denominata nella home page dei siti istituzionali la sezione dedicata ai dati, le informazioni e i documenti che ogni amministrazione è tenuta a pubblicare?**
- A) Amministrazione intelligente.
- B) Amministrazione trasparente. *
- C) Amministrazione imparziale.
- 14 - Ai sensi dell'art. 16 D. Lgs. 33/2013, le pubbliche amministrazioni devono pubblicare i dati relativi ai tassi di assenza del personale. Con quale cadenza?**
- A) Quinquennale.
- B) Semestrale.
- C) Trimestrale. *
- 15 - Dispone l'art. 8 del D. Lgs. n. 33/2013 afferente la decorrenza e la durata dell'obbligo di pubblicazione, tra l'altro, che i dati, le informazioni e i documenti oggetto di pubblicazione obbligatoria sono pubblicati, di norma per un periodo di:**
- A) 5 anni. *
- B) 10 anni.
- C) 3 anni.
- 16 - Ai sensi dell'art. 5bis D. Lgs. 33/2013, T.U. trasparenza, l'accesso civico, nei casi di segreto di Stato:**
- A) È escluso. *
- B) È ammesso.
- C) È rifiutato.
- 17 - Le pubbliche amministrazioni devono garantire la qualità delle informazioni che pubblicano sui propri siti. A tal fine, ai sensi dell'art. 6 del D. Lgs. 33/2013, devono assicurare, tra le altre:**
- A) La tempestività della pubblicazione. *
- B) La possibilità di richiedere una copia delle informazioni pubblicate.
- C) La sola pubblicazione delle informazioni.
- 18 - Secondo il D. Lgs. 33/2013, Testo Unico Trasparenza, la P.A. deve pubblicare sul proprio sito internet istituzionale (art. 2):**
- A) I documenti, le informazioni e i dati concernenti solo la propria attività.
- B) I documenti, le informazioni e i dati concernenti l'organizzazione e l'attività. *
- C) I documenti, le informazioni e i dati concernenti solo la propria organizzazione.
- 19 - La richiesta di accesso civico, di cui all'art. 5, co. 1, D. Lgs. n. 33/2013, è sottoposta a limitazioni quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente?**
- A) No, non è sottoposta ad alcuna limitazione quanto alla legittimazione soggettiva del richiedente. *
- B) Sì, deve essere connesso alla tutela di una situazione giuridica soggettiva rilevante.
- C) Sì, richiede la sussistenza di un interesse diretto, concreto e attuale.
- 20 - A norma di quanto dispone l'art. 1 della legge n. 190/2012 chi adotta il piano triennale di prevenzione della corruzione?**
- A) L'organo di indirizzo politico della p.a. *
- B) Il responsabile della prevenzione della corruzione.

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

C) L'OIV.

21 - Ai sensi del D. Lgs. 39/2013, cosa si intende per inconferibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico?

- A) L'obbligo per il soggetto cui viene conferito l'incarico di rifiutare lo stesso.
- B) L'obbligo per il soggetto cui viene conferito l'incarico di scegliere, a pena di decadenza, tra la permanenza nell'incarico e l'assunzione.
- C) La preclusione, permanente o temporanea, a conferire gli incarichi. *

22 - Nell'ambito di una P.A. quali soggetti sono tenuti alla definizione di misure di contrasto di fenomeni corruttivi e a controllarne il rispetto da parte dei dipendenti dell'ufficio cui sono preposti (art. 16 D. Lgs. 165/2001)?

- A) L'OIV.
- B) Il dipendente più anziano.
- C) I dirigenti. *

23 - Il Piano nazionale anticorruzione ha durata triennale. Ai sensi della L. 190/2012, esso viene aggiornato prima della scadenza (art. 1, comma 2bis)?

- A) Sì, è aggiornato annualmente. *
- B) Non deve essere aggiornato.
- C) È aggiornato solo se sorge una necessità.

24 - A norma di quanto dispone l'art. 1 della legge n. 190/2012 chi adotta il piano triennale di prevenzione della corruzione, curandone la trasmissione all'ANAC?

- A) L'organo di indirizzo politico della p.a., su proposta dell'organo di gestione, entro il mese di febbraio.
- B) L'organo di indirizzo politico della p.a., su proposta del responsabile della prevenzione della corruzione, entro il 31 gennaio di ogni anno. *
- C) L'organo di gestione della p.a., su proposta del responsabile della prevenzione della corruzione, entro il 31 dicembre di ogni anno.

25 - Come garantiscono la qualità delle informazioni riportate nei siti istituzionali le PA?

- A) Assicurandone l'integrità, il costante aggiornamento, la semplicità di consultazione e la conformità ai documenti originali posseduti e redigendo un piano triennale della trasparenza. *
- B) Assicurandone il costante aggiornamento e la conformità ai documenti originali posseduti.
- C) Assicurandone l'integrità e la conformità ai documenti originali posseduti.

26 - La definizione "l'obbligo per il soggetto cui viene conferito l'incarico di scegliere, a pena di decadenza, entro 15 giorni, tra la permanenza nell'incarico e l'assunzione e lo svolgimento di incarichi e cariche in enti regolati o finanziati dalla pubblica Amministrazione che conferisce l'incarico, lo svolgimento di attività professionali ovvero l'assunzione della carica di componente di organi di indirizzo politico" si riferisce a quale dei seguenti istituti?

- A) Incompatibilità. *
- B) Inconferibilità.
- C) Incandidabilità.

27 - La procedura Whistleblowing:

- A) Tutela il dipendente pubblico che segnala illeciti. *
- B) Tutela il dipendente privato che segnala illeciti.
- C) Tutela il cittadino che segnala illeciti.

28 - Dove è reperibile il modulo per la segnalazione di comportamenti illeciti nella rete Internet del Ministero dell'economia e delle finanze?

- A) Nella sezione "Amministrazione trasparente" - sottosezione "Segnalazione illeciti (Whistleblowing)". *
- B) Nella Sezione "Attività".
- C) Nella sezione "Organizzazione".

29 - L'omessa pubblicazione di documenti:

- A) Viola il D. Lgs. 33 del 2013. *
- B) Non viola il D. Lgs. 33 del 2013.
- C) Viola il D. Lgs. 165 del 2001.

DOMANDE TECNICHE – PROFILO C

30 - La violazione da parte dei dipendenti dell'amministrazione delle misure di prevenzione della corruzione:

- A) Costituisce illecito disciplinare. *
- B) Costituisce illecito disciplinare a discrezione dei segretari.
- C) Non costituisce illecito disciplinare.