

Al(1)
.....
.....
.....

Oggetto: Richiesta di accesso ai documenti amministrativi
(Legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modificazioni e integrazioni)

Il sottoscritto (cognome e nome)
nato a (provincia) il (gg-mm-aa)
indirizzo:, n.
CAP, città, Provincia

oppure

La Società/Ente (ragione sociale/denominazione)
Partita IVA / Codice fiscale
indirizzo:, n.
CAP, città, Provincia
Tel.....Fax.....e-mail.....

Ufficio richiedente
indirizzo: Via, n.
CAP, città, Provincia
Tel.....Fax.....e-mail.....

nella sua qualità di:

diretto interessato delegato legale rappresentante soggetto portatore di interessi diffusi
(allegare documento di identità, ed eventualmente: delega, atto di procura o titolo comprovante l'interesse)

CHIEDE

- La presa visione
- il rilascio di n. copie semplici
- il rilascio di n. copie conformi all'originale

dei sottoindicati documenti amministrativi:

(specificare i dati identificativi del documento: ufficio che ha predisposto l'atto, posizione o classificazione, n° protocollo, data, oggetto, altro)

.....
.....
.....
.....
.....

(1) – indicare l'ufficio che ha prodotto l'atto o che lo detiene

per i seguenti motivi:

(specificare l'interesse diretto, concreto e attuale connesso all'oggetto della richiesta):

.....
.....
.....
.....

Chiede, inoltre, che l'accesso ai documenti avvenga secondo le modalità sottoindicate:

presso l'ufficio competente (*per visione e/o per richiesta copie e/o riproduzione*)

trasmissione via fax (*solo per copie semplici – max 5 fogli*)

spedizione postale (*spese a carico del richiedente*)

Il sottoscritto si impegna, in caso di accoglimento della presente istanza, a rimborsare i costi di riproduzione, ricerca, ed altro, che verranno comunicati con l'accoglimento della richiesta, nonché a produrre le marche da bollo necessarie per il rilascio di copie conformi. I costi di spedizione sono addebitati al richiedente in contrassegno.

Firma

.....

Timbro della Società

A CURA DEL RESPONSABILE IN CASO DI ACCESSO PRESSO L'UFFICIO COMPETENTE

Accesso effettuato il

dal Sig./Sig.ra

Estremi del documento di riconoscimento

Rif. richiesta di accesso, prot. n.del

Costi per riproduzione, copie, etc.

Costi per marche da bollo

Il responsabile dell'accesso

.....

Timbro dell'Ufficio

Il richiedente

.....