

ACCORDO AZIENDALE

sulla erogazione della produttività per l'anno 2022 (secondo semestre), per il Personale non dirigente in forza all'Azienda Strade Lazio – ASTRAL SpA, con rapporto di lavoro disciplinato dal CCNL Auroferrotranvieri ed Internavigatori, proveniente da Atac SpA, acquisito da Astral SpA a seguito della cessione di rami d'azienda afferenti alle Ferrovie ex Concesse Roma-Lido di Ostia e Roma-Civita Castellana-Viterbo.

In data 23 novembre 2023, presso la sede dell'Azienda Strade Lazio - ASTRAL SpA in Roma;

tra

- **L'Azienda Strade Lazio - ASTRAL S.p.A.** (d'ora in avanti AZIENDA o ASTRAL), rappresentata dall'Amministratore Unico, Antonio MALLAMO e dal Dirigente dell'Area Personale e Organizzazione, Daniele LUCCHI;

e

FAISA CISAL, rappresentata da Luciano Colacchi e Gianluca Donati

- di seguito congiuntamente indicate come "le Parti" -

viene sottoscritto il seguente

"Accordo Aziendale sull'erogazione della produttività per l'anno 2022 (secondo semestre)"

PREMESSO CHE

1. con Accordo Aziendale di Armonizzazione del 26 aprile 2022, sottoscritto da tutte le OOSS, sono stati disciplinati gli istituti economici di natura accessoria, di competenza della contrattazione decentrata, relativi ai lavoratori acquisiti da Astral SpA in data 1° luglio 2022, a seguito della cessione dei rami d'azienda relativi alle Ferrovie Roma-Lido di Ostia e Roma-Civita Castellana-Viterbo;
2. l'art. 8 (Produttività annua legata ai risultati) del suddetto Accordo di Armonizzazione stabilisce che *"Viene istituito il Fondo per la produttività annua dei Lavoratori di cui al presente Accordo di Armonizzazione, i cui criteri annuali di erogazione saranno oggetto di separato Accordo tra le Parti, ..."*;
3. la produttività annua, legata ai risultati, dev'essere correlata:
 - al miglioramento dei servizi e all'incremento dell'efficienza delle due Ferrovie;
 - all'attività lavorativa effettivamente svolta dai Lavoratori;
 - ai risultati concretamente conseguiti ed oggettivamente rilevabili;

TUTTO CIO' PREMESSO LE PARTI CONVENGONO QUANTO SEGUE

ART. 1

PREMESSE E AMBITO DI APPLICAZIONE

- 1) Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente Accordo.
- 2) Il presente Accordo si applica esclusivamente al personale ex Atac SpA, trasferito in Astral SpA all'esito della cessione dei rami d'azienda inerenti alle Ferrovie Roma-Lido di Ostia e Roma-Civita Castellana-Viterbo, ad esclusione:
 - del personale cessato dal servizio alla data di sottoscrizione del presente Accordo;
 - al personale percettore del MBO.
- 3) L'erogazione della produttività è condizionata e correlata all'effettiva attività lavorativa resa dal singolo dipendente.

ART. 2

COMPOSIZIONE DELLA PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE

- 1) Per il secondo semestre 2022, al fine di non introdurre modalità di calcolo differenti in corso d'anno, si prevede la corresponsione di una produttività determinata in rapporto al raggiungimento di specifici obiettivi di contenimento dell'assenteismo, articolati in base alle seguenti macro-famiglie professionali:

- 1. Operai**
 - a) Assenteismo non superiore al 5% massimo complessivo di assenze, calcolato secondo i criteri di quantificazione dell'indennità ERA 1;

ovvero, in alternativa,

b) Assenteismo non superiore al 9% massimo complessivo di assenze, calcolato come sopra.
 - 2. Personale di stazione (Circolazione e Stazioni)**
 - a) Assenteismo non superiore al 7% massimo complessivo di assenze, calcolato come sopra;

ovvero, in alternativa,

b) Assenteismo non superiore al 12% massimo complessivo di assenze, calcolato come sopra;
 - 3. Tecnici/Amministrativi e addetti uffici turni, non ricompresi nei precedenti casi 1. e 2.**
 - a) Assenteismo non superiore al 6% massimo complessivo di assenze, calcolato come sopra;

ovvero, in alternativa,

b) Assenteismo non superiore all'11% massimo complessivo di assenze, calcolato come sopra.
- 2) In caso di raggiungimento dei livelli di presenza su indicati, saranno conguagliate le indennità ERA 1, decurtate nel semestre di riferimento.
 - 3) Per il personale afferente alle macro-famiglie 1. e 2., in caso di raggiungimento dei livelli di presenza di cui all'obiettivo a), sarà erogato un importo complessivo lordo, riferito all'intero semestre, di euro 350,00 (euro trecentocinquanta/00) rapportato al parametro 175; mentre in caso di raggiungimento dell'obiettivo b), il suddetto importo lordo si ridurrà a euro 75,00 (euro settantacinque/00), rapportato al parametro 175.
 - 4) Per il personale afferente alla macro- famiglia 3., in caso di raggiungimento dei livelli di presenza di cui all'obiettivo a), sarà erogato un importo complessivo lordo, riferito all'intero semestre, di euro 250,00 (euro duecentocinquanta/00) rapportato al parametro 175; mentre in caso di raggiungimento dell'obiettivo b), il suddetto importo lordo si ridurrà a euro 75,00 (euro settantacinque/00), rapportato al parametro 175.
 - 5) Per tutte le macro-famiglie su indicate, l'importo erogato sarà elevato alla somma forfettaria lorda di euro 500,00 (euro cinquecento/00), che avrà natura di bonus premiale, solo per coloro che avranno contenuto l'assenteismo ai seguenti valori:
 - 1. Operai:** 2% massimo complessivo di assenze, calcolato come sopra;
 - 2. Personale di stazione:** 3% massimo complessivo di assenze, calcolato come sopra;
 - 3. Tecnici/Amministrativi e addetti uffici turni non ricompresi nei casi 1. e 2.:** 2 % massimo complessivo di assenze, calcolato come sopra.

ART. 3
INCIDENZA DELLA PRODUTTIVITA' SU ALTRI ISTITUTI CONTRATTUALI

1. In considerazione del carattere di variabilità della produttività, gli importi eventualmente corrisposti a detto titolo rimarranno esclusi dal computo di ogni istituto di carattere economico-contrattuale indiretto, ivi compreso il TFR.

**ART. 4
EFFICACIA**

2. Il presente Accordo è stipulato con esclusivo riferimento all'anno 2022 e al personale nel medesimo indicato e non è destinato ad avere efficacia alcuna rispetto ad anni differenti, in relazione ai quali non sussiste e non potrà sussistere alcuna pretesa, diritto o anche solo aspettativa in capo al personale di ASTRAL.

LETTO CONFERMATO E SOTTOSCRITTO DALLE PARTI,

L'Amministratore Unico

Antonio MALLAMO.....

Il Dirigente dell'Area Personale e Organizzazione

Daniele LUCCI.....

Per la FAISA CISAL

Luciano Colacchi.....

Gianluca Donati.....