

ACCORDO AZIENDALE

sulla erogazione della produttività per l'anno 2023, per il Personale non dirigente in forza all'Azienda Strade Lazio – ASTRAL SpA, con rapporto di lavoro disciplinato dal CCNL Auroferrotranvieri ed Internavigatori, proveniente da Atac SpA, acquisito da Astral SpA a seguito della cessione di rami d'azienda afferenti alle Ferrovie ex Concesse Roma-Lido di Ostia e Roma-Civita Castellana-Viterbo.

In data 2 agosto 2024 , presso la sede dell'Azienda Strade Lazio - ASTRAL SpA in Roma;

tra

- **L'Azienda Strade Lazio - ASTRAL S.p.A.** (d'ora in avanti AZIENDA o ASTRAL), rappresentata dall'Amministratore Unico, Antonio MALLAMO e dal Dirigente dell'Area Personale e Organizzazione, Daniele LUCCI;

e

- **L' ORGANIZZAZIONE SINDACALE DEL CCNL AUTOFERROTRANVIERI**
FAISA CISAL, rappresentata da Luciano Colacchi, Gianluca Donati e Antonio Cannone;

- di seguito congiuntamente indicate come "le Parti" -

viene sottoscritto il seguente

"Accordo Aziendale sull'erogazione della produttività per l'anno 2023"

PREMESSO CHE

1. con Accordo Aziendale di Armonizzazione del 26 aprile 2022, sottoscritto da tutte le OOSS, sono stati disciplinati gli istituti economici di natura accessoria, di competenza della contrattazione decentrata, relativi ai lavoratori acquisiti da Astral SpA in data 1° luglio 2022, a seguito della cessione dei rami d'azienda relativi alle Ferrovie Roma-Lido di Ostia e Roma-Civita Castellana-Viterbo;
2. l'art. 8 (Produttività annua legata ai risultati) del suddetto Accordo di Armonizzazione stabilisce che *"Viene istituito il Fondo per la produttività annua dei Lavoratori di cui al presente Accordo di Armonizzazione, i cui criteri annuali di erogazione saranno oggetto di separato Accordo tra le Parti,..."*;
3. nell'anno 2023 è stato realizzato almeno uno degli indicatori dell'imposta sostitutiva sul Reddito delle persone fisiche previsti dall'art. 2 dall'Accordo aziendale decentrato sull'erogazione della produttività del 29/09/2022
4. la produttività annua, legata ai risultati, dev'essere correlata:
 - al miglioramento dei servizi e all'incremento dell'efficienza delle due Ferrovie;
 - all'attività lavorativa effettivamente svolta dai Lavoratori;
 - ai risultati concretamente conseguiti ed oggettivamente rilevabili;

TUTTO CIO' PREMESSO LE PARTI CONVENGONO QUANTO SEGUE

ART. 1

PREMESSE E AMBITO DI APPLICAZIONE

- 1) Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente Accordo.
- 2) Il presente Accordo si applica esclusivamente al personale ex Atac SpA, trasferito in Astral SpA all'esito della cessione dei rami d'azienda inerenti alle Ferrovie Roma-Lido di Ostia e Roma-Civita Castellana-Viterbo, ad esclusione:
 - del personale cessato dal servizio alla data di sottoscrizione del presente Accordo;
 - al personale percettore del MBO.
- 3) L'erogazione della produttività è condizionata e correlata all'effettiva attività lavorativa resa dal singolo dipendente.

ART. 2
COMPOSIZIONE DELLA PRODUTTIVITA' INDIVIDUALE

- 1) Per l'anno 2023, al fine di non introdurre modalità di calcolo differenti in corso d'anno, si prevede la corresponsione di una produttività determinata in rapporto al raggiungimento di specifici obiettivi di contenimento dell'assenteismo, articolati in base alle seguenti macro-famiglie professionali:

1. Operai

- a) Assenteismo non superiore al 5% massimo complessivo di assenze, calcolato secondo i criteri di quantificazione dell'indennità ERA 1;

ovvero, in alternativa,

- b) Assenteismo non superiore al 10% massimo complessivo di assenze, calcolato come sopra.

2. Personale di stazione (Circolazione e Stazioni)

- a) Assenteismo non superiore al 5% massimo complessivo di assenze, calcolato come sopra;

ovvero, in alternativa,

- b) Assenteismo non superiore al 10% massimo complessivo di assenze, calcolato come sopra;

3. Tecnici/Amministrativi e addetti uffici turni, non ricompresi nei precedenti casi 1. e 2.

- a) Assenteismo non superiore al 4% massimo complessivo di assenze, calcolato come sopra;

ovvero, in alternativa,

- b) Assenteismo non superiore all'9% massimo complessivo di assenze, calcolato come sopra.

- 2) Per il personale afferente alle macro-famiglie 1. e 2., in caso di raggiungimento dei livelli di presenza di cui all'obiettivo a), sarà erogato un importo complessivo lordo, riferito all'intero anno, di euro 700,00 (euro settecento/00) rapportato al parametro 175; mentre in caso di raggiungimento dell'obiettivo b), il suddetto importo lordo si ridurrà a euro 150,00 (euro centocinquanta/00), rapportato al parametro 175.

- 3) Per il personale afferente alla macro- famiglia 3., in caso di raggiungimento dei livelli di presenza di cui all'obiettivo a), sarà erogato un importo complessivo lordo, riferito all'intero anno, di euro 500,00 (euro cinquecento/00) rapportato al parametro 175; mentre in caso di raggiungimento dell'obiettivo b), il suddetto importo lordo si ridurrà a euro 150,00 (euro centocinquanta/00), rapportato al parametro 175.

- 4) Per le macro-famiglie 1 e 2, l'importo erogato sarà elevato alla somma forfettaria lorda di euro 1000,00 (euro mille/00), che avrà natura di bonus premiale, solo per coloro che avranno contenuto l'assenteismo ai seguenti valori:

1. Operai: 2% massimo complessivo di assenze, calcolato come sopra;

2. Personale di stazione: 3% massimo complessivo di assenze, calcolato come sopra;

ART. 3
INCIDENZA DELLA PRODUTTIVITA' SU ALTRI ISTITUTI CONTRATTUALI

1. In considerazione del carattere di variabilità della produttività, gli importi eventualmente corrisposti a detto titolo rimarranno esclusi dal computo di ogni istituto di carattere economico-contrattuale indiretto, ivi compreso il TFR.

**ART. 4
EFFICACIA**

2. Il presente Accordo è stipulato con esclusivo riferimento all'anno 2023 e al personale nel medesimo indicato e non è destinato ad avere efficacia alcuna rispetto ad anni differenti, in relazione ai quali non sussiste e non potrà sussistere alcuna pretesa, diritto o anche solo aspettativa in capo al personale di ASTRAL.

LETTO CONFERMATO E SOTTOSCRITTO DALLE PARTI,

L'Amministratore Unico

Antonio MALLAMO.....

Il Dirigente dell'Area Personale e Organizzazione

Daniele LUCCI.....

Per la FAISA CISAL

Luciano Colacchi.....

Gianluca Donati.....

Antonio Cannone.....