

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

GARA D'APPALTO, CON PROCEDURA APERTA, PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA

INDICE

Art. 1 – Oggetto dell'appalto

Art. 2 - Sede ed ammontare dell'appalto

Art. 3 – Durata, ammontare dell'appalto e criteri di aggiudicazione

Art. 4 – Criteri di aggiudicazione

Art. 5- Requisiti di qualificazione

Art. 6- Obiettivi dell'appalto

Art. 7 – Personale addetto al servizio

Art. 8 – Servizi oggetto dell'appalto e modalità di esecuzione

Art. 9 – Obblighi connessi alla sicurezza

Art. 10 – Condizioni generali di servizio e obblighi a carico dell'appaltatore

Art. 11 – Rapporti con il personale di vigilanza

Art. 12 – Variazione delle prestazioni

Art. 13 – Responsabilità dell'appaltatore - Garanzie

Art. 14 – Fatturazione e pagamento

Art. 15 – Inadempienze contrattuali: penali, risoluzione, recesso

Art. 16 – Avalimento

Art. 17- Subappalto

Art. 18- Interruzione del servizio

Art. 19 – Controversie – Foro competente

Art. 20 – Cessione del credito – Cessione del contratto

Art. 21 - Stipulazione del contratto e relative spese

Art. 22 – Trattamento dei dati - Consenso

Art. 23 – Norme di rinvio

Art. 1 - Oggetto dell'appalto

L'appalto ha per oggetto l'esecuzione del servizio di **vigilanza armata fissa**, interna ed esterna, da espletarsi tramite **Guardie Particolari Giurate** (di seguito: G.P.G.), ai sensi dell'art. 134, R.D. 773/1931 s.m.i., con le seguenti finalità:

- vigilanza armata dell'intero complesso immobiliare di proprietà della società Astral spa;
- controllo accessi all'immobile;
- vigilanza antintrusione.

Art. 2 – Sedi e ammontare dell'appalto

Il servizio di vigilanza è svolto presso lo stabile, in precedenza adibito a deposito automobilistico destinato al trasporto pubblico locale, ubicato in **Roma, in Via Giuseppe Mirri nn. 44 e 46**, come da seguente tabella integrata con le unità (G.P.G.), frequenze e ore richieste:

UNITA'	POSTAZIONE	ORARIO/MESE	ORE TOTALI PERIODO
N. I GPG	Via Mirri, 44	H 24 X 30 gg	4.320
N. I GPG	Via Mirri, 46	H 24 X 30 gg	4.320
ORE TOT. MENS		1.440	8.640
ORE TOT. SEMESTR			

Importo a base d'asta: € 216.000,00, oltre IVA., riferito alla durata di mesi 6 (sei) a decorrere dall'affidamento, secondo le condizioni contrattuali o il relativo verbale. Gli oneri per la sicurezza sono stimati pari a zero per la Astral S.p.A..

Il relativo C.I.G. è: 684590290A

Art. 3 – Durata dell'appalto e criteri di aggiudicazione

Il servizio di vigilanza avrà durata pari a 6 (sei) mesi dalla stipula del contratto.

La gara è esperita con procedura aperta, ai sensi dell'art. 60 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, da aggiudicarsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, c. 3 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, risultante dalla valutazione degli elementi tecnici ed economici contenuti nell'offerta presentata dai concorrenti, come meglio specificato nel disciplinare di gara.

L'appalto è aggiudicato all'impresa che ottiene il punteggio complessivo più elevato attribuito dalla Commissione a seguito della valutazione:

- degli elementi risultanti dalla scheda tecnica;
- dell'offerta economica contenente il maggior ribasso rispetto all'importo a base d'asta, al netto dell'I.V.A.; sono esclusi gli oneri di sicurezza in quanto non soggetti a ribasso, che devono essere comunque congrui rispetto all'offerta tecnica.

Art. 4- Criteri di aggiudicazione

La gara è effettuata con le modalità prescritte dagli art. 95, c. 3 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e dunque l'appalto è aggiudicato col criterio della offerta economicamente più vantaggiosa, espressa in centesimi, come di seguito:

$$P(i) = PT(i) + PE(i)$$

Dove:

P(i) = punteggio complessivo assegnato all'offerta i-esima, avendo a disposizione una scala di punti da 0 a 100.

PT(i) = punteggio assegnato all'offerta i-esima per l'aspetto tecnico, avendo a disposizione una scala di punti da 0 a 65.

PE(i) = punteggio assegnato all'offerta i-esima per l'aspetto economico, avendo a disposizione una scala di punti da 0 a 35.

L'aggiudicazione avverrà a favore dell'impresa che avrà ottenuto il punteggio **P(i)** più elevato.

Nel caso di offerte che, al termine della valutazione, abbiano ottenuto complessivamente uguale punteggio e risultino prime in graduatoria, l'aggiudicazione avverrà in favore dell'offerta che avrà conseguito il punteggio più elevato in base al rapporto tra i punteggi relativi all'elemento tecnico e all'elemento economico. Nel caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.

Il punteggio dell'offerta tecnica, **PT(i)**, sarà calcolato sulla base dei seguenti **criteri, sub-criteri e sub-punteggi**:

OFFERTA TECNICA

CRITERI	RELAZIONE TECNICA ILLUSTRATIVA	PUNTEGGIO MASSIMO
1	Piano Operativo	43/100
2	- Proposte di prestazioni aggiuntive non onerose	15/100
3	Ecosostenibilità	4/100
4	Ulteriori certificazioni	3/100
PUNTEGGIO TOTALE	65/100	

CRITERIO 1): PIANO OPERATIVO

Max: 43/100

Sub-criteri e sub-punteggi:

Proposte per l'organizzazione, nonché modalità e procedure previste per il servizio oggetto di gara, da valutare in relazione alle reali esigenze dell'Ente Appaltante

Max: punti 16/100;

Gestione ed eventuale introduzione in comodato d'uso gratuito di tecnologie di sicurezza evolute tese alla protezione del patrimonio aziendale in modo da consentire una più efficace gestione del servizio di vigilanza e di controllo delle guardie giurate

Max: punti 16/100;

Risorse umane e materiali della impresa concorrente e qualifica del personale impiegato nei servizi, riscontrabile attraverso corsi di formazione e aggiornamento professionale, nonché mezzi ed equipaggiamento in dotazione standard al personale

Max: punti 6/100;

Dimensionamento ed organizzazione della struttura dedicata alla gestione dell'appalto in oggetto
Max punti **5/10**

CRITERIO 2): PROPOSTE AGGIUNTIVE NON ONEROSE

MAX: 15/100

Sub-criteri e sub-punteggi

Eventuali proposte di servizi aggiuntivi

Max: punti **10/100**

Relazione contenente suggerimenti per l'ottimizzazione dei servizi di vigilanza previsti nel capitolato di gara

Max: punti **5/100**

CRITERIO 3): ECOSOSTENIBILITA'

MAX: 4/100

Standard di qualità ambientale promossi nell'espletamento del servizio così come definiti dalla normativa CEE attinenti all'ecosostenibilità.

Max: punti **5/100**

CRITERIO 4): ULTERIORI CERTIFICAZIONI

MAX: 3/100

Possesso delle seguenti certificazioni:

- SA8000:2800 – **1 punto;**
- BS OHSAS 18001 – **1 punto;**
- UNI- 10459:1995 (Security manager) – **1 punto**

Max: punti **3/100**

Il punteggio dell'offerta economica, **PE(i)**, sarà individuato come segue:

OFFERTA ECONOMICA

CRITERIO 5): PREZZO

PUNTEGGIO MASSIMO 35/100

In presenza di una sola offerta ammessa e valida non si attribuisce alcun punteggio economico e si colloca detta offerta al 1° posto della graduatoria provvisoria.

In presenza di due o più offerte ammesse e valide, dopo aver attribuito il punteggio massimo previsto all'offerta recante l'indicazione del prezzo offerto più basso e della maggior percentuale di ribasso, si procede all'attribuzione dei punteggi economici alle altre offerte, mediante l'applicazione dell'interpolazione lineare tra il coefficiente pari a 1 (uno) al concorrente che avrà formulato l'offerta più bassa e il coefficiente 0 (zero) attribuito al prezzo posto a base d'asta. Pertanto, assegnato il coefficiente 1 (uno) al concorrente che avrà formulato il prezzo più basso, per gli altri concorrenti il punteggio sarà determinato con la presente formula:

$$P = I + (Y/X) \times 35$$

$$I + (A/X)$$

Dove:

- X = importo a base d'asta = 100

- Y= prezzo più basso = 100 – ribasso massimo offerto;
- A= prezzo offerto dal concorrente i-esimo = 100 – ribasso offerto dal concorrente.

I risultati saranno arrotondati al centesimo di punto.

L'Astral SpA si riserva la facoltà:

- di interrompere o annullare in qualsiasi momento la procedura di gara senza che i concorrenti possano vantare diritti o aspettative di sorta;
- di aggiudicare anche in presenza di una sola offerta, purché valida e congrua;
- di procedere secondo quanto previsto dall'art. 110, d.lgs. 50/2016.

Ai sensi dell'art. 32, comma 5, d.lgs. 50/2016, l'Astral SpA, previa verifica della proposta di aggiudicazione ai sensi dell'art. 33, provvede all'aggiudicazione.

Si precisa che è facoltà di questa Amministrazione a suo insindacabile giudizio:

- a) non dar luogo ad alcuna aggiudicazione, ove intervengano ragioni di convenienza e di opportunità nel proprio interesse;
- b) procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta valida o laddove una sola offerta, tra quelle pervenute, sia ritenuta valida;
- c) rescindere dal contratto in caso di eventi generati da cause di forza maggiore.

Il concorrente si impegna a mantenere valida l'offerta per 60 gg. dalla sua presentazione e si impegna a confermarla per un ulteriore semestre, nel solo caso in cui non sia nel frattempo intervenuta aggiudicazione. Trascorso detto termine potrà ritenersi svincolato dall'offerta presentata.

Art. 5 – Requisiti di qualificazione

Per essere ammesse alla gara le imprese concorrenti:

non devono incorrere nei motivi di esclusione di cui all'art.80 del D.Lgs n. 50/2016;

A tal fine l'operatore economico dovrà produrre, debitamente compilato e sottoscritto, il modello di Gara Unico Europeo (DGUE) con particolare riferimento alla parte III (motivi di esclusione);

essere regolarmente iscritte alla CC.I.A.A. territorialmente competente ovvero, in caso di impresa di altro Stato membro dell'Unione Europea, essere iscritte al registro professionale o commerciale, secondo la legislazione vigente nello Stato estero di residenza;

essere in possesso delle autorizzazioni previste dalla normativa vigente per l'esecuzione del servizio ed, in particolare, titolarità della licenza prefettizia, in corso di validità, per l'esercizio dell'attività di vigilanza armata di cui agli articoli 134 e seguenti del R.D. n. 773/31 (Testo Unico delle leggi di Pubblica Sicurezza) ovvero di analogo titolo riconoscitivo valido secondo le previsioni di cui all'articolo 134 bis del citato Testo Unico. Nel caso in cui il concorrente sia in possesso di autorizzazione per una provincia diversa da quella di Roma, lo stesso dovrà presentare apposita dichiarazione con la quale si impegna, in caso di aggiudicazione, ad acquisire adeguata licenza prefettizia secondo le indicazioni del Ministero dell'Interno di cui alla circolare 557/PAS/2731/10089 del 29 febbraio 2008. Tale acquisizione dovrà avvenire, a pena di decadenza, entro trenta giorni dalla relativa comunicazione.

essere in possesso altresì dei requisiti previsti dal d.m. 269/2010.

essere in possesso di almeno una propria centrale operativa all'interno della provincia di Roma, in funzione 24 ore su 24 tutti i giorni dell'anno, dotata di sistema di radiocollegamento con le GPG in servizio, con le proprie autopattuglie e con sistemi di ricevimento allarmi. In mancanza, la ditta dovrà presentare apposita dichiarazione con la quale si impegna, in caso di aggiudicazione, a costituire entro trenta giorni una propria centrale operativa con i requisiti predetti.

Tali requisiti si ritengono non suscettibili di avvalimento e dovranno permanere in capo all'operatore aggiudicatario per tutta la durata del contratto.

Per l'attestazione dei requisiti di cui ai punti 2 e 2.1 e 2.2, l'operatore economico dovrà compilare la parte IV (criteri di selezione) del DGUE, Sezione A (idoneità professionale) punti 1) e 2).

3. le imprese concorrenti dovranno essere in possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria e di idoneità tecnica e professionale di cui agli artt. 83,86, Allegato XVII al D.lgs. n. 50/2016, in conformità alle disposizioni del presente disciplinare e degli ulteriori atti di gara.

Per l'attestazione dei requisiti di capacità economica e finanziaria, l'operatore economico dovrà compilare la parte IV, Sezione B del DGUE (capacità economico-finanziaria), relativamente ai punti 1a), 2a) e 6), secondo quanto prescritto dagli atti di gara. Il fatturato annuo da indicare nella dichiarazione, sia quello "generale" che "specifico", dovrà riferirsi al triennio 2013, 2014, 2015. Non è richiesto un fatturato minimo "generale" ma la sola indicazione di quello realizzato annualmente nel triennio considerato. Diversamente, stante la peculiarità e complessità del servizio oggetto della presente gara e in ragione dei luoghi di interesse pubblico presso i quali il servizio dovrà essere eseguito, si richiede, quale requisito di ammissione, un fatturato minimo "specifico" (riferito a servizi analoghi a quelli oggetto di gara) non inferiore all'importo a base di gara. Tale importo minimo deve essere stato realizzato nell'ultimo triennio complessivamente considerato (2013,2014,2015). Se le informazioni relative al fatturato (generale o specifico) non sono disponibili per tutto il periodo richiesto, dovrà essere compilata la parte IV, Sezione B, punto 3 del DGUE. Per quanto riguarda i requisiti di capacità tecnica e professionale, l'operatore dovrà indicare l'elenco dei servizi del tipo specificato nel presente documento prestati nell'ultimo triennio (2013, 2014, 2015). A tal fine dovrà essere compilata l'apposita sezione del DGUE, parte IV, Sezione C (capacità tecniche e professionali) punti 1b) e 10).

La compilazione del DGUE dovrà avvenire attraverso l'accesso al link messo a disposizione dalla Commissione Europea "<https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd>".

La Stazione Appaltante, a seguito della valutazione dei requisiti soggettivi, economico-finanziari e tecnico-professionali, darà comunicazione dei provvedimenti di ammissione ed esclusione agli operatori economici interessati. Le comunicazioni avverranno nei tempi e modi di cui all'art.29, comma 1 e art. 76, comma 3, del D.lgs. 50/2016.

Art. 6 – Obiettivi dell'appalto

Il servizio di vigilanza dovrà essere predisposto ed erogato al fine della custodia e conservazione delle strutture, infrastrutture e dei beni materiali del complesso immobiliare, nonché della prevenzione e

riduzione del rischio di danni materiali, derivanti da qualsiasi evento, all'incolumità fisica delle persone che a vario titolo, e debitamente autorizzate, vi accederanno e alle strutture e manufatti presenti. Si richiede, inoltre, che l'attività di vigilanza sia in grado di garantire interventi rapidi e dinamici in occasione di eventi pericolosi.

Art. 7 - Personale addetto al servizio

Il servizio dovrà essere espletato con personale abilitato all'esercizio dell'attività di vigilanza armata (*Guardie Particolari Giurate*) - ai sensi della normativa vigente (art. 134, R.D. 773/1931 s.m.i.) nonché della circolare del Ministero dell'Interno n. 557 del 29 febbraio 2008 - ritenuto idoneo a svolgere le relative funzioni e deve godere della fiducia della Astral S.p.A..

Il personale, dipendente dall'Istituto appaltatore, dovrà essere adeguatamente formato, addestrato e aggiornato professionalmente. In particolare, le G.P.G. impiegate dovranno aver frequentato corsi teorici e pratici finalizzati all'apprendimento e all'aggiornamento delle norme che disciplinano l'attività di vigilanza privata, le mansioni di G.P.G. e la sicurezza sul lavoro, nonché corsi di addestramento finalizzati all'acquisizione della capacità tecnica all'uso delle armi.

Durante l'orario di lavoro ogni G.P.G. dovrà sempre indossare l'uniforme in dotazione, mantenuta in condizioni decorose, essere munito di pistola, portare ben visibile il tesserino di riconoscimento, riportante la denominazione dell'Istituto, la matricola o nominativo, corredato da fotografia.

L'Istituto aggiudicatario del presente appalto dovrà, obbligatoriamente, equipaggiare il personale in servizio con adeguate ed efficienti strumentazioni di comunicazione, in grado di fornire tempestive segnalazioni alla Centrale Operativa dell'Istituto.

Le apparecchiature e/o i dispositivi devono intendersi in dotazione personale a tutti gli agenti addetti al servizio in questione.

Le G.P.G. in servizio dovranno permanere nel sito di effettuazione del servizio. Qualora nel corso dell'attività di vigilanza la G.P.G., incaricata del servizio, dovesse riscontrare anomalie, situazioni di pericolo o di emergenza, dovrà tempestivamente segnalarle alla Centrale Operativa e richiedere, ove necessario o utile, l'intervento della competente autorità (Pubblica Sicurezza, Carabinieri, Vigili del Fuoco, ecc.). Di tale segnalazione di emergenza, dovrà essere inoltrato rapporto scritto anche alla Astral S.p.A..

Giornalmente, le guardie incaricate dovranno registrare l'inizio e la fine del servizio, attraverso apposito registro delle presenze o strumento equipollente; alla fine di ogni turno di servizio dovranno, inoltre, apporre la propria firma su un apposito *Registro di Servizio*, predisposto dall'appaltatore, in cui viene contestualmente annotato:

- a) il nome della G.P.G. subentrante;
- b) eventuali anomalie o inconvenienti rilevati durante il periodo della sorveglianza stessa;
- c) il nome della G.P.G. alla quale vengono, eventualmente, consegnate le chiavi di ingresso o di singoli locali dell'immobile presidiato.

Durante la permanenza nell'immobile presidiato, il personale addetto alla vigilanza dovrà mantenere un contegno irreprensibile, sia nei confronti del personale della Astral S.p.A., sia nei confronti delle altre persone che accederanno all'immobile; dovrà attenersi scrupolosamente alle disposizioni che verranno impartite dalla stessa Astral S.p.A. ed agire, in ogni occasione, con la diligenza professionale del caso.

Art. 8 – Servizi oggetto dell'appalto e modalità di esecuzione

I servizi di vigilanza di cui al presente appalto dovranno essere prestati con le modalità indicate di seguito:

A) SERVIZIO DI VIGILANZA ARMATA FISSA E PIANTONAMENTO

Il servizio dovrà essere svolto presso l'immobile indicato all'articolo 2.

Dovranno essere sottoposti a vigilanza i punti di accesso ed i locali dell'immobile nonché l'intero perimetro del complesso.

Le G.P.G. dovranno eseguire, di norma ed in relazione ai siti presidiati, le seguenti attività:

- sorvegliare l'immobile e controllare che chi eventualmente vi si trova all'interno tenga un comportamento consono;
- garantire la sicurezza dei luoghi e prevenire l'eventuale intrusione di persone estranee, nonché le situazioni che possano creare pericolo a persone e/o cose;
- vietare l'ingresso nell'immobile ad automezzi non autorizzati;
- controllare l'eventuale introduzione, nell'immobile, di materiali, oggetti o quant'altro possa apparire sospetto;
- verificare l'uscita di merci, apparecchiature, colli voluminosi e quanto possa essere riconducibile ad una eventuale sottrazione di beni della Astral S.p.A.. In tali specifici casi la G.P.G. effettuerà i relativi riscontri registrando il nominativo delle persone, il nome dell'eventuale Ditta, le motivazioni dell'uscita del bene, l'orario di uscita sull'apposito registro, informando tempestivamente i referenti della Astral S.p.A.;
- mantenere costanti contatti con i referenti della Astral S.p.A., segnalando fatti e/o circostanze anomale eventualmente rilevati;
- tenere in custodia le chiavi dei locali che saranno consegnate. A tale riguardo, la G.P.G., dovrà registrare su apposito Registro il nominativo del richiedente delle chiavi e l'orario di consegna e di restituzione;
- attivare, se del caso, e gestire gli eventuali sistemi tecnologici di allarme posti a protezione dell'intero complesso;
- attuare le "Proposte Di Prestazioni Aggiuntive Non Onerose", atte a migliorare le condizioni della sorveglianza del perimetro da vigilare;
- rimanere in costante collegamento con la propria Centrale Operativa, mediante efficienti strumenti di comunicazione in possesso dell'Istituto e in dotazione al personale di vigilanza, quali, ad esempio: frequenze in concessione del Ministero delle Comunicazioni e zone di copertura con specifico riguardo all'area oggetto del servizio, cellulari, tablet ed altri analoghi supporti;
- azionare, nelle situazioni di emergenza, i segnali di allarme e similari, nonché attivare, nei limiti del possibile e nel rispetto della normativa in materia di sicurezza, le misure di primo intervento necessarie;
- trasferire le consegne relative al servizio al personale del turno successivo, previa annotazione sul Registro di Servizio;
- annotare sul Registro di Servizio, in modo esaustivo qualunque anomalia o fatto inerente situazioni non rispondenti alle disposizioni ricevute e riferirne immediatamente ai referenti della Astral S.p.A.;
- regolare l'entrata e l'uscita dei mezzi e del personale di eventuali ditte esterne incaricate di svolgere lavori o prestare servizi secondo gli orari e le modalità stabilite dal contratto o comunicate dal competente ufficio della Astral S.p.A.;
- I mezzi ed il personale che saranno in servizio presso il complesso dovranno essere preventivamente riportati su un apposito registro debitamente approvato e firmato da Astral spa.

B) APERTURA E CHIUSURA DELLA SEDE

Al momento dell'apertura della sede vigilata la G.P.G. giurata dovrà:

- Aprire gli eventuali cancelli esterni perimetrali e gli accessi ai dipendenti e/o al personale dipendente di eventuali ditte esterne incaricate di svolgere lavori o prestare servizi secondo gli orari e le modalità stabilite dal contratto o comunicate dal competente ufficio della Astral S.p.A.;
- disinserire gli impianti di allarme ove presenti;
- attivare le alimentazioni elettriche fornite da gestore elettrico o generata mediante gruppo elettrogeno a servizio dell'immobile vigilato .

Al momento della chiusura della sede vigilata la G.P.G. dovrà:

- chiudere le porte di accesso e gli eventuali cancelli esterni.
- verificare che non siano presenti persone all'interno dell'area dell'immobile vigilato;
- controllare tutti i locali e accertarsi che non siano rimaste persone all'interno dei locali;
- controllare lo spegnimento delle luci, la chiusura di porte, finestre, attrezzature e cancelli, salvo diverse disposizioni da parte degli uffici interessati;
- rimuovere qualsiasi anomalia o irregolarità che possa compromettere la sicurezza dello stabile o che possa arrecare danno allo stabile stesso ed a tutte le sue apparecchiature ed impianti;
- disattivare i quadri elettrici dei diversi locali salvo diversa esplicita disposizione;
- inserire gli allarmi, ove presenti.

C) ISPEZIONI ESTERNE E/O INTERNE (Ronda)

Tale servizio, finalizzato a prevenire eventi di natura criminale e/o accidentale, dovrà essere svolto mediante G.P.G. e/o pattuglia mobile nell'immobile vigilato;

Ove sia previsto il ricorso all'autopattuglia, essa dovrà essere identificabile attraverso il logotipo aziendale dell'appaltatore e dotata di radio veicolare in costante collegamento con la Centrale Operativa. A tal fine verrà consegnato elenco delle autovetture utilizzate, con marca, modello, targa e descrizione delle dotazioni di sicurezza.

Durante le **ispezioni esterne**, devono essere effettuati:

- il controllo degli accessi alla struttura, il giro periodico dovrà essere effettuato in un arco di tempo breve con modalità non ripetitiva sia all'interno dell'area che all'esterno del perimetro all'area vigilata;
- l'eventuale rilevamento di fatti, indizi e/o situazioni che ravvisino ipotesi di furti, danni ed effrazioni;
- l'accertamento di situazioni anomale o di pericolo, quali principi di incendio, fughe di gas, acqua ed altri liquidi pericolosi;
- l'allontanamento di persone estranee, intervenendo in presenza di presunte situazioni irregolari o illecite.

Nel corso delle **ispezioni interne** dell'immobile vigilato si dovrà:

- controllare lo stato di apertura e chiusura degli accessi, uffici e magazzini, locali tecnici ecc.;
- rilevare fatti, indizi e/o situazioni che ravvisino ipotesi di furti, danni ed effrazioni;
- accertare situazioni anomale o di pericolo quali, ad esempio, focolai di incendi, fuoriuscite di gas ed acqua ed eventuali altri liquidi ritenuti pericolosi, con l'immediato coinvolgimento dei servizi di emergenza competenti;
- chiudere porte e finestre in caso di vento o precipitazioni atmosferiche;

- rilevare e, se necessario, intervenire in caso di situazioni o attività pericolose, irregolari o illecite;
- annotare nel Registro di servizio qualunque anomalia o fatto inerente situazioni non rispondenti alle disposizioni ricevute.

L'Appaltatore si obbliga a certificare alla Astral S.p.A. l'avvenuto servizio (orario di inizio e termine ispezione, rilevabilità del percorso seguito), con scelta discrezionale riguardo gli strumenti di rilevazione adottati, che dovranno, in ogni caso, assicurare la registrazione oggettiva non alterabile dei passaggi ed i loro tempi.

E' proibito l'utilizzo di schemi ripetitivi nell'effettuazione del servizio.

C) GESTIONE DELLE EMERGENZE E PRONTO INTERVENTO

Le G.P.G. addette al servizio dovranno assicurare la gestione di eventi particolari che determinano situazioni di emergenza, richiedendo, l'intervento della competente autorità (Pubblica Sicurezza, Vigili del Fuoco, ecc.).

A titolo esemplificativo e non esaustivo, si riportano alcuni casi che potrebbero determinare tali situazioni:

- richiesta di intervento per l'allontanamento di persone indesiderate;
- richieste di intervento in caso di situazioni anomale o di pericolo, segnalate da parte di personale in servizio, ovvero di fornitori, ecc.

Art. 9 – Obblighi connessi alla sicurezza

La Astral S.p.A. non ha provveduto alla redazione del D.U.V.R.I., ai sensi dell'art. 26 del D. Lgs. 81/2008, in quanto non sono stati ravvisati rischi aggiuntivi da interferenze lavorative, tali da imporre misure preventive di prevenzione e protezione particolari per il controllo di tali rischi. L'importo degli oneri di sicurezza è pari a zero per la Astral S.p.A., restando intestata all'offerente la scelta sulle misure ed i conseguenti costi per la sicurezza.

Art. 10 - Condizioni generali di servizio ed obblighi a carico dell'appaltatore

Il servizio di vigilanza armata dovrà essere eseguito, nel rispetto delle norme vigenti e secondo le condizioni, le modalità, i termini e le prescrizioni contenuti negli atti della presente procedura di gara.

In ogni caso, l'impresa dovrà osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e tutte le prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere emanate.

Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di osservare le norme e le prescrizioni di cui sopra, anche se entrate in vigore successivamente alla stipula del contratto, resteranno ad esclusivo carico dell'impresa, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo offerto e l'impresa non potrà, pertanto, avanzare pretesa di compensi, a tal titolo, nei confronti della Astral S.p.A., assumendosene ogni relativa alea.

L'impresa dovrà tenere indenne la Astral S.p.A. da tutte le conseguenze derivanti dalla eventuale inosservanza delle norme e delle prescrizioni tecniche e di sicurezza vigenti.

L'appaltatore si impegna ad effettuare il servizio di vigilanza con perfetta regolarità ed efficienza e sotto la personale sorveglianza del titolare o di un suo legale rappresentante, ovvero di persona responsabile a ciò espressamente delegata. A tal fine, l'appaltatore dovrà essere in possesso delle autorizzazioni e delle risorse, in persone e mezzi, idonee all'adempimento degli obblighi contrattuali e sarà direttamente responsabile, nei confronti della Astral S.p.A., dell'espletamento del servizio finalizzato al raggiungimento degli obiettivi indicati all'art. 4 del presente Capitolato.

L'appaltatore dovrà, in particolare:

- comunicare alla Astral S.p.A., all'inizio del rapporto contrattuale, le generalità ed il domicilio del personale che verrà occupato nel servizio di vigilanza e nel servizio di gestione e supervisione della Centrale operativa, nonché segnalare le eventuali successive variazioni;
- nominare un proprio responsabile, da individuare quale referente e coordinatore del servizio, cui affidare il coordinamento delle attività, il ricevimento di segnalazioni e chiamate da parte dell'Amministrazione ed il controllo delle attività effettivamente svolte (corretta fatturazione, fornitura di informazioni, ecc.). Il rappresentante dovrà essere munito di ampia delega a trattare in merito a qualsiasi controversia che possa insorgere in tema di esecuzione degli adempimenti previsti dal contratto di appalto;
- indicare il nominativo di un proprio addetto della sala operativa, al quale la Astral S.p.A. potrà rivolgere qualsiasi richiesta, inerente l'esecuzione del contratto;
- istituire un *Registro di Servizio*, che dovrà essere sempre presente all'interno del locale messo a disposizione dalla Astral S.p.A., su cui riportare tutte le anomalie o comunque i fatti rilevanti riscontrati durante il piantonamento o aperture e chiusure degli accessi all'immobile vigilato. In caso di annotazioni, sul Registro dovranno essere riportati la data, l'ora, il nome del personale di vigilanza intervenuto ed il nome dell'eventuale responsabile della Astral S.p.A. contattato. Le circostanze annotate nel Registro dovranno essere comunicate ai responsabili dell'Area Patrimonio della Astral S.p.A. all'uopo designati;
- provvedere alla raccolta delle presenze del personale in servizio, attraverso l'istituzione di un apposito registro da tenere presso il locale destinato alle GPG, ovvero mediante l'installazione di appositi strumenti di rilevazione elettronica delle presenze stesse o equipollenti;
- sostituire, a seguito di formale contestazione scritta della Astral S.p.A., il personale che non dovesse risultare idoneo allo svolgimento del servizio;
- provvedere all'immediata sostituzione del personale assente per qualsiasi motivo;
- accettare con immediatezza richieste di temporanei cambiamenti di postazione, in presenza di sopraggiunte necessità;
- far pervenire, tempestivamente, alla Astral S.p.A. comunicazione scritta di ogni fatto di rilievo riscontrato durante l'effettuazione del servizio di vigilanza e l'espletamento del servizio di gestione e supervisione della Centrale operativa;
- comunicare, con 10 giorni di anticipo, l'astensione dall'attività lavorativa del personale per adesione a manifestazioni o scioperi;
- osservare tutte le disposizioni legislative concernenti i contributi previdenziali, assicurativi ed i contratti collettivi di categoria.

L'impiego di strumentazioni necessarie alla corretta esecuzione dei servizi prestati sarà a tortale carico dell'appaltatore, compresi gli oneri per la manutenzione.

La Astral S.p.A. si riserva la facoltà di controllare l'espletamento del servizio, con le modalità che riterrà più opportune, anche senza preavviso.

Art. 11 – Rapporti con il personale di vigilanza

L'appaltatore dovrà richiamare l'attenzione del personale da esso dipendente circa l'obbligo di segreto su tutto quanto dovesse venire a conoscenza in occasione dell'attività operativa, pena l'applicazione delle sanzioni penali previste in caso di violazione. Inoltre, l'Istituto aggiudicatario dovrà richiedere al proprio personale di attenersi alle seguenti disposizioni:

- provvedere alla riconsegna delle cose rinvenute nel corso dell'espletamento del servizio, indipendentemente dal loro valore e dallo stato;
- rispettare tassativamente le disposizioni impartite dal referente della Astral S.p.A.;

- comunicare, tempestivamente, al rappresentante della Astral S.p.A., qualunque evento accidentale (es. danni non intenzionali, ecc.) che dovesse accadere nell'espletamento del servizio.

Sono a carico dell'appaltatore tutte le spese per le dotazioni al personale, comunque necessarie, per l'espletamento delle prestazioni richieste e la relativa manutenzione, nonché gli strumenti idonei a rilevare le presenze degli addetti giornalieri alla vigilanza.

Art. 12 –Variazione delle prestazioni

Nel corso dell'esecuzione del contratto, la Astral S.p.A. si riserva la facoltà, in relazione alle proprie esigenze organizzative, di sospendere, ridurre, sopprimere o aumentare taluni servizi di vigilanza, dandone comunicazione scritta, con congruo preavviso all'appaltatore, il quale non potrà sollevare eccezioni.

In caso di diminuzione dei servizi richiesti, in termini quantitativi e/o qualitativi, l'Istituto non avrà diritto a compensi, danni e/o indennizzi di sorta. Il corrispettivo verrà, conseguentemente, ridotto, in misura corrispondente alla riduzione delle prestazioni, sulla base del costo orario e dei canoni indicati dall'aggiudicatario in sede di offerta economica.

La Astral S.p.A. si riserva, inoltre, di richiedere all'aggiudicatario prestazioni di carattere straordinario o eccezionale, eccedenti i servizi previsti dall'art. 5 del presente Capitolato, oppure di incrementare i servizi richiesti in maniera continuativa, a seconda delle proprie specifiche esigenze.

Qualsiasi servizio aggiuntivo dovrà essere **eseguito solo in seguito ad autorizzazione** da parte della Astral S.p.A., che indicherà i tempi e le modalità di intervento, provvedendo ai necessari controlli sulla prestazione richiesta. Nessun servizio aggiuntivo, se non previamente autorizzato, potrà essere addebitato alla Astral S.p.A. in sede di fatturazione.

Art. 13 – Responsabilità dell'appaltatore - Garanzie

L'impresa aggiudicataria dovrà provvedere alla costituzione di una **cauzione definitiva**, come stabilito nel disciplinare di gara.

Essa, inoltre, dovrà assumersi ogni responsabilità per infortuni o danni a persone, cose ed impianti arrecati alla Astral S.p.A. oppure a terzi per fatto proprio o dei propri dipendenti, durante l'esecuzione degli adempimenti contrattuali, sollevando la Astral S.p.A. da qualsiasi obbligazione nei confronti di chiunque.

A tal fine l'aggiudicataria è tenuta alla stipulazione, a favore della Astral S.p.A., di apposita **polizza assicurativa R.C., comprensiva della responsabilità civile verso terzi**, a copertura dei rischi afferenti l'espletamento dei servizi oggetto d'appalto, con un **massimale di almeno €. 3.000.000,00 (tremilioni/00)**. Tale polizza dovrà essere stipulata con una primaria compagnia di assicurazioni ed avere validità non inferiore alla durata del servizio.

Copia della polizza, conforme all'originale ai sensi di legge, dovrà essere consegnata alla Astral S.p.A.. La quietanza di intervenuto pagamento del premio dovrà essere presentata con la periodicità prevista dalla polizza stessa, onde verificare il permanere della validità nel corso della durata del servizio.

L'appaltatore sarà, altresì, **direttamente responsabile di qualsiasi contravvenzione** ai regolamenti di polizza ed alle norme inerenti i servizi di vigilanza privata in generale ed a quelli specificatamente previsti nel presente Capitolato.

Art. 14 – Fatturazione e pagamento

Il pagamento sarà effettuato in favore dell'appaltatore, in canoni o quote mensili, posticipatamente al mese di riferimento, nel termine di 90 giorni dalla data di ricevimento di regolare fattura, accompagnata dall'ordinativo. Farà fede, al riguardo, la data di protocollo in ricezione da parte di Astral S.p.A..

Le fatture, in originale, dovranno essere intestate a:

Astral spa, Area Amministrativa, Via del Pescaccio 96/98, 00166 – Roma- Partita Iva 07244131004, complete dei dati della banca ove effettuare il pagamento (codice IBAN) e numero di CIG.

Il prezzo da corrispondere per le prestazioni dei servizi di vigilanza, al netto dell'I.V.A., è quello offerto dall'impresa aggiudicataria, in base a calcoli di sua convenienza, a tutto suo rischio ed è invariabile ed indipendente da qualsiasi eventualità.

L'impresa aggiudicataria non avrà, quindi, alcun diritto di pretendere sovrapprezzi o indennità speciali di alcun genere, per aumento di costo di materiali, dazi, listini e per qualsiasi altra sfavorevole circostanza che potesse verificarsi dopo l'aggiudicazione.

A ciascuna fattura verrà allegato, in dettaglio riepilogativo mensile, un resoconto di tutti i servizi prestati ed, in particolare, i seguenti elementi:

- numero delle ore effettuate nel mese di competenza, presso l'immobile vigilato, con allegazione del tabulato riepilogativo dei fogli delle presenze o delle marcature registrate;
- eventuale esplicitazione di esenzione I.V.A. ai sensi di legge;
- ogni altra indicazione utile.

In sede di liquidazione dal fatturato saranno detratte, previa comunicazione, le eventuali penali applicate.

In caso di fatture irregolari, il pagamento sarà sospeso dalla data di contestazione della Astral S.p.A..

Qualora l'appalto venisse aggiudicato ad un raggruppamento temporaneo di concorrenti, la fatturazione potrà essere interamente effettuata dalla capogruppo, qualunque sia l'impresa componente il raggruppamento che provvederà in concreto all'esecuzione del servizio.

Nel caso in cui il pagamento sia effettuato esclusivamente a favore della capogruppo, ogni ripartizione economico/contabile tra le imprese che hanno costituito il raggruppamento sarà effettuata a cura delle stesse, che non avranno quindi nulla a pretendere, singolarmente, dalla Astral S.p.A..

Art. 15 - Inadempienze contrattuali: penali, risoluzione, recesso

Le inadempienze derivanti da obblighi contrattuali, quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- carenze in ordine allo svolgimento del servizio;
- ritardo nella sostituzione del personale, di cui al precedente art. 8;
- mancata istituzione del Registro di Servizio, di cui al citato art. 8;
- ritardo nella trasmissione delle comunicazioni periodiche, ex art. 8 del presente Capitolato;
- mancata nomina dei soggetti indicati al predetto art. 8;
- mancata allegazione alle fatture dei tabulati riepilogativi delle presenze del personale, di cui al precedente art. 14.

Tali inadempienze comporteranno l'applicazione di una **penalità di € 1.000,00 (euro: mille/00)** per singola contestazione e per ogni giorno naturale di permanenza della stessa, oltre le spese che la Astral S.p.A. dovesse sostenere a causa del mancato corretto adempimento dell'impresa aggiudicataria.

Nel caso di recidiva delle inadempienze, l'importo della penale, calcolato per ogni giorno naturale di inadempienza, sarà raddoppiato. Alla terza contestazione scritta, la Astral S.p.A. si riserva la facoltà di risolvere il contratto.

La Astral S.p.A. si riserva la medesima facoltà, a tutto rischio e danno dell'impresa appaltatrice, nei seguenti casi:

- negligente esecuzione del servizio o inadempienze contrattuali che compromettano gravemente la corretta esecuzione del contratto di appalto e mancata ottemperanza, entro 10 giorni, all'ingiunzione di porvi rimedio;
- arbitraria sospensione/interruzione del servizio;
- mancato rispetto delle norme di sicurezza;
- mancato rispetto degli obblighi inerenti il rapporto con il personale di vigilanza (CCNL, oneri previdenziali, assistenziali);
- mancata costituzione, validità o efficacia della polizza RC, negli esatti termini di cui sopra;
- cessione del contratto;
- mancata ricostituzione della garanzia, qualora la cauzione prestata sia stata già escussa in tutto o in parte a causa delle inadempienze di cui al presente articolo;
- mancata concessione di nuova garanzia, qualora il soggetto garante non sia in grado di far fronte agli impegni assunti;
- perdita o sospensione delle abilitazioni di legge;
- frode del fornitore.

Astral S.p.A. potrà, comunque, chiedere la risoluzione del contratto al ricorrere delle condizioni previste dal Codice e da ogni altra fonte normativa.

In tutti i casi di risoluzione, l'aggiudicatario incorrerà nella perdita della cauzione definitiva prevista, che resterà incamerata da Astral S.p.A., fatto salvo il risarcimento di ulteriori danni per tutte le circostanze che possano verificarsi. In caso di risoluzione del contratto, l'appaltatore ha diritto unicamente al pagamento delle prestazioni già rese, fatto salvo l'eventuale riscossione delle penali maturate. A tal proposito Astral si riserva di riscuotere le suddette penali trattenendo il relativo importo dalle somme dovute all'appaltatore ovvero attraverso l'escussione della cauzione definitiva.

La Astral S.p.A. si riserva **il diritto di recedere unilateralmente dal contratto in qualsiasi momento**, con preavviso scritto non inferiore a 20 giorni, da comunicarsi mediante plico raccomandato ovvero tramite PEC, nei seguenti casi:

- allorché il fornitore fallisca o divenga insolvente; ovvero sia sottoposto ad un provvedimento cautelare di sequestro; sia in fase di stipulazione di un concordato con i creditori o prosegua la propria attività sotto la direzione di un curatore, un fiduciario o un commissario che agisca per conto dei suoi creditori; entri in liquidazione;
- allorché si manifesti qualunque altra forma di incapacità giuridica che ostacoli l'esecuzione del contratto di appalto;
- venir meno di uno o più requisiti generali o speciali previsti dalla vigente normativa;
- ogni altra fattispecie che faccia venir meno il rapporto di fiducia sottostante il contratto;
- reiterati inadempimenti dell'appaltatore, anche se non gravi, ma ritualmente contestati dall'Amministrazione.
- **Art. 16- Avvalimento**
- Ai sensi dell'art. 89 del Codice, il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti economico-finanziari e tecnico-professionali avvalendosi della capacità di altri soggetti, secondo le modalità descritte nel Disciplinare di gara.

Art. 17- Subappalto

- Il concorrente è tenuto ad eseguire in proprio la fornitura del servizio e, pertanto, il contratto non può essere ceduto, a pena di nullità, salvo quanto previsto dall'art. 105 del Codice e dall'art. 106, comma 1, lett. d) del Codice.
- E' consentito l'affidamento del subappalto secondo le modalità previste dall'art. 105 e nel limite del 30% dell'importo complessivo, come meglio descritto del disciplinare di gara.

Art. 18 – Interruzione del servizio

Nel caso in cui il servizio dovesse subire interruzioni o impedimenti, anche temporanei, per **cause di forza maggiore**, l'impresa aggiudicataria si impegna a segnalare tale situazione ad Astral S.p.A. entro le ore 24.00 dello stesso giorno in cui si sono manifestate tali cause.

Ove la prestazione del servizio fosse impedita da **eventi diversi dalla forza maggiore** (quali, a titolo esemplificativo, manutenzione delle strumentazioni) la medesima comunicazione dovrà essere effettuata con non meno di 48 ore di anticipo, unitamente all'indicazione delle misure o risorse sostitutive.

In caso di **sciopero del personale addetto ai servizi di vigilanza**, proclamato dalle Organizzazioni sindacali, l'appaltatore dovrà comunicare, ai sensi del precedente art. 8, i tempi e le modalità di effettuazione dello stesso ad Astral S.p.A., la quale opererà, sul canone dovuto, le trattenute per l'importo corrispondente alle ore, o frazioni di ore, di servizio non prestato.

Art. 19 - Controversie – Foro competente

Per qualsiasi controversia sarà esclusivamente competente il Foro di Roma.

Art. 20 - Cessione del credito – Cessione del contratto

La Astral S.p.A. non aderirà a cessioni di credito relative al presente servizio.

E' fatto divieto di cedere, a qualsiasi titolo ed anche parzialmente, il presente appalto. E' altresì vietato il subappalto di singole prestazioni.

Art. 21 – Stipulazione del contratto e relative spese

Dopo l'aggiudicazione definitiva, che avverrà con determinazione dirigenziale, la Astral S.p.A. inviterà l'impresa aggiudicataria a stipulare il contratto.

Il contratto sarà stipulato con atto pubblico notarile informatico e tutte le spese saranno a carico dell'appaltatore. Il notaio è scelto dall'appaltatore nell'ambito del Comune di Roma.

Art. 22 - Trattamento dei dati – Consenso

Ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs 196/2003, in tema di trattamento di dati personali, i dati forniti verranno trattati per le finalità connesse alla presente procedura di affidamento e potranno essere esibiti, all'occorrenza, innanzi all'Autorità giudiziaria o ad altre Autorità ove siano ritenuti pertinenti per la definizione di un eventuale contenzioso.

Astral S.p.A. eseguirà i trattamenti dei dati necessari all'esecuzione della presente procedura di gara e di tutti gli atti conseguenti ispirandosi ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti di chi conferisce le informazioni, in ottemperanza agli obblighi di legge.

I dati potranno essere comunicati ad altri soggetti esclusivamente per le finalità innanzi indicate.

Il trattamento sarà effettuato sia manualmente che mediante sistemi informatizzati.

Il mancato conferimento dei dati in esame pregiudicherà la partecipazione alla procedura di affidamento.

Art. 23 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato, si richiamano il D. Lgs. 50/2016, le norme del Codice Civile e le normative in materia.