

DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO

N. 105 DEL 09 APRILE 2020

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI MANUTENZIONE ADEGUATIVA, CORRETTIVA E SERVIZIO DI HELP DESCK DELLA PIATTAFORMA DI E-PROCUREMENT "APPALTI&CONTRATTI"

L'AMMINISTRATORE UNICO

PREMESSO CHE

- Astral S.p.a. è chiamata a svolgere le funzioni di stazione appaltante in relazione a diversi interventi nell'ambito delle proprie molteplici competenze, nonché per assicurare le proprie esigenze di funzionamento;
- tale attività si esplica attraverso l'acquisizione di beni, servizi e lavori mediante le procedure di appalto previste dal Codice dei Contratti pubblici;
- al fine di garantire il perseguimento dei predetti scopi in modo più efficiente, Astral S.p.a. si è dotata di una piattaforma di e-procurement idonea alla gestione telematica delle gare d'appalto e degli albi di operatori economici, nonché degli obblighi di trasparenza;
- lo stesso codice degli Appalti ha introdotto l'obbligo di gestire le procedure di gara attraverso piattaforme telematiche che garantiscano la necessaria tracciabilità dei flussi informativi;
- detta piattaforma di e-procurement denominata "Piattaforma Appalti&Contratti" è stata fornita dalla società Maggioli S.p.A tramite l'acquisto da parte di Astral S.p.a. di licenze d'uso a tempo indeterminato;
- la Piattaforma utilizzata da Astral S.p.a. è stata nel corso del tempo implementata con il sistema Lavori che consente la gestione dell'iter delle opere pubbliche con invio delle comunicazioni all'ANAC e la gestione degli Adempimenti previsti dal D.Lgs 229/2011, nonché con il servizio di "help desk", dedicato agli operatori economici, finalizzato alla risoluzione delle problematiche tecniche;

- è dunque necessario continuare ad assicurare il funzionamento della suddetta piattaforma mediante l'acquisizione del servizio di manutenzione correttiva, evolutiva ed assistenza full sui prodotti software della stessa , che consenta ai diversi Uffici di Astral S.p.a. che se ne avvalgono di avere a disposizione un prodotto costantemente in linea con la normativa vigente e con le evoluzioni tecnologiche;
- nel mese di ottobre 2019, proprio in merito all'utilizzo della piattaforma telematica per la gestione delle procedure di gara, vi è stato uno scambio di corrispondenza con la Direzione Centrale Acquisti della Regione Lazio (prot. 2019.0744708 del 24.09.2019 e prot. 0808416 del 10.10.2019) che ha comunicato ad Astral S.p.a. la volontà di centralizzare a livello regionale la gestione telematica di tutte le procedure di gara, attivando un n uovo sistema di e-procurement denominato "S.TELL@", in cui far progressivamente confluire tutte le procedure di gara indette sia dalla Regione Lazio sia dalle società pubbliche dalla stessa partecipate e/o controllate;
- rispetto alle suddette comunicazioni Astral S.p.a., con nota prot. n. 0023743 del 30.09.2019, ha evidenziato una serie di criticità connesse al repentino passaggio alla piattaforma regionale auspicando un preliminare confronto tra gli addetti ai lavori prima di avviare la migrazione delle procedure dalla piattaforma in uso in Astral S.p.a. a quella della Regione Lazio;
- nel frattempo, in assenza di riscontro da parte della Direzione regionale, vista la prossima scadenza del contratto di manutenzione in essere con l'attuale gestore della piattaforma telematica, si è valutato che i tempi medi per l'individuazione di un nuovo operatore economico siano incompatibili con la necessità di garantire il suddetto servizio senza soluzione di continuità;
- per le suddette ragioni, nelle more di uno studio tecnico-economico volto ad elaborare il complessivo fabbisogno aziendale e valutare la soluzione di affidamento più coerente alle peculiari esigenze di Astral S.p.a., si ritiene necessario procedere all'affidamento del servizio alla società Maggioli per la durata di un anno

TENUTO CONTO CHE

- la società Maggioli, interpellata per acquisire u preventivo, ha inviato una proposta che indica in euro 15.000,00 il costo annuo per il servizio di

manutenzione correttiva, evolutiva ed assistenza full su tutti i prodotti software della piattaforma telematica;

- del costo contenuto per garantire il servizio di manutenzione Maggioli;
- si ritiene pertanto opportuno, contestualmente al suddetto affidamento, avviare sin da subito un tavolo tecnico costituito dagli Uffici di Astral S.p.a interessati (Ufficio Gare e Contratti, Ufficio Acquisti, Area lavori ed Ufficio Sistemi Informatici) che avvii uno studio in termini di costi e benefici propedeutico ad individuare la soluzione appaltistica più conveniente per Astral S.p.a.

PRESO ATTO CHE

- il presente provvedimento è stato adottato sulla scorta della proposta n. 15/2020 dell'Ufficio Gare e Contratti, sottoscritta dalla Direttrice responsabile del predetto Ufficio; Dott.ssa Donatella Girola, ed – in esecuzione alla procedura aziendale per la “Predisposizione di proposte di determinazione dell'Amministratore Unico” entrata in vigore con ordine di servizio n. 69/2017- è stata vistata, all'esito delle rispettive verifiche, dalla Direttrice dell'Area Amministrazione, Dott.ssa Serenella Ferrantini, dalla Direttrice dell'Area Affari Societari Dott.ssa Anna Palomba, dal Direttore Generale, Dott. Daniele Lucci, nonché firmata dal sottoscritto;
- la predetta proposta è stata quindi, trasmessa all'Ufficio Segreteria Organi Collegiali per i successivi adempimenti, consistenti nella riproduzione della suddetta proposta di Determinazione nel libro delle determinazioni dell'Amministratore Unico

DETERMINA

- di approvare l'offerta economica presentata dalla società Maggioli S.p.a., con sede legale in Santarcangelo di Romagna (RN), Via del Carpino, n. 8, 47822, P.Iva: 02066400405, per l'esecuzione annuale del servizio in oggetto ;
- di dare atto che le somme necessarie all'acquisizione del servizio in oggetto, pari ad € 15.000,00, oltre ad IVA nella misura di legge, trovano copertura nelle spese di funzionamento di cui all'art. 15, comma 9, del Contratto di Servizio intercorrente tra Astral S.p.a. e Regione Lazio;
- di procedere con tutti gli atti propedeutici alla formalizzazione del suddetto affidamento;

- di incaricare l'Ufficio Supporto al RUP di richiedere il CIG del servizio in oggetto e di garantire tutti gli adempimenti di competenza;
- di accordare la proposta di costituzione di un tavolo tecnico e, conseguentemente, di incaricare i dirigenti delle strutture aziendali interessate all'individuazione del personale idoneo per la conduzione delle attività descritte in premessa;
- che il contenuto del presente provvedimento sia riprodotto, a cura dell'Ufficio Segreteria Organi Collegiali, sul Libro delle Determinazioni dell'Amministratore Unico;
- di disporre che copia della presente Determinazione sia trasmessa per gli opportuni e relativi provvedimenti di competenza al RUP, all'Ufficio Gare e Contratti, all'Area Amministrazione, all'Area Affari Societari, Audit, D.Lgs. 231/01, Trasparenza e Anticorruzione;
- di incaricare l'Ufficio Segreteria Organi Collegiali di trasmettere il provvedimento in copia elettronica all'Ufficio Comunicazione, affinché provveda a realizzare, per conto del RUP, gli adempimenti di pubblicità prescritti dal D.Lgs. 33/2013

Ufficio Segreteria Organi Collegiali
Avv. Francesco D'Urso

L'Amministratore Unico
Ing. Antonio Mallamo