

DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO

N. 124 DEL 22 APRILE 2020

OGGETTO: SERVIZIO DI CONSULENZA LEGALE SU CONTRATTUALISTICA PUBBLICA. PROPOSTA DI AFFIDAMENTO EX ART.36 COMMA 2 LETT. A).

L'AMMINISTRATORE UNICO

PREMESSO CHE

- con Determinazione dell'Amministratore Unico n. 110 del 14/05/2019 Astral S.p.A. ha affidato allo studio AOR un servizio di consulenza legale, formazione e aggiornamento in materia di appalti;
- in esecuzione del suddetto contratto Astral S.p.A. ha avuto modo di apprezzare la disponibilità, la competenza e l'esperienza maturata dal suddetto studio nel settore della contrattualistica pubblica;
- la suddetta valutazione non può prescindere dall'analisi del particolare momento di vita della Società, caratterizzato dall'avvio di numerose e importati procedure di gara;
- in proposito giova infatti evidenziare che Astral S.p.A. nell'arco di tempo considerato: tra il 2019 e l'inizio del 2020 ha gestito oltre 100 procedure di gara (negoziate e aperte); tra le quali spiccano procedure strategiche quali la manutenzione ordinaria della RVR e i lavori sul tratto Riano- Morlupo della ferrovia Roma-Viterbo;
- procedure alle quali ovviamente si aggiungono tutte le ulteriori attività e incombenze connesse alla contrattualizzazione delle altre tipologie di affidamento;
- in aggiunta alle suddette attività, in ragione dell'acquisizione di nuove competenze aziendali (a titolo esemplificativo progettazione deposito Roma Lido, piano della Mobilità; Ryder Cup, bigliettazione elettronica, ecc.) è stato necessario approfondire ed individuare nuove soluzioni tecnico -giuridiche, rispetto a quelle normalmente adottate dall'azienda, idonee a garantire il perseguimento ed il conseguimento ottimale degli obiettivi assegnati nelle tempistiche richieste;

- in tale contesto, si è potuta apprezzare, in particolar modo, la disponibilità dello studio a garantire, in ogni momento e secondo le forme richieste dal singolo caso, riscontri celeri ed esaurienti idonei a soddisfare le esigenze di approfondimento della stazione appaltante e a mettere i Rup ed i dirigenti interessati in condizioni di effettuare le scelte necessarie al perseguimento degli obiettivi e interessi aziendali;
- di particolare pregio poi è stato il confronto raggiunto con gli incontri formativi, studiati e realizzati in funzione delle specifiche esigenze aziendali e delle necessità di approfondimento richieste dagli uffici su questioni concrete;
- tali incontri sono stati anche l'occasione per affrontare e risolvere dubbi interpretativi e questioni di diretto interesse aziendale, confrontarsi con altre realtà e acquisire una conoscenza più estesa di alcuni istituti contrattuali di possibile utilizzo nelle procedure aziendali;
- la competenza e la specifica esperienza maturata dallo studio nel settore degli appalti, settore in continua evoluzione, ha consentito anche di individuare soluzioni innovative rispetto alle nuove competenze acquisite e disporre di un costante aggiornamento dell'evoluzione del quadro normativo, giurisprudenziale e dottrinale, utile a definire prassi e comportamenti idonei a garantire la corretta applicazione delle norme di legge ed assicurare un contenimento del rischio di contenzioso;
- tutti aspetti questi fondamentali per una stazione appaltante che spesso si trova ad operare scelte strategiche in tempi contingentati implicanti responsabilità a diversi livelli e su vari profili, nonché riflessi immediati su servizi pubblici essenziali e sulla capacità di perseguire e realizzare interessi pubblici;

CONSIDERATO CHE

- alle argomentazioni esposte in premessa, va aggiunto che Astral S.p.A. sarà a breve impegnata a dare il proprio contributo al rilancio dell'economia attraverso l'indizione di nuove procedure di gara, molte delle quali innovative, al momento sospese in ragione della situazione emergenziale internazionale in corso (Covid 19);
- nella fase iniziale di alcune delle suddette procedure era stato coinvolto lo studio legale AOR che aveva fornito la sua esperienza e conoscenza delle prassi esistenti anche presso altre amministrazioni e del complesso quadro normativo e giurisprudenziale di riferimento per la predisposizione e/o il controllo degli atti di gara;

- proseguire nella proficua collaborazione con lo studio AOR e non interrompere la sinergia è oggi quanto mai opportuno sia per il completamento delle suddette procedure fino alla fase di contrattualizzazione sia per lo studio e l'indizione delle nuove procedure da indire;
- la suddetta esigenza appare ancor più pregnante se si considera che in azienda non vi sono esperienze pregresse sulle nuove competenze da acquisire e le necessarie attività di approfondimento interno richiederebbero tempi non compatibili con le strette tempistiche richieste dal periodo e connesse all'ottenimento dei finanziamenti pubblici;

VISTO

- gli importanti traguardi raggiunti da Astral, anche grazie ai pareri e gli approfondimenti richiesti allo studio legale, in termini di:
 - I. efficientamento del processo di approvvigionamento attraverso una riduzione delle tempistiche medie di espletamento delle procedure di gara;
 - II. individuazione di soluzioni appaltistiche innovative (es. accordo quadro plurimo);
 - III. innalzamento del livello di qualità degli atti attraverso la condivisione ed il confronto su procedure, prassi, regolamenti e format aziendali;
 - IV. contenimento del rischio di contenzioso e/o del rischio di soccombenza;
 - V. individuazione di misure idonee a garantire la massima tracciabilità degli atti ed il corretto adempimento agli obblighi normativi.
- il difficilmente replicabile grado di soddisfazione maturato a conclusione del rapporto contrattuale ed il livello di conoscenza acquisito dallo studio legale delle complesse tematiche aziendali;
- l'esecuzione a regola d'arte della prestazione richiesta, nonché il livello qualitativo della stessa, tenuto conto anche del rispetto delle tempistiche, che spesso hanno imposto riscontri veloci su approfondimenti complessi;
- il percorso formativo iniziato che si ritiene proficuo completare, continuando così la collaborazione sinergica raggiunta tra gli uffici e lo studio legale;
- l'intuitu personae che caratterizza la prestazione oggetto del presente affidamento che, insieme a tutte le ulteriori motivazioni espresse, si ritiene possa giustificare la deroga al principio di rotazione;
- la suddetta deroga risulta in linea con il regolamento aziendale per la gestione dell'elenco dei professionisti, nello specifico con l'art. 8 punti 2 e 4;
-

TENUTO CONTO CHE

- il prezzo offerto dallo studio AOR pari a € 38.000,00 oltre IVA risulta essere competitivo rispetto alla prestazione richiesta e fornita;
- che nella suddetta proposta lo studio AOR ha formulata offerta migliorativa rispetto alla precedente proposta aumentando le ore di formazioni da 40 a 60;
- la suddetta spesa trova copertura economica nell'art.15 del C.d.S dell'Azienda;
- si ritiene che la scelta in questione sia coerente con la linea aziendale di contenimento dei costi in quanto, a fronte di un aumento dei costi per il suddetto servizio, si possa avere un contestuale e maggiore contenimento dei costi per riduzione della spesa per la formazione e, attraverso un'azione di prevenzione del contenzioso, anche un'importante contenimento della spesa legale per contenziosi;
- tale scelta oltre a soddisfare il principio di economicità a cui deve ispirarsi l'azione amministrativa, avrebbe anche importanti riflessi in ambito operativo, in quanto garantirebbe un costante aggiornamento ed una formazione mirata per il personale dedicato all'espletamento delle procedure di appalto con un ulteriore innalzamento del livello qualitativo e di efficientamento delle attività;
- per quanto sopra rappresentato si ritiene sia di interesse aziendale procedere con l'affidamento di un servizio di formazione e consulenza giuridica sulla contrattualistica pubblica allo studio AOR della durata di un anno;
- il percorso formativo, sarà condiviso e realizzato con lo studio, secondo un programma, di volta in volta, concordato in ragione delle specifiche esigenze aziendali e delle priorità di approfondimento che emergeranno in considerazione dell'acquisizione delle nuove competenze sia in ambito ferroviario che in altri comparti;

PRESO ATTO CHE

- il presente provvedimento è stato adottato sulla scorta della proposta n. 17/2020 dell'Area Affari Legali, Gare e contratti sottoscritta e siglata dal Direttore della predetta Area, dott.ssa Donatella Girola ed -in esecuzione alla procedura aziendale per la "Predisposizione di proposte di determinazione dell'Amministratore Unico" entrata in vigore con ordine di servizio n. 69/2017- è stata vistata, all'esito delle rispettive verifiche dalla Direttrice dell'Area Amministrazione, Dott.ssa Serenella Ferrantini, dalla Direttrice dell'Area Affari Societari, Dott.ssa Anna Palomba, dal Direttore Generale, Dott. Daniele Lucci, nonché firmata dal sottoscritto;

- la predetta proposta è stata, quindi, trasmessa all'Ufficio Segreteria Organi Collegiali per i successivi adempimenti, consistenti nella riproduzione della suddetta proposta di Determinazione nel Libro delle determinazioni dell'Amministratore Unico;

DETERMINA

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 8.2 e 8.4 del vigente "Regolamento Aziendale per l'aggiornamento dell'elenco di professionisti ai quali conferire incarichi di patrocinio, di pareristica, di supporto e consulenza legale", l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, co.2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 e ss.mm.ii. di un servizio di consulenza legale sulla contrattualistica pubblica, come dettagliatamente descritto in premessa, della durata di 12 mesi, allo Studio AOR Avvocati Annibali, Orlando, Ruffini, Valente, sito in Roma, via Sistina 48 per un corrispettivo, di €. 38.000,00 oltre IVA;
- incaricare l'Area Legale Gare e Sinistri di predisporre lettera di conferimento incarico allo Studio AOR Avvocati;
- che il contenuto del presente schema di Determinazione sia riprodotto, a cura dell'Ufficio Segreteria Organi Collegiali sul "Libro delle Determinazioni dell'Amministratore Unico";
- di disporre che copia della Determinazione venga trasmessa per gli opportuni e relativi provvedimenti di competenza all'Area Affari legali Gare e Sinistri, all'Area Amministrazione, all'Area Affari Societari, Audit, D.Lgs. 231/01, Trasparenza e Anticorruzione, al Direttore Generale, all'Ufficio Comunicazione.

Per l'Ufficio Segreteria Organi Collegiali
Dott.ssa Anna Palomba

L'Amministratore Unico
Ing. Antonio Mallamo