

## **DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO**

**N. 2 DEL 14 GENNAIO 2020**

### **OGGETTO: BUSINESS CASE PROGETTO FORMAZIONE IN GESTIONE PROGETTI PER I COMUNI**

#### **L'AMMINISTRATORE UNICO**

##### **PREMESSO CHE**

- Astral S.p.a. si occupa degli interventi di viabilità sulla rete viaria regionale;
- questa attività, in particolare, con riferimento alla parte di progettazione e di acquisizione dei pareri previsti, viene svolta d'intesa e in coordinamento con i numerosi Comuni della Regione Lazio;
- l'esperienza maturata nel tempo, unita alla quantità in progetti in via di realizzazione, fanno ritenere opportuna una nuova e più efficiente modalità di gestione della progettazione e la condivisione con i Comuni, nell'interesse della P.A., delle *best practice* maturate da Astral S.p.a.;
- il RUP ha, pertanto, proposto di migliorare l'attività di interfaccia tra enti attraverso l'acquisizione di una piattaforma dedicata, la messa a disposizione dei comuni del *know how* di Astral S.p.a., la condivisione con i Comuni di tale strumento finalizzato al miglioramento della gestione della fase progettuale e di conseguenza dei tempi di realizzazione dei lavori;
- la piattaforma elettronica dovrà consentire di condividere le modalità di gestione dei progetti riducendo i tempi di rilascio delle pratiche e migliorando i flussi di comunicazione;
- a tale fine, è stata verificata in concreto la possibilità di acquisire sul mercato un prodotto che possa essere adottato in via sperimentale, per la durata di sei mesi con verifiche intermedie dei risultati, e i costi da sostenere per una formazione specifica sullo strumento per gli utenti che verranno abilitati;

- il costo stimato è inferiore a 40.000,00 euro e, pertanto, nel caso di specie è ammissibile procedere mediante affidamento diretto, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), del D.Lgs. 18 aprile 2016 n. 50 e ss.mm.ii;
- dopo la verifica di mercato è stata acquisita la proposta della Soc. Infologo 4.0 S.r.l. che ha proposto un prodotto ed una formazione specifica in linea con le esigenze sopra rappresentate a fronte di un costo di € 18.000,00;
- i costi trovano copertura nelle spese di funzionamento di cui all'art. 15 del Contratto di servizio

### **PRESO ATTO CHE**

- il presente provvedimento è stato adottato sulla scorta della proposta n. 2/2019 dell'Area Amministrazione, sottoscritta dal RUP, Dott.ssa Serenella Ferrantini, ed -in esecuzione alla procedura aziendale per la "Predisposizione di proposte di determinazione dell'Amministratore Unico" entrata in vigore con ordine di servizio n. 69/2017- è stata vistata, all'esito delle rispettive verifiche, dal Direttore Generale, Dott. Daniele Lucci, in proprio e per conto della Direttrice dell'Area Amministrazione, Dott.ssa Serenella Ferrantini, dalla Direttrice dell' Affari Societari, Dott.ssa Anna Palomba, nonché firmata dal sottoscritto;
- che la predetta proposta è stata, quindi, trasmessa all'Ufficio Segreteria Organi Collegiali per i successivi adempimenti, consistenti nella riproduzione della suddetta proposta di Determinazione nel Libro delle determinazioni dell'Amministratore Unico

### **DETERMINA**

- di confermare la nomina a RUP per lo svolgimento di detto servizio in capo alla Dott.ssa Serenella Ferrantini;
- di incaricare l'Ufficio Acquisti di procedere alla formalizzazione degli atti di competenza alla società Infologo 4.0 srl per un importo complessivo di € 18.000,00 (euro diciottomila/00) oltre IVA;
- di dare atto che le somme necessarie all'acquisizione delle forniture di cui alla presente determina trovano copertura nelle spese di funzionamento di cui all'art. 15 del Contratto di Servizio;

- che il contenuto del presente provvedimento sia riprodotto, a cura dell'Ufficio Segreteria Organi Collegiali, sul Libro delle Determinazioni dell'Amministratore Unico;
- di disporre che copia della presente Determinazione sia trasmessa per gli opportuni e relativi provvedimenti di competenza: al RUP, all'Ufficio Acquisti, all'Area Amministrazione, all'Area Affari Societari, Audit, D.Lgs. 231/01, Trasparenza e Anticorruzione, e di incaricare l'Ufficio Segreteria Organi Collegiali di trasmettere il provvedimento in copia elettronica all'Ufficio Comunicazione, affinché provveda a realizzare gli adempimenti di pubblicità prescritti dal D.Lgs. 33/2013.

Ufficio Segreteria Organi Collegiali  
Avv. Francesco D'Urso

L'Amministratore Unico  
Ing. Antonio Mallamo