

DETERMINAZIONE DELL'AMMINISTRATORE UNICO

N. 331 DEL 17 DICEMBRE 2018

**OGGETTO: ACQUISIZIONE IMPLEMENTAZIONE SOFTWARE “APPALTI
& CONTRATTI – E-PROCUREMENT”**

L'AMMINISTRATORE UNICO

PREMESSO CHE

- l'art. 22 “Regole applicabili alle comunicazioni” della direttiva comunitaria 2014/24/EU sugli appalti pubblici, introduce l'obbligo di abbandono della modalità di comunicazione cartacea tra stazioni appaltanti e imprese in tutta la fase di gara;
- l'art. 40, comma 2 (Obbligo di uso dei mezzi di comunicazione elettronici nello svolgimento di procedure di aggiudicazione) del d.lgs. 50/2016 prevede che... ” *A decorrere dal 18 ottobre 2018, le comunicazioni e gli scambi di informazioni nell'ambito delle procedure di cui al presente codice svolte dalle stazioni appaltanti sono eseguiti utilizzando mezzi di comunicazione elettronici.*”;
- in questo contesto normativo, le stazioni appaltanti sono obbligate, a partire dal 18 ottobre 2018, ad utilizzare esclusivamente mezzi telematici nelle comunicazioni con gli operatori economici, salvo adeguata motivazione nella relazione unica dei motivi di deroga nell'utilizzo;
- Astral S.p.a., al fine di una gestione informatizzata delle procedure di affidamento, anche in modalità completamente telematica, di competenza dell'Ufficio Gare e Contratti, si è dotata della versione client server del software “Appalti & Contratti – e-procurement” fornito dalla Società Maggioli, incrementata successivamente con la “Piattaforma Lavori”;
- allo stato, le attività dell'Ufficio Acquisti sono svolte tramite le piattaforme Mepa o Consip e l'Azienda non si dotata di un albo dei fornitori per l'acquisizione di beni e servizi sotto la soglia comunitaria;
- al fine di dotare Astral S.p.a. di un sistema completo di gestione degli acquisti che comprenda anche le procedure gestite dall'Ufficio Acquisti e di un Albo dei

fornitori per beni e servizi sotto soglia comunitaria, il RUP ha proposto di prevedere l'accesso alla piattaforma anche dell'Ufficio Acquisti e di avvalersi delle prestazioni della Società Maggioli per la configurazione dell'elenco dei fornitori di beni e servizi e l'attivazione di un servizio di supporto specialistico agli operatori economici che intendono partecipare alle gare o in fase di iscrizione all'Albo. Ha altresì proposto inoltre di prevedere un'adeguata formazione sull'uso della piattaforma per il personale dell'Ufficio Acquisti;

- al fine di quantificare il costo di tale servizio, si è provveduto ad interpellare la Società Maggioli, fornitrice del software “Appalti & Contratti – e-procurement”, che ha presentato un'offerta economica, acquisita al prot. n. 36591 del 30/11/2018;
- il RUP ha all'esito proposto l'affidamento alla Società Maggioli di tale servizio ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera a), D.Lgs. 50/2016, specificando che trova copertura nelle spese di funzionamento di cui all'art. 15 del contratto di servizio;
- il servizio richiesto comprende le seguenti prestazioni e prevede i costi appresso specificati:

Servizio di avvio Sistema:

1. attività presso la sede del cliente per configurazione nuovo elenco € 1.400,00;
2. attività per caricamento delle categorie merceologiche e predisposizione di documentazione del nuovo elenco € 2.000,00;
3. pacchetto giornate per attività di formazione ed assistenza all'uso della piattaforma € 5.600,00;
4. help Desk operatori economici: canone annuo € 4.500,00

PRESO ATTO

- che il presente provvedimento è stato adottato sulla scorta della proposta di Determinazione n. 38/INT/AMMI dell'Area Amministrazione, che, in esecuzione alla procedura aziendale per la “Predisposizione di proposte di determinazione dell'Amministratore Unico” entrata in vigore con ordine di servizio n. 69/2017, è stata sottoscritta dal RUP, Dott.ssa Serenella Ferrantini, anche nella sua qualità di Dirigente responsabile dell'Area Amministrazione, ed è stata vistata, all'esito delle verifiche di rispettiva competenza, dalla Direttrice dell'Area Affari

Societari, Dott.ssa Anna Palomba, dal Direttore Generale, Dott. Daniele Lucci, nonché dal sottoscritto;

- che la predetta proposta è stata, quindi, trasmessa all'Ufficio Segreteria Organi Collegiali per i successivi adempimenti, consistenti nella riproduzione della suddetta proposta di Determinazione nel Libro delle determinazioni dell'Amministratore Unico

DETERMINA

- di confermare la nomina a RUP per lo svolgimento di detto servizio in capo alla Dott.ssa Serenella Ferrantini;
- di autorizzare l'affidamento, ai sensi dell'art. 36, c. 2 lett. a, D. lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii. alla società Maggioli dei servizi su descritti per un importo complessivo di € 13.500,00;
- di dare atto che le somme necessarie all'acquisizione delle forniture di cui alla presente Determinazione trovano copertura nelle spese di funzionamento di cui all'art. 15 del Contratto di Servizio;
- che il contenuto del presente provvedimento sia riprodotto, a cura dell'Ufficio Segreteria Organi Collegiali, sul Libro delle Determinazioni dell'Amministratore Unico;
- di disporre che copia della presente Determinazione sia trasmessa per gli opportuni e relativi provvedimenti di competenza: al RUP, all'Ufficio Acquisti, all'Area Amministrazione, all'Area Affari Societari, Audit, D.Lgs. 231/01, Trasparenza e Anticorruzione, e di incaricare l'Ufficio Segreteria Organi Collegiali di trasmettere il provvedimento in copia elettronica all'Ufficio Comunicazione, affinché provveda a realizzare, per conto del RUP, gli adempimenti di pubblicità prescritti dal D.Lgs. 33/2013.

Ufficio Segreteria Organi Collegiali
Avv. Francesco D'Urso

L'Amministratore Unico
Ing. Antonio Mallamo